

uniri



IZVJEŠĆE O REZULTATIMA UNUTARNJE PROSUDBE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

SVEUČILIŠTE U RIJECI
AKADEMIJA PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI

Rijeka, srpanj 2024.

Izvješće izradilo Povjerenstvo u sastavu:

1. izv. prof. dr. sc. Silvija Mrakovčić, predsjednica Povjerenstva
2. dr. sc. Maša Trinajstić, članica Povjerenstva
3. Luka Vrančić, član Povjerenstva

i Centar za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i institucijska istraživanja Sveučilišta u Rijeci

4. Corinna Jerkin
5. Andrea Miočić

SADRŽAJ

1. UVOD	3
1.1 Uvodna riječ i cilj procesa unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci	3
1.2 Opis procesa unutarnje prosudbe	4
1.2.1 Kriteriji unutarnje prosudbe	4
1.2.2 Provedba unutarnje prosudbe osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Rijeci	4
1.2.3 Materijali za unutarnju prosudbu	4
1.3 Posjet Sastavnici	5
1.3.1 Program posjeta i popis prisutnih na razgovoru s Povjerenstvom	5
2. ZAPISNIK	7
3. ZAPAŽANJA I PREPORUKE	8
3.1 Politika osiguravanja kvalitete	8
3.2 Izrada i odobravanje programa	9
3.3 Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenata	11
3.4 Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje	12
3.5 Nastavno osoblje	13
3.6 Resursi za učenje i podrška studentima	14
3.7 Upravljanje informacijama	15
3.8 Informiranje javnosti	15
3.9 Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa	16
3.10 Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete	17
4. ZAKLJUČAK S UNUTARNJE PROSUDBE AKADEMIJE PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI	19

1. UVOD

1.1 Uvodna riječ i cilj procesa unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci

Senat Sveučilišta u Rijeci na svojoj je 55. sjednici, održanoj 18. svibnja 2021. godine, donio Odluku o usvajanju trogodišnjeg plana unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci kojim je predviđeno da se prosudba sustava za osiguravanje kvalitete Akademije primijenjenih umjetnosti (dalje u tekstu: Sastavnica) provede tijekom 2024. godine. Unutarnja prosudba provedena je 22. svibnja 2024. godine.

Dopisom Centra za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i institucijska istraživanja (KLASA: 602-01/24-01/06; URBROJ: 2170-137-13-24-1) od 5. ožujka 2024. Sastavnica je obaviještena o pokretanju procesa unutarnje prosudbe i o terminu posjeta Povjerenstva za provođenje unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete (dalje u tekstu: Povjerenstvo) te joj je dostavljen zahtjev za dostavom izvješća o samovrednovanju u postupku unutarnje prosudbe definiranom u *Priručniku za kvalitetu studiranja*.

U skladu s postupkom unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Rijeci Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta imenovao je Povjerenstvo za posjet Sastavnici u sljedećem sastavu: izv. prof. dr. sc. Silvija Mrakovčić (Građevinski fakultet), dr. sc. Maša Trinajstić (Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu) i student Luka Vrančić (Fakultet za menadžment u turizmu i ugostiteljstvu). Na dan posjeta Sastavnici, uz imenovane članove Povjerenstva, u posjetu su bile prof. dr. sc. Sanja Tatalović Vorkapić (Učiteljski fakultet) kao pridružena članica te Andrea Miočić i Corinna Jerkin (Centar za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i institucijska istraživanja) u svojstvu koordinatorica i zapisničarki.

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta sustavan je, periodični postupak kojim se utvrđuje jesu li aktivnosti i rezultati tih aktivnosti koje čine sustav osiguravanja kvalitete visokih učilišta učinkoviti i u skladu sa sveučilišnim, nacionalnim i međunarodnim (ESG) standardima. Njome se procjenjuje doprinos stalnom unaprjeđenju kulture kvalitete visokog učilišta. Svako visoko učilište određuje svoju misiju, viziju, strategiju i razvojne ciljeve. Cilj je trećeg ciklusa postupka unutarnje prosudbe procijeniti funkcionalnost i svrsishodnost sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta te njegov doprinos ostvarenju misije i ukupnom razvoju visokog učilišta i svih njegovih djelatnosti.

Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta i Centar za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete i institucijska istraživanja organiziraju i provode unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Rijeci i odgovorni su za njezinu učinkovitost. Unutarnja prosudba provodi se na temelju plana koji donosi Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta, a odobrava Senat Sveučilišta u Rijeci. Rezultati unutarnje prosudbe javno se objavljuju na mrežnim stranicama Sveučilišta u Rijeci.

1.2 Opis procesa unutarnje prosudbe

1.2.1 Kriteriji unutarnje prosudbe

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete provodi se na temelju kriterija na osnovi kojih se tijekom unutarnje prosudbe prosuđuje stupanj razvijenosti i učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete i njegov utjecaj na kvalitetu visokog obrazovanja.

Utvrđivanje stupnja razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta provodi se prosudbom sljedećih standarda (definiranih *Priručnikom* na temelju ESG-a):

- politika osiguravanja kvalitete
- izrada i odobravanje programa
- učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta
- upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
- nastavno osoblje
- resursi za učenje i podrška studentima
- upravljanje informacijama
- informiranje javnosti
- kontinuirano praćenje i periodička revizija programa
- periodično vanjsko osiguravanje kvalitete.

U Izvješću o unutarnjoj prosudbi Povjerenstvo za unutarnju prosudbu iznosi zapažanja o razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta po pojedinom standardu kvalitete i elementima vrednovanja ciklusa kvalitete, a to su: politika kvalitete, planiranje i upravljanje, provedba i praćenje, procjena procesa te poboljšanja i utjecaj procesa osiguravanja kvalitete na razvoj visokog učilišta. U skladu s procjenom stupnja razvijenosti povjerenstvo daje preporuke s ciljem daljnjeg unaprjeđenja procesa osiguravanja kvalitete.

1.2.2 Provedba unutarnje prosudbe osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Rijeci

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete na Sveučilištu u Rijeci u skladu s opisom postupka u *Priručniku za kvalitetu studiranja* provodi se ciklično jednom unutar tri godine.

Unutarnja periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete sastoji se od četiriju faza:

I. faza: Planiranje

II. faza: Prosudba u užem smislu

III. faza: Izvješće

IV. faza: Naknadno praćenje (*follow-up*).

1.2.3 Materijali za unutarnju prosudbu

Standardi, smjernice i pokazatelji na temelju kojih se provodi unutarnja prosudba definirani su *Priručnikom za kvalitetu studiranja* Sveučilišta u Rijeci (treće izdanje, 2022.).

Sastavnica je kao temelj za provedbu unutarnje prosudbe dostavila dokument Samovrednovanje za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete. Povjerenstvo se za pripremu, uz Samovrednovanjem Sastavnice, koristilo Izvješćem Sastavnice o provedbi Strategije Sveučilišta u Rijeci u 2023. godini, Izvješćem unutarnje prosudbe Sastavnice u II. ciklusu, Analizom zadovoljstva nastavnog i nenastavnog osoblja Sastavnice (preliminarnim rezultatima) te Analizom zadovoljstva studenata Sastavnice.

1.3 Posjet Sastavnici

Posjet Sastavnici odvija se prema unaprijed definiranom programu koji predviđa razgovore sa svim dionicima Sastavnice radi prikupljanja informacija i dokaza za izradu ovog Izvješća i ocjenu stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete.

Povjerenstvo je posjetilo Sastavnicu 22. svibnja 2024. godine u skladu s utvrđenim programom posjeta.

1.3.1 Program posjeta i popis prisutnih na razgovoru s Povjerenstvom

Br.	Aktivnost	Termin aktivnosti	Dionici prisutni na aktivnosti
1.	Razgovor s Upravom	9:00 – 09:30	Hrvoje Urumović, dekan Nina Licul, prodekanica za nastavu, studentske programe i studentska pitanja Aljoša Brajdić, prodekan za financije i poslovnu suradnju Alen Alebić, prodekan za umjetnost i znanost Marko Koržinek, prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju
2.	Razgovor s Odborom upravljanje i unaprjeđenje sustava kvalitete	09:35 – 10:20	Marko Koržinek Celestina Vičević Ljuljana Fučkor-Grahovac Tajana Jardas Rumora Libuše Jirsak Nina Licul Ivan Vranjić Marko Mrvoš
3.	Razgovor s predstavnicima studenata	10:30 – 11:10	Marko Mrvoš Lisa Nimanbegu Bruno Dorkić Karlo Senta Dominik Višnjić Timna Malešević Vanna Janković Ivana Ivaničić Melita Kljun Marija Kontić Filipa Ivanda Nika Dušak Erika Čičko
4.	Razgovor s predstavnicima djelatnika na umjetničko-nastavnom radnom mjestu	11:20 – 12:00	Letricija Linardić Mihael Giba (umjetnički suradnik) Libuše Jirsak (viša predavačica) Luka Petrinjak Mirna Kutleša Tomislav Brajnović
5.	Razgovor s predstavnicima djelatnika na nastavnom i suradničkom radnom mjestu	12:10 – 12:40	Iva Jazbec Tomaić Radovan Kunić Ivana Bajcer Silvester Ninić Doria Valković Milica Czerny Urban

			Ivan Vranjić
6.	Razgovor s predstavnicima vanjskih dionika	13:15 – 13:45	Plamena Šarlija Ljiljana Fučkor-Grahovac Ivana Lučić Daniel Kvesić Milutin Burić

2. ZAPISNIK

Prije posjeta Sastavnici članovi Povjerenstva upoznali su se s dostavljenom dokumentacijom, kao i s informacijama dostupnim na mrežnim stranicama Sastavnice. Posjet je protekao prema predviđenom programu sa svim skupinama dionika koji su bili vrlo susretljivi i pružili Povjerenstvu tražene informacije.

U uvodnom dijelu razgovora sa svakom skupinom dionika predsjednica Povjerenstva predstavila je članove Povjerenstva te dala osnovne informacije o procesu unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete.

Razgovorima s različitim dionicima (Upravom, Odborom za kvalitetu, nastavnicima, suradnicima, studentima i vanjskim dionicima) Povjerenstvo je prikupilo informacije o nizu aspekata funkcioniranja Sastavnice, kao što su: sustav osiguravanja kvalitete i učinkovitost sustava, upravljanje studijskim programima i usklađenost s kvalifikacijskim okvirom, upisna politika, ustroj, razvoj i strategija Sastavnice, ljudski potencijali Sastavnice, uloga i doprinos studenata, međunarodna mobilnost, izvođenje nastave i metode provjera znanja, uloga i doprinos vanjskih dionika, kompetencije završenih studenata i pripremljenost za tržište rada, resursi za učenje i istraživački rad te ostalim elementima važnim za vrednovanje prema smjernicama na temelju kojih se provodi unutarnja prosudba.

3. ZAPAŽANJA I PREPORUKE

Zapažanja se zasnivaju na analizi relevantne i raspoložive dokumentacije, podataka na mrežnim stranicama Sastavnice i provedenim razgovorima s dionicima. Zapažanja i preporuke navedeni su prema ESG standardima i kriterijima osiguravanja kvalitete studiranja koji su popisani u *Priručniku za kvalitetu studiranja Sveučilišta u Rijeci* (treće izdanje, 2022.).

3.1 Politika osiguravanja kvalitete

Standard

Sveučilište i sastavnice trebaju imati javno objavljenu politiku osiguravanja kvalitete koja je sastavni dio njihovog strateškog upravljanja. Unutarnji dionici tu politiku trebaju razvijati i provoditi putem odgovarajućih struktura i procesa i pritom uključivati i vanjske dionike.

Zapažanja

Sastavnica se aktivno opredijelila za razvoj sustava osiguravanja kvalitete pri čemu prepoznaje svoje snage te potrebna poboljšanja. Strategija Sastavnice, akcijski planovi i Politika kvalitete dostupni su na mrežnim stranicama Sastavnice.

Područja vrednovanja sustava za osiguravanje kvalitete, ustroj, djelovanje i način rada Odbora za upravljanje i unaprjeđenje sustava za kvalitetu (dalje u tekstu: Odbor za kvalitetu) definirani su pravilnikom iz 2014. godine. U skladu sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti Sastavnica je trebala ustrojiti sustav unutarnjeg osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete u skladu s člancima 3. do 5. navedenog Zakona najkasnije do kraja lipnja 2023. godine, što nije učinjeno.

U Odboru za kvalitetu Sastavnice zastupljeni su svi unutarnji i vanjski dionici. Odbor za kvalitetu aktivan je u promicanju kvalitete na svim razinama, redovito se izrađuju planovi rada Odbora za kvalitetu te se izvještava o provedenim aktivnostima. Međutim, stječe se dojam da nisu svi članovi Odbora za kvalitetu upoznati s aktivnostima koje provode.

U postupku reakreditacije 2022. godine Sastavnica je dobila pismo očekivanja 2. svibnja 2023. s rokom otklanjanja nedostataka do 2. svibnja 2024. godine na temelju kojega je, prema preporukama, izradila akcijski plan u svrhu dobivanja potvrde o ispunjavanju uvjeta za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i znanstvene djelatnosti. U veljači 2024. godine usvojen je Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije. Prema akcijskom planu planirana su sljedeća važnija unaprjeđenja sustava osiguravanja kvalitete koja prepoznaju svi dionici:

- revizija Politike kvalitete
- osnivanje tijela za prigovore zaposlenika i studenata s procedurom postupanja
- izrada protokola za postupanje sa studentskim anketama te analiza rezultata studentskih anketa
- unaprjeđenje izvedbenih planova s transparentnim kriterijima vrednovanja i ocjenjivanja
- javno predstavljati umjetnički/znanstveni rad i projekte
- uključivanje studenata u rad tijela Sastavnice te u sve aktivnosti u vezi s unaprjeđenjem iskustva studiranja
- poticanje nastavnika na pohađanje edukacija za unaprjeđenje nastavničkih kompetencija
- revizija i osuvremenjivanje studijskih programa
- educiranje studenata o pravilnom citiranju, navođenju izvora i korištenju tuđeg intelektualnog vlasništva
- izrada mrežnih stranica na engleskom jeziku

- uključivanje vanjskih dionika i alumna u radna tijela
- revizija ishoda učenja i izrada konstruktivnog poravnanja na svim kolegijima
- transparentna provedba izbora na radna mjesta
- osnivanje knjižnice i čitaonice na Sastavnici
- izrada petogodišnje strategije znanstvenih istraživanja.

Završno izvješće nije dostupno na mrežnoj stranici Sastavnice. U trenutku posjeta Povjerenstva još nije stiglo očitovanje AZVO-a.

Ažurirana je Politika kvalitete Sastavnice, međutim, u njoj nije vidljivo da uključuje „međusobno poštovanje” što je planirano na osnovi preporuka iz postupka reakreditacije.

Od posljednje unutarnje prosudbe Sastavnice provedena su unaprjeđenja sustava od kojih su važnija: dokumentiranje aktivnosti sustava osiguravanja kvalitete, informiranje javnosti i preuzimanje odgovornosti za institucijski razvoj.

Studentski predstavnici aktivni su u tijelima Sastavnice, međutim članovi Odbora za kvalitetu smatraju da ostali studenti nisu zainteresirani za aspekte kvalitete, stoga Sastavnica planira predstaviti rad Odbora za kvalitetu na orijentacijskom praktikumu za brucose koji organizira na početku akademske godine.

Zaključno

Na temelju razgovora sa svim dionicima može se zaključiti da su napravljeni iskoraci u vezi sa sustavom osiguravanja kvalitete u razdoblju od posljednje unutarnje prosudbe. Sastavnica je provela preporuke iz prethodne unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete. Sastavnici se predlaže da nastavi provedbu planiranog s naglaskom na unaprjeđenju učinkovitosti postojećeg sustava.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- ustrojiti sustav osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Sastavnice u skladu sa Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (NN 151/2022)
- objaviti završno izvješće o otklanjanju nedostataka u svrhu dobivanja dopusnice u II. ciklusu reakreditacije
- revidirati Politiku kvalitete u skladu s preporukama Povjerenstva u postupku reakreditacije i navedenom u akcijskom planu
- aktivno uključiti sve članove Odbora za kvalitetu u sve njegove aktivnosti.

3.2 Izrada i odobravanje programa

Standard

Sveučilište i sastavnice trebaju imati postupke za izradu i odobravanje svojih studijskih programa. Studijski programi moraju biti izrađeni tako da ispunjavaju postavljene im ciljeve, uključujući i predviđene ishode učenja. Kvalifikacije koje se dodjeljuju na temelju programa treba jasno opisati i javno obznaniti pozivajući se na odgovarajuću razinu nacionalnog kvalifikacijskog okvira za visoko obrazovanje pa time i na Kvalifikacijski okvir Europskog prostora visokog obrazovanja.

Zapažanja

Na Sastavnici se izvodi sedam akreditiranih studijskih programa na prijediplomskoj i diplomskoj razini:

- Sveučilišni prijediplomski studij Gluma i mediji
- Sveučilišni prijediplomski studij Primijenjena umjetnost
- Sveučilišni prijediplomski studij Likovna pedagogija
- Sveučilišni prijediplomski studij Grafički dizajn i vizualne komunikacije
- Sveučilišni diplomski studij Primijenjena umjetnost sa smjerovima: Primijenjeno kiparstvo, Primijenjeno slikarstvo, Izvedbeni dizajn za kazalište i film
- Sveučilišni diplomski studij Likovna pedagogija, nastavnički smjer
- Sveučilišni diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn

Svi studijski programi dostupni su na mrežnim stranicama Sastavnice. Nazivi studijskih programa nisu usklađeni sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022).

Provedba studijskih programa regulirana je Pravilnikom o studiranju i Pravilnikom o polaganju ispita i ocjenjivanju koji su dostupni na mrežnoj stranici Sastavnice. Opis studijskih programa kao i detaljni izvedbeni nastavni planovi također su dostupni na mrežnim stranicama. U detaljne izvedbene planove uključene su i tablice konstruktivnog poravnanja.

Tijekom 2022. godine provedena je cjelovita revizija ishoda učenja na studijskim programima na kojima je to bilo nužno radi unaprjeđenja kvalitete studija. U cijeli postupak bili su uključeni studenti i vanjski dionici. Anketnim upitnicima prikupilo se mišljenje studenata o ishodima učenja i izlaznim kompetencijama na prijediplomskim i diplomskim studijima Likovne pedagogije i Primijenjene umjetnosti. Napravljena je i stručna analiza postojećeg stanja i predložena su moguća rješenja. Održani su brojni sastanci i radionice te su ishodi učenja studijskih programa izrađeni prema Bloomovoj taksonomiji. Tim su postupkom ishodi učenja studijskih programa koji se izvode na Sastavnici usklađeni s novim zahtjevima studija i usmjerenosti nastave na studente.

Na gotovo svim studijskim programima odvija se obavezna stručna praksa, a na studiju nastavničkog smjera stručna praksa provodi se u okviru metodičkih kolegija u školama vježbaonicama. Studenti se mogu uključiti u organizirano zalaganje u zajednici putem stručne prakse i društveno korisnog stručnog rada.

Studenti umjetničke kompetencije stječu, osim nastavom, i aktivnim uključivanjem u umjetničke projekte. Smatraju da su na studiju Primijenjene umjetnosti, modul Slikarstvo neki kolegiji izvode prekasno jer bi ishode koje na njima stječu trebali postići ranije da bi ih mogli iskoristiti kao predznanje za neke druge kolegije. Studenti Sveučilišnog prijediplomskog studija Grafičkog dizajna i vizualnih komunikacija smatraju da je na studiju previše kolegija te da je opterećenje na pojedinim kolegijima veće u odnosu na dodijeljeni broj ECTS-a.

Sastavnica razumije važnost cjeloživotnog obrazovanja te planira aktivirati pojedine programe.

Od prethodne unutarnje prosudbe vidljiv je pojačani angažman Uprave na organizaciji i poticanju nastavnika na usavršavanje nastavničkih kompetencija.

Zaključno

Sastavnica je provela reviziju ishoda učenja, no preporučuje se prije izrade novih i unaprjeđenja trenutačnih programa provesti istraživanje tržišta rada, odnosno uskladiti studijske programe sa potrebama na tržištu rada. Također je važno nastaviti prikupljati mišljenja i uključivati studente,

vanjske dionike i alumne u izradu ili unaprjeđenje studijskih programa. Sastavnica je provela preporuke iz prethodne unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- educirati nositelje kolegija o konstruktivnom poravnanju te u DINP-u istaknuti povezanost ishoda učenja s načinom njihova vrednovanja
- ažurirati raspodjelu ECTS-a na kolegijima u vezi s praćenjem i vrednovanjem rada studenata
- ažurirati nazive studijskih programa na mrežnim stranicama i dokumente studijskih programa prema Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti
- provesti planirano aktiviranje programa cjeloživotnog obrazovanja
- razmotriti mogućnost objave DINP-ova u okviru pojedinog studijskog programa na mrežnoj stranici (trenutno su povezani s nositeljima kolegija)

3.3 Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenata

Standard

Sveučilište i sastavnice trebaju osigurati izvođenje programa na način koji potiče studente na preuzimanje aktivne uloge u ostvarivanju procesa učenja i da vrednovanje studentskih postignuća odražava takav pristup.

Zapažanja

Kontinuirano se provodi anketiranje studenata o kvaliteti nastave te se rezultati diskutiraju na tematskim sastancima Studentskog zbora i Odbora za kvalitetu, kao i na proširenom Dekanskom kolegiju. Sastavnica je razvila Proceduru za postupanje sa studentskim evaluacijama. Ta Procedura usmjerena je na unaprjeđenje procesa vrednovanja rada nastavnika te na motiviranje studenata na ispunjavanje anketa. Prema novim smjernicama, rezultati anketa trebali bi biti javno objavljeni na tematskoj sjednici Akademijskog vijeća ili kao točka dnevnog reda na Akademijском vijeću, a Sastavnica smatra da će to doprinijeti razvoju kulture kvalitete i većoj transparentnosti sustava evaluacije.

Studentski predstavnici imenovani su i uključeni u radna tijela, povjerenstva, odbore te u Akademijско vijeće.

Na Sastavnici je prepoznata važnost poučavanja i vrednovanja usmjerenog na studente. Na svim se studijima nastava održava u prostorijama zgrade Sastavnice. Sastavnica nudi različite oblike nastave, uključujući problemsku i projektnu nastavu. Postoje i specijalizirane učionice i radionice za praktični rad studenata. Objektivnost vrednovanja i ocjenjivanja osigurava se provedbom različitih vrsta provjera znanja kao što su diskusije, zadatci, kritičko promišljanje, analize radova i sl. Nastavni materijali i obavijesti distribuiraju se studentima putem sustava Merlin, na svim kolegijima.

Studenti su izrazito pohvalili dostupnost prostora za samostalni rad studenata tijekom 24 sata svaki dan. Predlažu da se osmisli način na koji bi mogli sigurno spremati svoje radove, materijale i pomagala.

Studenti su uključeni u razne aktivnosti i razvojne projekte koji omogućavaju razvoj kreativnosti i mogu im pomoći u prepoznatljivosti kao umjetnika. Također, potiče se društveno korisno učenje npr.

zajedničkim radom s Centrom za rehabilitaciju Rijeka, suradnjom s Udrugom gluhih i nagluhih Primorsko-goranske županije, za slabovidne i slijepe izrađuju se taktilne slikovnice, angažiraju se kao dizajneri za vRIsak itd.

Smatraju da bi im program Student mentor bio koristan na prvoj godini studija.

Rad studenata i uspješnost stjecanja znanja, vještina i kompetencija vrednuje se kontinuirano tijekom nastave (kolokvijima, seminarima i drugim aktivnostima).

Studenti su informirani o mogućnostima mobilnosti koje pruža program Erasmus+.

Zaključno

Sastavnica je provela većinu preporuka iz prethodne unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete. Iako studenti izražavaju zadovoljstvo sadašnjim uvjetima učenja i poučavanja, neophodno je dalje unaprjeđivati komunikaciju kako bi se osigurala jasnoća i transparentnost u nastavnom procesu.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- razmisliti o uspostavi programa Student mentor u kojemu su studenti viših godina zaduženi za savjetovanje bruoša
- razraditi proceduru i provesti provjeru stvarnog opterećenja studenata i dodijeljenih ECTS bodova pojedinim kolegijima te prema rezultatima, u slučaju potrebe, provesti izmjene i dopune studijskih programa
- razmotriti mogućnosti organizacije prostora za samostalni rad studenata tako da na sigurna mjesta mogu pohraniti svoje radove, materijal i pomagala te provesti to prema financijskim mogućnostima Sastavnice
- definirati proceduru financiranja materijala za studentske radove.

3.4 Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

Standard

Sveučilište i sastavnice trebaju dosljedno provoditi unaprijed utvrđene i objavljene propise koji pokrivaju sve faze studiranja, tj. upis, napredovanje kroz studij, priznavanje i certificiranje.

Zapažanja

Sastavnica ima detaljno razrađene postupke za upis, važne termine, napredovanje i završetak studija koji su javno dostupni na mrežnoj stranici. Upisne kvote i uvjeti za upis studenata unaprijed se definiraju za svaku akademsku godinu. Sastavnica organizira Dane otvorenih vrata kao i prezentacije u srednjim školama, a sve u cilju povećanja broja upisanih studenata.

Analize napredovanja studenata tijekom studija ne provode se kontinuirano.

Studentima se nudi veliki broj izbornih kolegija. Sastavnica potiče studente na mobilnost te su u tu svrhu doneseni dokumenti poput Odluke o reguliranju statusa studenata tijekom mobilnosti i Pravilnika o mobilnosti, koji olakšavaju proces i osiguravaju kvalitetu podrške prije, tijekom i nakon boravka u inozemstvu.

Sastavnica ima razrađen postupak prijave tema diplomskih radova koji uključuje analizu tema koju rade povjerenstva i prihvaćanje tema na Akademijском vijeću te organizaciju obrane diplomskog rada.

Sastavnica je u postupku izrade procedure za priznavanje i vrednovanje prethodnog učenja.

Zaključno

Sastavnica ima razvijene i javno dostupne propisane postupke za upis, napredovanje, priznavanje i certificiranje. Aktivno se radi na proceduri priznavanja neformalnog i informalnog učenja.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- pratiti napredovanje studenata tijekom studija u svrhu poduzimanja mjera u slučaju pada prolaznosti studenata
- pojačano provoditi promociju programa mobilnosti studenata Erasmus+.

3.5 Nastavno osoblje

Standard

Sveučilište i sastavnice trebaju osigurati kompetentnost svojih nastavnika te primjenjivati pravedne i transparentne procese zapošljavanja i razvoja svojih zaposlenika.

Zapažanja

Iz svih aktivnosti Sastavnice unutar ovog standarda razvidno je da Sastavnica: prati rezultate vrednovanja rada nastavnika, izvještava o njima na sjednicama Odbora za kvalitetu i proširenom Dekanskom kolegiju, prati radna opterećenja nastavnika, provodi transparentne postupke zapošljavanja (planovi zapošljavanja donose se na godišnjoj razini), omogućuje nastavnicima i suradnicima sudjelovanje na radionicama kojima se unaprjeđuju nastavne kompetencije, potiče međunarodnu razmjenu nastavnika (usp. Pravilnik o korištenju slobodne studijske godine).

Vrednovanje rada nastavnika provodi se putem studentskih anketa. Studenti od nekih nastavnika dobivaju povratne informacije o tome što je poduzeto na temelju komentara u studentskim anketama. Studenti su upoznati s tim da su ankete u potpunosti anonimne.

Sastavnica upućuje nastavnike na edukacije u svrhu unaprjeđenja nastavničkih kompetencija koje se organiziraju na razini Sveučilišta u Rijeci te organizira ciljane edukacije.

Zaključno

Uočava se napredak po ovom standardu, no i dalje nisu ispunjene neke od preporuka iz prošlih postupaka vrednovanja. Sastavnica sustavno osigurava i razvija kompetentnost nastavnog osoblja uvažavajući preporuke provedenih postupaka vrednovanja.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- nastaviti s dobrom praksom poticanja nastavnika na kontinuirano usavršavanje nastavničkih, znanstvenih i stručnih kompetencija te primjenu suradničke procjene
- razmotriti uvođenje suradničke procjene kao jednog od kriterija za potvrdu o praćenju kvalitete rada za izbor/reizbor
- prikladnom organizacijom održavanja nastave omogućiti nastavnom osoblju sudjelovanje u programima nastavničke mobilnosti
- razmisliti o sustavu nagrađivanja nastavnika.

3.6 Resursi za učenje i podrška studentima

Standard

Sveučilište i njegove sastavnice trebaju osigurati primjerene uvjete za provedbu učenja i poučavanja, a studentima osigurati dostatne i lako dostupne resurse za učenje i podršku. Sastavnica mora osigurati okruženje koje djeluje poticajno za sve studente uz uvažavanje njihove različitosti.

Zapažanja

Sastavnica osigurava potrebne resurse za učenje i podršku studentima koji uključuju suvremeno opremljene radionice, ateljee, predavaonice, laboratorije i prostore za samostalan rad studenata, kao i računalnu opremu. Prostorije za samostalni rad studenata dostupne su 24 sata dnevno, radnim i neradnim danima.

Prostori Sastavnice prilagođeni su potrebama izvođenja nastave i rada studenata, no studenti smatraju da bi se mogle provesti pojedine prilagodbe i poboljšanja te prenamijeniti neku učionicu u prostor za učenje.

Sastavnica nema vlastitu knjižnicu zbog prostornih ograničenja te je ugovoreno korištenje Sveučilišne knjižnice. Sastavnica je pokrenula postupak formiranja studijske čitaonice te su osigurane donacije knjiga.

Sastavnica kontinuirano razvija resurse za učenje i podršku studentima u svrhu stvaranja poticajnog okruženja te poduzima inicijative za poboljšanje i optimizaciju prostora. Materijal za rad u nastavi pretežno zadovoljava potrebe. Studenti smatraju da postupci nabave materijala nisu jasni.

Studenti predlažu da se organiziraju radionice/edukacije o korištenju Hrčka, Dabra te o mogućnostima pretraživanja literature.

Suradnici smatraju da bi trebalo educirati i angažirati studente u vezi s čišćenjem i održavanjem opreme kojom se koriste.

Studenti su zadovoljni podrškom koju im pruža Studentska služba.

Zaključno

Sastavnica nastoji poboljšati uvjete studiranja koji se odnose na resurse za učenje i podršku studentima, međutim nije provela sve preporuke iz prethodne unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- povećati broj studenata u sustavu odlazne mobilnosti
- osmisliti načine podrške nastavnicima u objavljivanju udžbenika ili recenziranih nastavnih materijala
- razmotriti mogućnost prilagodbe prostora za prostor za učenje
- uvesti jasna zaduženja u vezi s čišćenjem i održavanjem nastavnih pomagala i materijala.

3.7 Upravljanje informacijama

Standard

Sveučilište i njegove sastavnice trebaju osigurati prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za djelotvorno upravljanje programima i drugim aktivnostima.

Zapažanja

Informacije se na Sastavnici prikupljaju, obrađuju, dijele i koriste putem sustava ISVU, ISVU-Ri, Merlin te Nastavničkog portala i mrežnih stranica.

Sastavnica je nedavno redizajnirala mrežne stranice koje su donijele niz poboljšanja (optimizacija za mobilne uređaje, modularnost i sl.). Nove stranice omogućuju i sudjelovanje nastavnika u kreiranju sadržaja, što pridonosi kvaliteti i dostupnosti informacija.

Mrežne stranice na engleskom jeziku u procesu su izrade.

Sastavnica prikuplja i analizira podatke o broju upisanih studenata, prolaznosti, mobilnosti dolaznih i odlaznih studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja, kao i zaposlenosti i angažmanu djelatnika, a rezultati tih analiza rabe se kao podloga za unaprjeđivanje i daljnji razvoj aktivnosti.

Studenti ističu kako komuniciraju s nastavnicima putem zajedničke e-adrese (kreirane su grupe) i to ističu kao pozitivno.

Zaključno

Sastavnica kontinuirano i pomoću više sustava prikuplja i analizira informacije relevantne za upravljanje studijskim programima i drugim aktivnostima te se koristi njima.

Preporuke

Provesti poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica.

3.8 Informiranje javnosti

Standard

Sveučilište i sastavnice trebaju objavljivati jasne, točne, objektivne, važeće i lako dostupne informacije o svom radu pa tako i o studijskim programima koje izvode.

Zapažanja

Temeljna su platforma za informiranje o radu Sastavnice službene mrežne stranice (na hrvatskom i engleskom jeziku), na kojima se objavljuju sve relevantne informacije. Na naslovnoj stranici objavljuju se redovito aktualne informacije, a dostupne su i informacije o Upravi, unutarnjem ustroju, djelatnicima, o upisima, nastavi, radu Studentske službe, međunarodnoj suradnji, projektima, suradnji

s drugim institucijama te o programu Erasmus. Dodatno, dostupne su informacije o umjetničkim aktivnostima, održanim izložbama, predstavama i izvedbama.

Pored službene mrežne stranice Sastavnice, informiranje javnosti proizlazi i iz aktivnosti na izvannastavnim projektima studenata i nastavnika koji su bitno povećani u posljednjih nekoliko godina. Nastavnici održavaju javna stručna predavanja iz umjetničkog i znanstvenog područja, što također pridonosi informiranju javnosti o aktivnostima Sastavnice.

Centar za dizajn i produkciju redovito publicira tiskane materijale – najčešće kataloge izložbi koji se odvijaju na Sastavnici, a umjetničke aktivnosti nastavnika i studenata često su oglašene i medijskim putem (u novinama ili radijskim emisijama). Kreirani su i promotivni materijali s logotipom Sastavnice.

Zaključno

Sastavnica putem svojih mrežnih stranica i društvenih mreža objavljuje informacije o svojem radu i o studijskim programima koje izvodi te sudjeluje u širokom spektru popularizacijskih aktivnosti.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- dopuniti mrežne stranice sadržajima povezanim sa znanstvenom djelatnosti
- izraditi mrežne stranice na engleskom jeziku s naglaskom na dio koji se odnosi na dolazne mobilnosti te stranice relevantne za internacionalizaciju i međunarodnu suradnju

3.9 Kontinuirano praćenje i periodična revizija programa

Standard

Sveučilište i njegove sastavnice trebaju pratiti i periodički revidirati svoje programe kako bi se osiguralo da oni postižu postavljene ciljeve i ispunjavaju potrebe studenata i društva. Revizije bi trebale biti usmjerene na kontinuirano poboljšavanje programa. O aktivnostima koje se planiraju ili poduzimaju na temelju revizija treba obavijestiti sve dionike na koje se one odnose.

Zapažanja

Na Sastavnici se redovito provodi revizija studijskih programa, pri čemu se gotovo svake godine manja količina sadržaja pojedinih programa mijenja primjenom ranije utvrđenih postupaka i predviđenih obrazaca.

Tijekom 2022. godine provedena je cjelovita revizija ishoda učenja na studijskim programima Likovne pedagogije i Primijenjene umjetnosti.

Sastavnica prati zapošljivost diplomiranih studenata, uspješnost, prolaznost, broj završenih studenata po studijskom programu, kvalitetu nastave i nastavnika putem studentskih evaluacija. Informacije koje proizlaze iz analize rezultata navedenih anketiranja uvažavaju se prilikom izmjena i dopuna studijskih programa. Prijedlozi izmjena i dopuna studijskih programa detaljno se raspravljaju na odsjecima, a potom se dodatno razmatraju i usvajaju na Akademijском vijeću. U procesu donošenja izmjena aktivno sudjeluju i predstavnici studenata.

Svi studijski programi uključuju vanjske suradnike u izvođenje nastave.

Iako je uspostavljeno dosta mehanizama za praćenje i unaprjeđenje studijskih programa, potrebno je uključiti i alumne i ostale vanjske dionike (poslovne subjekte gdje studenti obavljaju stručnu praksu) u reviziju i razvoj programa.

Zaključno

Prema svemu navedenom vidljivo je da Sastavnica prati i revidira svoje studijske programe s ciljem njihova kontinuiranog poboljšanja. Potrebno je nastaviti s revizijama i ostalih studijskih programa. Preporuke s prethodne unutarnje prosudbe nisu u potpunosti provedene.

Preporuke

Uz poboljšanja iz Samovrednovanja za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete koja je predložila Sastavnica, preporučujemo sljedeće:

- sustavno analizirati studentsko opterećenje na kolegijima te prema potrebi revidirati dodijeljene ECTS bodove pojedinim aktivnostima ili kolegiju u cijelosti
- uvesti periodično ispitivanje poslodavaca o kompetencijama završenih studenata.

3.10 Periodično vanjsko osiguravanje kvalitete

Standard

Sveučilište i sastavnice trebaju periodično prolaziti postupke vanjskog osiguravanja kvalitete temeljene na Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG), a definirane kroz nacionalnu regulativu u području osiguravanja kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju.

Zapažanja

Sastavnica redovito sudjeluje u postupcima vanjskog osiguravanja kvalitete, što uključuje vanjsku akreditaciju u skladu s relevantnim zakonima. Postupke vanjskog osiguravanja kvalitete Sastavnice provodi Agencija za znanost i visoko obrazovanje (AZVO). Na Sastavnici je provedena vanjska neovisna periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete 2011. i 2015. godine. Reakreditacija Sastavnice provedena je 2015. i 2022. godine. Sastavnica prolazi i postupke unutarnjeg vrednovanja kvalitete unutar Sveučilišta u Rijeci. Posljednje unutarnje vrednovanje Sastavnice provedeno je u prosincu 2019. godine. Sastavnica provodi i vlastite unutarnje prosudbe.

Na temelju dostavljenih izvješća povjerenstava Sastavnica donosi i usvaja akcijske planove za unaprjeđenje sustava osiguravanja kvalitete. Učinjeni su važni koraci za unaprjeđenje te je Sastavnica implementirala načelo osiguravanja kvalitete preuzimanjem odgovornosti za osobni i institucijski razvoj.

Rezultati vanjskog vrednovanja i prethodnog ciklusa unutarnjeg vrednovanja poticaj su za uvođenje poboljšanja i nužnih promjena u radu.

Zaključno

Kao i do sada, Sastavnica treba provoditi sve preporuke za unaprjeđenje kvalitete koje je dobila u periodičnim postupcima unutarnjih i vanjskih vrednovanja. To uključuje redovito ažuriranje svojih postupaka i praksi te osiguranje da su sve promjene usmjerene na povećanje efikasnosti obrazovnih te umjetničkih i znanstvenih aktivnosti. Dalje, važno je redovito evaluirati učinke implementiranih

promjena unutarnjim i vanjskim mehanizmima osiguravanja kvalitete, kako bi se osiguralo da Sastavnica ostane na putu napretka.

Preporuke

Nastaviti s implementacijom preporuka dobivenih u periodičnim vanjskim vrednovanjima sustava upravljanja kvalitetom.

4. ZAKLJUČAK S UNUTARNJE PROSUDBE AKADEMIJE PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI

Unutarnja prosudba Akademije primijenjenih umjetnosti provedena je na temelju postupka definiranog u *Priručniku za kvalitetu studiranja Sveučilišta u Rijeci* (treće izdanje, 2022.). Temeljni kriteriji za utvrđivanje razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta u skladu su sa Sveučilišnim, nacionalnim i ESG standardima.

U postupku unutarnje prosudbe Povjerenstvo je analiziralo Samovrednovanje za postupak unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Akademije primijenjenih umjetnosti, izvješće s prethodno provedene unutarnje prosudbe te drugu dostupnu dokumentaciju. Na temelju uvida u dokumentaciju te razgovora s unutarnjim korisnicima i vanjskim dionicima tijekom posjeta Sastavnici 22. svibnja 2024. godine Povjerenstvo zaključuje da Akademija primijenjenih umjetnosti ima ustrojen sustav kvalitete koji se temelji na suradnji i aktivnoj uključenosti unutarnjih korisnika i vanjskih dionika u provedbu politike kvalitete i kontinuirano unaprjeđenje sustava kvalitete.

Politika kvalitete Sastavnice u skladu je sa Strategijom Sastavnice i Sveučilišta u Rijeci te se odražava u svim djelatnostima povezanim s učenjem i poučavanjem, istraživanjem, transferom znanja i internacionalizacijom. Fakultet ima razrađene postupke za izradu i odobravanje studijskih programa temeljenih na ishodima učenja prema odgovarajućoj razini studija. Nastavnici su vrlo motivirani za poučavanje usmjereno na studenta. Razvijeni su i javno dostupni postupci za upis i napredovanje studenata. Potiče se razvoj nastavničkih kompetencija nastavnog osoblja. Razvijaju se resursi za učenje i podršku studentima u svrhu stvaranja poticajnog okruženja. Informacije o svim aspektima djelovanja Sastavnice javno su dostupne. Kontinuirano se prate i revidiraju studijski programi. Aktivno se surađuje s mnogim vanjskim dionicima.

Povjerenstvo u ovom Izvješću na temelju zapažanja i zaključaka daje preporuke za iduće razdoblje s ciljem kontinuiranog unaprjeđivanja i povećanja učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete na Akademiji primijenjenih umjetnosti.

Povjerenstvo:
izv. prof. dr. sc. Silvija Mrakovčić, v. r.
dr. sc. Maša Trinajstić, v. r.
Luka Vrančić, v. r.

KLASA: 602-01/24-01/06
URBROJ: 2170-137-13-24-8
Rijeka, 11. srpnja 2024.