

Sveučilište u Rijeci
Akademija primijenjenih umjetnosti

IZVJEŠTAJ O STRATEGIJI RAZVOJA ZA 2022. – 2024.

I

AKCIJSKI PLAN ZA 2024/2025

PREMA STRATEGIJI RAZVOJA
AKADEMIJE PRIMIJENJENIH UMJETNOSTI

Dokument je usvojen Odlukom Akademijaskog vijeća (KLASA: 030-04/24-01/44,
UR:BROJ: 2170-1-39-01-24-01) na sjednici održanoj 19. travnja 2024. godine.

UVOD

Strategija razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci za razdoblje od 2022. do 2026. nastala je u okolnostima pandemije COVID-19, koja je utjecala na naše akademske modele rada, pristup studentima i umjetničko-istraživačke ciljeve i rezultate.

Izvešće o strategiji razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti se temelji na djelomično i u potpunosti postignutim specifičnim ciljevima u periodu od 2022. do 2024. godine, u kojem se nastojalo tradicionalne i suvremene vrijednosti podići na višu razinu i dodatno uskladiti sa standardima razvoja Sveučilišta u Rijeci.

STRATEŠKA PODRUČJA – kvantitativni pokazatelji

Na razini Sveučilišta u Rijeci definirana su četiri ključna strateška područja djelovanja unutar kojih su razrađeni ciljevi te određeni pokazatelji uspjeha, obrazložena je svrha te dana definicija kako će se uspjeh izračunati. Akademija je, kao sastavnica Sveučilišta, razradila svoje kvantitativno iskazane početne i ciljne vrijednosti za sva četiri područja, a u nastavku su prikazani kvantitativni pokazatelji sa vrijednostima od 2021. do 2023. godine.

1) Učenje i poučavanje

Ovo je strateško područje u cjelini posvećeno našem radu sa studentima, odnosno kvaliteti nastavnog rada. Cilj je održati kvalitetu uvjeta poučavanja, povećati organiziranost i učinkovitost poučavanja, razvijati personalizirani pristup učenju, razvijati praktične kompetencije studenata te održati njihovo zadovoljstvo studijem.

Cilj Što želimo postići?	Pokazatelj Koji je pokazatelj uspjeha?	Svrha Zašto to trebamo pratiti?	Definicija Kako računamo?	Vrijednost 2021.	Vrijednost 2022.	Vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2025.
1. Održati kvalitetu uvjeta poučavanja	Omjer nastavnika i studenata	Unaprjeđenje kvalitete VO (THE, QS)	Omjer ukupnog FTE nastavnika (zaposlenici u nastavnim i znanstveno/umjetničko-nastavnim zvanjima) i FTE studenata upisanih na sve studije (sve razine i bez obzira na financiranje) i to: a. Omjer FTE studenata i FTE nastavnika prema akreditacijskom kriteriju (1 izvanredni student je 1/2 FTE studenta) b. Omjer FTE studenata i FTE nastavnika prema proširenom akreditacijskom kriteriju (uključujući i suradnička zvanja) c. Omjer FTE studenata i FTE nastavnika prema rangiranjima (1 izvanredni student je 1/3 FTE studenta) d. FTE nastavnika na 100 FTE studenata prema QS rangiranju	a. 7.6 b. 5.85 c. 7.6 d. 13.16	a. 8.25 b. 5.96 c. 8.25 d. 12.13	a. 7.66 b. 5.82 c. 7.66 d. 13.06	1:6.35

2.	Povećati organiziranost i učinkovitost poučavanja	Udio diplomiranih studenata	Unaprjeđenje učinkovitosti VO (U-Multirank)	Broj svih diplomiranih studenata podijeljen s brojem svih novoupisanih u prvu godinu prije onoliko godina koliko je propisano trajanje pripadnog studija (trajanje studija + 1).	84.31%	67.07%	130.26%	71.3%
3.	Razvijati personalizirani pristup učenju	Udio ECTS-a ostvarenih priznavanjem prethodnog učenja	Unaprjeđenje kvalitete, dostupnosti i relevantnosti VO	Broj ukupnih ECTS-a ostvarenih priznavanjem prethodnog učenja podijeljen s ostvarenim ECTS-ima svih studenata. Uzimaju se u obzir: a) priznavanje ishoda učenja stečenih na drugim institucijama VO, b) mobilnost u programima studentske razmjene (Erasmus+, CEEPUS), c) priznavanje neformalno i informalno stečenih kompetencija.	0.55%	2.56%	0.68%	0.71%
4.	Razvijati praktične kompetencije studenata	Udio ECTS-a kolegija koji uključuju praktične kompetencije	Unaprjeđenje relevantnosti VO	Broj ECTS-a stručne prakse podijeljen s ukupnim brojem ECTS-a pripadnih studijskih programa. Uzimaju se u obzir: a) broj ECTS-a kolegija stručne prakse i b) broj ECTS-a iz opisa kolegija koji se odnose na praktičan rad.	84.92%	0.5%	5.19%	8%
5.	Održati zadovoljstvo studenata studijem	Indeks zadovoljstva završenih studenata	Unaprjeđenje kvalitete, učinkovitosti, relevantnosti i dostupnosti VO	Iz upitnika za završene studente - kompozitni indeks koji sadrži ocjene: zadovoljstvo programom i organizacijom studija, sadržajem i ponudom obaveznih i izbornih kolegija, nastavnim metodama i odnosom s nastavnicima, vrednovanjem studentskog rada, dostupnošću materijala za učenje te mogućnošću stjecanja praktičnih kompetencija i uključivanja u različite oblike izvan nastavnih aktivnosti.	4.09	3.97	4.03	4.20

2) Istraživanje

Strateško područje istraživanja usmjereno je na profesionalni razvoj nastavnika Akademije, prvenstveno putem umjetničkog rada, kao i na uključivanje asistenata i poslijedoktoranda u projekte i programe kao oblik jačanja ljudskih potencijala. Cilj je povećati umjetničku produktivnost i znanstveni utjecaj te produktivnost objavljivanjem u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama, odnosno povećati broj djela kreativne i izvođačke umjetnosti.

Cilj Što želimo postići?	Pokazatelj Koji je pokazatelj uspjeha?	Svrha Zašto to trebamo pratiti?	Definicija Kako računamo?	Vrijednost 2021.	Vrijednost 2022.	Vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2025.
1. Povećati znanstvenu i umjetničku produkciju	Broj radova po znanstveniku / umjetniku	Unaprjeđenje međunarodne konkurentnosti znanosti i umjetnosti (U-Multirank, THE)	Broj radova podijeljen s FTE znanstvenika (zaposlenici u znanstveno-nastavnom zvanju ili poslijedoktorskoj poziciji) odnosno FTE umjetnika (zaposlenici u umjetničko-nastavnom zvanju ili poslijedoktorskoj poziciji iz područja umjetnosti) i to: <ul style="list-style-type: none"> a. Broj znanstvenih radova (prema Scopus i WoS bazi, odvojeno) podijeljen s FTE znanstvenika b. Za DH: broj znanstvenih radova u a1 publikacijama (prema Pravilniku o uvjetima za izbor u znanstvena zvanja, NN 28/2017) koji nisu već prebrojani pod II.1.a., podijeljen s FTE znanstvenika c. Broj knjiga i uredničkih knjiga (bez dijeljenja s FTE znanstvenika/umjetnika) d. Za DH: broj poglavlja u knjizi koji nisu već prebrojani pod II.1.a-II.1.c. (bez dijeljenja s FTE znanstvenika/umjetnika) e. Broj djela kreativne i izvođačke umjetnosti podijeljen s FTE umjetnika 	<ul style="list-style-type: none"> a. 0.12/ 0.12 b. 0.1 c. / d 2 e 4.4 	<ul style="list-style-type: none"> a. 0.06/ 0.06 b. / c. / d / e 3.85 	<ul style="list-style-type: none"> a. 0.06/ 0.03 b. / c. / d. 2 e. 5.29 	<ul style="list-style-type: none"> a. 0.22 b. / c. / d. / e. 4.0

2.	Povećati znanstveni utjecaj	Udio Q1 i Exc radova	Unaprjeđenje međunarodnog utjecaja znanstvenog rada (citiranost u THE, QS, U-Multirank)	Broj radova u znanstvenim časopisima kategoriziranim kao a. Q1 i b. Exc u prethodnoj godini podijeljen s brojem radova iz 1.a. (prema Scopus i WoS bazi odvojeno). Pri tome se od 3 moguća kriterija za Exc u Scopus bazi (CiteScore, SJR i SNIP) uzima najpovoljniji.	a. 50.0% / 50.0% b. 25.0% / 25.0%	a. 50.0%/ 0% b. 50.0% / 50.0%	a. 50.0% / 0% b. 50.0% / 0%	a. 48.2% b. 0%
3.	Privlačiti financiranje istraživanja	Udio prihoda od istraživanja	Jačanje znanstvene infrastrukture i sustava znanosti (U-Multirank, THE)	Prihod iz kompetitivnih nacionalnih i internacionalnih projekata podijeljen s ukupnim prihodom.	0.4%	2.31%	2.12%	0.00%
4.	Osnažiti doktorsku edukaciju	Broj obranjenih doktorata	Poticanje znanstvene izvrsnosti i jačanje ljudskih potencijala (U-Multirank, THE)	Broj obranjenih doktorata na doktorskim studijima Sveučilišta (samostalnim ili zajedničkim, kod zajedničkih računaju se doktorati kod kojih je barem jedan od mentora sa Sveučilišta).	0	0	0	0
5.	Privlačiti poslijedoktorande	Broj poslijedoktorskih pozicija	Poticanje znanstvene izvrsnosti i jačanje ljudskih potencijala (U-Multirank, THE)	Broj poslijedoktorskih pozicija koje se financiraju iz kompetitivnih ili drugih projekata te kroz vlastita sredstva.	0	0	0	1.40

3) Transfer znanja i regionalna uključenost

Područje prijenosa znanja orijentirano je na suradnju s akademskom i lokalnom zajednicom te gospodarstvom. Osmišljavanjem i provođenjem umjetničkih edukativnih programa te interdisciplinarnih umjetničko - istraživačkih i razvojnih projekata nastoji se povećati utjecaj kako na lokalnoj, tako i na regionalnoj razini.

	Cilj Što želimo postići?	Pokazatelj Koji je pokazatelj uspjeha?	Svrha Zašto to trebamo pratiti?	Definicija Kako računamo?	Vrijednost 2021.	Vrijednost 2022.	Vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2025.
1.	Proširiti suradnju Sveučilišta i zajednice	Broj aktivnih suradnji s gospodarstvom i zajednicom	Unaprjeđenje suradnje s društvom u cjelini (U-Multirank)	Broj aktivnih institucijskih sporazuma o suradnji s gospodarstvom i zajednicom.	11	8	19	39
2.	Privlačiti financiranje projekata u svrhu transfera znanja	Udio prihoda od stručnih projekata za gospodarstvo i zajednicu	Jačanje povezanosti znanstvenog i stručnog rada s društvom u cjelini (U-Multirank, THE)	Prihod iz svih stručnih projekata za gospodarstvo i zajednicu podijeljen s ukupnim prihodom.	0.4%	0.85%	0.95%	
3.	Ponuditi edukativne programe za gospodarstvo i zajednicu	Broj polaznika edukativnih programa za gospodarstvo i zajednicu	Unaprjeđenje povezanosti VO s društvom u cjelini (U-Multirank)	Broj polaznika (izvan Sveučilišta) edukativnih programa za gospodarstvo i zajednicu (cjeloživotno obrazovanje, predavanja).	0	0	0	6.65
4.	Povećati regionalni utjecaj	Udio diplomiranih studenata koji su se zaposlili u regiji	Jačanje regionalnog utjecaja VO na zajednicu (U-Multirank)	Broj alumnijskih koji su se zaposlili u regiji (PGŽ) podijeljen s ukupnim brojem alumnijskih zaposlenih u RH.	61.7%	53.0%		57.35%

5.	Povećati interdisciplinarno istraživanje i razvoj	Broj interdisciplinarnih znanstvenorazvojnih projekata	Poticanje interdisciplinarnog istraživanja i razvojnog utjecaja na društvo u cjelini (U-Multirank)	Broj interdisciplinarnih znanstveno-razvojnih projekata koji uključuju dionike iz gospodarstva ili zajednice.	20.0	16.0	18.0	11.93
----	---	---	--	---	------	------	------	--------------

4) Internacionalizacija

Povećanje mobilnosti nastavnika i studenata, podjednako dolazne i odlazne, cilj je strateškog područja internacionalizacije. Za dolaznu mobilnost, odnosno upis stranih studenata, važno je u narednom razdoblju povećati broj studijskih programa na stranom jeziku. Cilj je proširiti suradnju s internacionalnim institucijama ugovorima o suradnji te poticati internacionalne aktivnosti organiziranjem internacionalnih događanja poput ljetnih i zimskih škola, seminara i konferencija.

Cilj Što želimo postići?	Pokazatelj Koji je pokazatelj uspjeha?	Svrha Zašto to trebamo pratiti?	Definicija Kako računamo?	Vrijednost 2021.	Vrijednost 2022.	Vrijednost 2023.	Ciljna vrijednost 2025.	
1.	Upisivati više stranih studenata	Udio stranih studenata	Unaprjeđenje uključivosti i dostupnosti VO (THE, QS, U-Multitrak)	a. Ukupni FTE stranih studenata (upisanih i na razmjeni, trajanje: semestar ili više) podijeljen s ukupnim FTE studenata (upisanih i na razmjeni). b. FTE upisanih stranih studenata podijeljen s FTE upisanih studenata.	a. 1.4% b. 0.8%	a. 1.9% b. 0.8%	a. 3.14% b. 1.03%	3.49%
2.	Ponuditi više studijskih programa na stranom jeziku	Broj studijskih programa na stranom jeziku	Unaprjeđenje dostupnosti VO (U-Multitrak)	Broj studijskih programa na stranom jeziku: a) preddiplomski; b) diplomski; c) integrirani; d) poslijediplomski.	0	0	0	0
3.	Povećati mobilnost akademskog osoblja	Broj akademskog osoblja u dolaznoj i odlaznoj mobilnosti	Jačanje internacionalne vidljivosti i konkurentnosti VO i znanosti (THE, QS, U-Multitrak)	Broj akademskog osoblja (suradnička, nastavna, znanstvena, znanstveno/umjetničko-nastavna zvanja) u dolaznoj i odlaznoj mobilnosti: a) do 7 dana, b) 15 dana do 3 mjeseca, c) 3 mjeseca i više.	4	3	5	21
4.	Proširiti suradnju s internacionalnim institucijama	Broj sporazuma o suradnji s internacionalnim institucijama	Jačanje internacionalnog utjecaja VO i znanosti	Broj aktivnih sporazuma o suradnji s internacionalnim institucijama: a) Erasmus, b) CEEPUS; c) ostalo.	0	3	37	37
5.	Poticati internacionalne aktivnosti	Broj polaznika internacionalnih aktivnosti	Poticanje internacionalne vidljivosti i konkurentnosti VO i znanosti	Broj polaznika internacionalnih događanja na Sveučilištu: a) ljetnih / zimskih škola, b) seminara, c) konferencija, d) doktorskih programa (uključujući online).	0	0	5	4

STRATEŠKA PODRUČJA I SPECIFIČNI CILJEVI – kvalitativni pokazatelji

1) OTVORENO učenje i poučavanje

SPECIFIČNI CILJEVI

1.1 Povezati se sa srodnim srednjim školama na regionalnoj razini te provoditi programe privlačenja učenika (npr. student/mentor-učenik, alumni-učenici), te zagovarati pojačano stipendiranje studenata umjetničkih studija.

1.2. Unaprijediti kvalitetu poučavanja jačom integracijom stalno zaposlenih predavača i vanjskih suradnika te razvojem novih metoda i programskih područja, odnosno revidiranjem nastavnih planova u skladu s potrebama i trendovima.

1.3. Uspostaviti sustav edukacija nastavnika u metodici umjetničke nastave.

1.4. Staviti studenta u središte poučavanja jačanjem personaliziranog pristupa poučavanju, s fokusom na razvoj kreativnosti svakog pojedinca.

1.5. Unaprijediti komunikaciju i protok informacija prema studentima, te uvesti mehanizme protoka informacija od studenata prema odsjecima i Upravi putem Centra za karijere te Ureda za studente.

1.6. Provesti konzultacije i osmisлити program poslijediplomskog studija.

--

Akademija je u 2023. i 2024. godini organizirala Dan otvorenih vrata s velikom posjećenošću potencijalnih kandidata za upis i nekoliko organiziranih grupa učenika iz srednjih škola. Studentski zbor je također bio uključen u organizaciju i održavanje Dana otvorenih vrata. U svrhu privlačenja kandidata za upise na Akademiju, prezentirani su svi studijski programi, postupak dodatnih provjera i ogledni primjerak mape radova potrebne za razredbeni postupak. U planu je posjet srednjim školama iz kojih najviše dolaze kandidati za upise na Akademiju i u tu svrhu je izrađena objedinjena prezentacija svih studijskih programa.

Studenti diplomskog studija Likovne pedagogije su kontinuirano uključeni u obavljanje stručne prakse koje se odvija u osnovnoškolskoj i srednjoškolskoj vježbaonici uz mentoriranje učitelja i nastavnika u školama.

U 2024. godini omjer nastavnika i studenata je povoljniji i omogućava individualizirani pristup studentima. Radi zadržavanja kvalitete studiranja i ujednačavanja broja studenata u grupi, Akademijsko vijeće je usvojilo Odluku o minimalnom broju studenata u nastavnoj grupi. Povoljan omjer nastoji se zadržati uravnoteženim odnosom redovnog zapošljavanja temeljem novih zapošljavanja nastavnika na upražnjena radna mjesta nakon prestanka radnog odnosa nastavnica koji odlaze u mirovinu, zapošljavanjem na odobrena nova radna mjesta te

angažmanom vanjskih suradnika. Temeljem odobrenja MZO u 2023. godini sva suradnička i nastavna radna mjesta na kojima su radili zaposlenici u nepunom radnom vremenu su popunjena na puno radno vrijeme. Zaposlena su dva nova nastavnika sa polivalentnim znanjima koja su potrebna Akademiji za moderniziranje postojećih i stvaranje novih studijskih programa koji odgovaraju suvremenim potrebama društva i tržišta u cilju lakšeg zapošljavanja studenata nakon što diplomiraju. Za sve nastavnike, asistente i suradnike Akademije organizirano je pedagoško usavršavanje 24. travnja 2024. pod nazivom „Od ishoda učenja do vrednovanja“ u suradnji sa Centrom za obrazovanje Filozofskog fakulteta u Rijeci, voditeljica doc. dr. sc. Iva Buchberger (Odsjek za pedagogiju FFRI). Troje djelatnika Akademije (član Uprave, član Odbora za kvalitetu, 1 nastavnik) je uključeno u program cjeloživotnog obrazovanja Filozofskog fakulteta u Rijeci (Centar za obrazovanje nastavnika): Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju (22.2. – 19.4.2024.).

Četvero nastavnika Akademije steklo je ukupno 19 certifikata na online platformi Coursera: Korina Hunjak, Ivana Bajcer, Nina Lekić, Nina Licul i Dajana Radoš.

Studenti su uključeni u različita povjerenstva i tijela Akademije (npr. u Akademijsko vijeće, u Povjerenstvo za izradu akcijskog plana u postupku reakreditacije, u Odbor za upravljanje i unaprjeđenje sustava kvalitete, Stegovno povjerenstvo za provođenje postupaka stegovne odgovornosti zaposlenika, Stegovno povjerenstvo za provođenje postupaka stegovne odgovornosti studenata, pozivaju se na sjednice dekanskog kolegija koji djeluje u proširenom sastavu itd...).

Akademija je započela uređenje funkcionalnog prostora Akademijske čitaonice te opremanje iste nabavom suvremene literature i opreme kako bi studenti stekli adekvatne resurse za stjecanje novih znanja i motivaciju za studiranjem. U svrhu unaprjeđenja studentskog standarda u domeni učenja i poučavanja potpisan je Ugovor o pružanju knjižničnih usluga sa Sveučilišnom knjižnicom Rijeka i nabavljeno je preko 300 knjiga za potrebe Akademije. Napravljena je nova, modernizirana i intuitivnija mrežna stranica Akademije što značajno olakšava pristup svim potrebnim informacijama studentima, nastavnom kadru i svim zainteresiranim osobama.

Odbor za upravljanje i unaprjeđenje sustava kvalitete izradio je procedure za postupanje sa studentskim evaluacijama kako bi se iste što bolje upotrijebile za otklanjanje eventualnih pogrešaka u radu sa studentima.

Nakon konzultacija i sastanaka Etičkog povjerenstva, Odbora za kvalitetu i studentskog pravobranitelja te sa Pravnom i kadrovskom službom, Odbor za upravljanje i unaprjeđenje sustava kvalitete Akademije usvojio je Proceduru za postupanje u slučaju pritužbi studenata i zaposlenika te u kriznim i izvanrednim situacijama. Akademija je izradila popis vanjskih dionika za unaprjeđenje kvalitete studiranja (umjetnika i znanstvenika sa

domaćih i stranih institucija, iz gospodarstva, udruga, civilnog društva) koji će sudjelovati u raznim povjerenstvima za potrebe Akademije.

Imenovani su vanjski dionici i alumni-ji u povjerenstva (Povjerenstvo za izradu akcijskog plana, Odbor za upravljanje i unaprjeđenje sustava kvalitete, Povjerenstvo za reviziju politike kvalitete, Povjerenstvo za unaprjeđenje cjeloživotnog obrazovanja, Povjerenstvo za izradu paketa kolegija za dolazne studente u Erasmus programu, Povjerenstvo za reviziju Pravilnika o nagrađivanju nastavnika, Povjerenstvo za izradu strateškog programa znanstvenih istraživanja).

2) INOVATIVNO I KREATIVNO istraživanje

SPECIFIČNI CILJEVI

2.1. Povećati umjetničku produkciju kroz uspostavu suradničkih projekata, povećati uključivanje studenata u umjetničke projekte te jačati vidljivosti umjetničke produkcije u zajednici.

2.2. Poticati znanstvenu produkciju nastavnika i jačati međunarodnu relevantnost objavama u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama (poticati koautorstva s inozemnim kolegama, kreirati bazu potencijalnih časopisa i publikacija za objavu, financirati prijevode i lekture).

2.3. Uspostaviti suradnju s tehničkom i IT zajednicom u cilju integriranja umjetnosti te dizajna i kreativnih rješenja studenata i nastavnika Akademije u STEM područje (stvaranje STEAM područja) kroz zajednički razvoj i implementaciju umjetničko-istraživačkih projekata.

--

U svrhu praktičnosti i jednostavnijeg korištenja usustavljeno je bolje prikupljanje podataka za umjetničke i znanstvene aktivnosti kroz pojednostavljeni i intuitivni obrazac za unos aktivnosti, poboljšana je financijska podrška za znanstvenike i pokrenut je ured za projekte koji daje podršku umjetničkim projektima.

Tijekom 2023. godine nastavnici su značajno povećali umjetničku i znanstvenu produkciju putem samostalnih i skupnih izložbi i javnih radova, predstava, javnih izvedbi, umjetničkih projekata sa studentima, nagrada, projekata grafičkog dizajna, publikacija, sudjelovanja na javnim umjetničkim okupljanjima, organizacija umjetničkih skupova i radionica, predavanja gostujućih umjetnika, znanstvenih i stručnih radova, sudjelovanja na znanstvenim i stručnim događajima, javnog djelovanja i dr.

U 2023. godini realizirana je izložba Teorija i praksa: Ritam / izložba, treća edicija projekta nastala u suradnji Akademije primijenjenih umjetnosti i Galerije Kortil. Kao projekt pri APURI koji povezivanjem nastavnog gradiva redovnih i izbornih kolegija studijskog programa sa zadanom temom iz područja teorije i povijest umjetnosti, „Teorija i praksa” istražuje, objašnjava i demonstrira određeni likovni problem ili pojam. Projekt tako odražava uzajamnost teorijskog i praktičnog studijskog programa, čiji rezultat predstavljaju izloženi radovi studentica

i studenata. Studenti su tijekom 2023. javno predstavili radove na raznim lokacijama u Rijeci i široj okolici, te su nastavnici putem obrasca za umjetničke aktivnosti unijeli podatke o provedenih 58 aktivnosti u projektima sa studentima.

Uložena su značajna sredstva u opremu potrebnu za izvođenje umjetničke i druge praktične nastave te se na taj način održava visoka kvaliteta umjetničke produkcije.

Na Odsjeku za primijenjenu umjetnost, kao član katedre za slikarstvo, zaposlen je nastavnik sa suvremenim digitalnim slikarskim kompetencijama i znanjima potrebnim studentima za snalaženje u širem društvenom kontekstu i u tu svrhu osnovan je kolegij „Digitalna slika“ te je započet rad na novom studijskom programu prilagođenom potrebama suvremenog društva i tržišta kreativne industrije.

Centri Akademije su svoja znanja i iskustva prelili u praksu novim suradnjama s lokalnim zajednicom i institucijama od kojih je možda najznačajnija suradnja s Komunalnim društvom Dubašnica koje je studentima Akademije ponudilo niz suradnji kroz izradu murala, grafičkih rješenja za potrebe društva, izradu artefakata od keramike i stakla i time omogućilo ne samo stjecanje novih iskustava, već i dodatne prihode što mnogima uvelike olakšava studiranje i pripremu za tržište nakon završenog školovanja. Akademija je nabavila Adobe Creative Cloud for Enterprise licence za 111 studenata svih studijskih programa za samostalan rad. Licence su instalirane na 38 računala za rad u nastavi na scenografiji, digitalnoj ilustraciji, digitalnom slikarstvu, animaciji, fotografiji, novim medijima, grafičkom dizajnu, web dizajnu, dizajnu interaktivnih medija, vizualne komunikacije, projektiranje oblika.

Sve katedre raspolažu sredstvima za pokrivanje troškova nastavnih materijala potrebnog za specifične studijske programe praktičnih kolegija (poput novih medija, animacije, kiparstva...)

3) Proaktivan transfer znanja i regionalna uključenost

SPECIFIČNI CILJEVI

3.1. Integrirati teme od interesa za zajednicu horizontalno kroz sve predmete u obliku teme/problema koje studenti rješavaju (primjerice: pitanje rješavanja problema otpada, zelena transformacija, društveno odgovorna umjetnost i dizajn, građanski odgoj i sl.).

3.2. Uspostaviti zajedničke umjetničko-istraživačke projekte i aktivnosti s različitim gospodarskim subjektima u široj zajednici.

3.3. Uspostaviti vlastiti portfolio ideja i rješenja za ključne probleme zajednice (proaktivan pristup razvoju rješenja za javni i privatni sektor u regiji).

3.4. Osmisliti i provesti tečajeve, predavanja i radionice za građanstvo kroz suradnju s udrugama, ustanovama i organizacijama koje rade s djecom, starijima, ranjivim skupinama u

zajednici (primjerice art terapija, radionice u muzejima, uključivanje u projekte zdravstvene ili socijalne skrbi).

3.5. Nastaviti razvijati certificirane i komercijalno isplative programe (cjeloživotno obrazovanje) u područjima koja Akademija pokriva (npr. umjetnička administracija i menadžment, različite vrste dizajnerskih tečajeva, tečajevi iz područja primijenjene umjetnosti...).

3.6. Uključivati i poticati alumnije i druge profesionalce da nas podržavaju i sudjeluju u našim aktivnostima (npr. održavanje predavanja studentima, motiviranje srednjoškolaca za upis na Akademiju, organiziranje donatorskih događanja, sudjelovanje u zagovaračkim aktivnostima prema Sveučilištu ili jedinici lokalne samouprave).

--

Suradnja Akademije i zajednice u 2023. godini se znatno povećala nizom umjetničkih aktivnosti za potrebe subjekata iz gospodarstva, zajednice i Sveučilišta (npr. izrada staklenih plaketa za Sveučilišnu zakladu, izrada mozaika za potrebe Sveučilišne menze itd.). Putem Centra za karijere ostvarene su izložbe i predavanja za javnost i diplomante u muzejima i na Akademiji. Veliki dio suradnje s lokalnom zajednicom i dionicima iz gospodarstva se ostvario kroz nastavu u sklopu kolegija koji u opisu imaju praktičnu nastavu na kojoj su studenti s mentorima kroz određeni udio ECTS bodova realizirali razna vizualna rješenja, dizajn i samu izradu različitih artefakata npr. dizajn vizualnog identiteta za Studij vinarstva u Poreču, Savjet mladih Grada Rijeke, dizajn etiketa za maslinovo ulje, godišnje kampanje STIFF,...). Akademija je kroz 2023. godinu provela projekte aktivnosti koje uključuju kontekst održivog razvoja, razvoja digitalnih alata itd. U okviru predmeta Projektiranje oblika 2, studenti prijediplomskog GDVK su izradili prijedloge za dizajn garderobnih ormarića za potrebe studenata. Studenti su također sudjelovali u izradi prijedloga uređenja interijera čitaonice u okviru radionice 14.-16.2.2024, te izradili prijedlog vizualnog identiteta čitaonice. Akademija je u suradnji sa studentima izradila prijedlog dizajna i funkcionalnosti aplikacije za interno praćenje umjetničkih radova i projekata studenata kroz godine, također je u suradnji sa studentima izrađeno nekoliko prijedloga dizajna i funkcionalnosti aplikacije za praćenje zaduženja materijala, strojeva, materijala i literature na Akademiji.

Ured za projekte aktivno potiče nastavnike na prijave projekata, pruža im potporu u prijavi i vođenju projekata. Povećanjem Prihoda ih projekata osigurali smo sredstva za angažman vanjskog dionika savjetnika za prijavu EU projekata. Studenti su također izradili prijedloge dizajna aplikacije za praćenje rada studenata kroz godine-portfolio i aplikacije za zaduženje opreme i literature.

Akademija je intenzivirala uspostavu suradnje s institucijama koje imaju potencijal kroz određeni period postati stručne baze u kojima će studenti usavršavati i usvajati nove vještine i stjecati iskustva koja ne mogu dobiti samo kroz nastavu na akademiji.

U planu je dorada odnosno minimalna izmjena pravilnika o umjetničkim, nastavnim i stručnim bazama upravo da se olakša dostupnost kvalitetnih pravnih osoba za potrebe Akademije.

U stručnim bazama imenovani su mentori: Matko Margan (Studio Maraton), Ivo Broznić(Kanal Ri), Ivana Lučić (MMSU), Andjela Vuković (DI KLANA).

U nastavnim bazama imenovani su mentori: Igor Malnar (OŠ Nikola Tesla Rijeka), Branka Merlacchi (Građevinska tehnička škola Rijeka).

Akademija je formirala povjerenstvo za unaprjeđenje cijeloživotnog obrazovanja i u tu svrhu su izrađene smjernice za razvoj cjeloživotnog obrazovanja i prezentirane na Akademijском vijeću.

U okviru projekta „Ruksak (pun) kulture – umjetnost i kultura u vrtiću i školi“, a u organizaciji Ministarstva kulture i medija u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, organizirane su edukativne radionice u osnovnim i srednjim školama u RH (Vinkovci, Barilović, Krnjak, Nova Kapela, Brestovec Orehovički, Orehovica, Oprtalj, Kanfanar, Koločep, Šipan, Rab). Organizirane su brojne aktivnosti vezane za popularizaciju umjetnosti.

Akademija je nastavila sa provođenjem programa početnog i naprednog slikarstva za 3. dob i organizirana je izložba radova polaznika na Akademiji.

Pri Centru za karijere održano je predavanje diplomantima o pripravičkom stažu i državnom stručnom ispitu za učitelje i nastavnike likovne kulture i umjetnosti – doc. art. Nina Licul. Također je organizirano predavanje za prijavu, financiranje i provedbu projekta za studente svih studijskih programa – strategije organizacije umjetničkih izložbi „Kako prijaviti, financirati i provesti projekt“ - voditelj: Katarina Podobnik. Organizirana su 3 predavanja za poučavanje osoba sa poteškoćama sluha i vida: “Važnost inkluzije gluhih i nagluhih osoba kroz medije” - prof. Damir Herega, dipl. defektolog, “Senzorne umjetničke metode i inkluzivne praksa” - prof. art. Letricija Linardić, “Taktilne slikovnice za slijepu i slabovidnu djecu” – doc. art. Nina Licul.

4) POGLED PREMA VAN - internacionalizacija

SPECIFIČNI CILJEVI

4.1. Zagovarati program umjetničkih rezidencija (residence program) za studente i umjetnike iz drugih zemalja, prijavljivati se na europske natječaje iz programa kulture za financiranje umjetničkih rezidencijalnih programa, te zagovarati subvencioniranje rezidencije naših studenata i nastavnika u drugim zemljama.

4.2. Zagovarati sveučilišni sustav stipendija za dolazne studente iz šire regije.

4.3. Osigurati dostupnost web stranice Akademije na engleskom jeziku te povećati broj studijskih programa na stranom jeziku (engleskom).

4.4. Uspostaviti nove međunarodne suradnje i nastaviti postojeće sa srodnim institucijama te organizirati zajedničke aktivnosti (npr. konferencije o STEAM-u).

--

U cilju poboljšanja kvalitete internacionalizacije Akademija u 2024. godini nastoji osmisliti uvođenje nekih predmeta koji se (bar djelomično) izvode na stranom jeziku). U Akcijskom planu izrađenom prema preporukama Akreditacijskog savjeta i prihvaćenog od strane AZVO-a, Akademija si je kao jednu od aktivnosti zadala izradu paketa kolegija za Erasmus dolazne studente. U tu svrhu, odlukom dekana imenovano je Povjerenstvo za izradu paketa kolegija za dolazne studente u Erasmus programu u sastavu: Erasmus koordinator, Prodekan za nastavu, studijske programe i studentska pitanja, Prodekan za međunarodnu i međuinstitucionalnu suradnju, voditelj CEEPUS programa, student i vanjski dionik.

Riječ je o kolegijima koje Akademija može ponuditi studentima koji dolaze prvenstveno iz Erasmus mreže, ali i iz drugih i mreža, odnosno preko drugih oblika razmjene. Pritom se vodi računa da dolaze studenti različitih predznanja pa se od nastavnika očekuje prijedlog kolegija koji su uvodnog ili početnog karaktera, za koje nisu potrebna posebna predznanja. Istodobno se potiče prijava i naprednih kolegija uz navođenje predznanja potrebnih za njihovo praćenje, kako bi se studente unaprijed obavijestilo mogu li na njima sudjelovati. U izradi je paket kolegija na engleskom jeziku za dolazne studente, koji će biti objavljen na mrežnim stranicama i omogućiti stranim studentima primjereno iskustvo studiranja na Akademiji.

Akademija je provela reviziju ishoda učenja za četiri studijska programa (na razini predmeta i na razini studijskog programa). Ishodi učenja na razini programa za prijediplomski i diplomski studij Likovne pedagogije i Primijenjene umjetnosti prevedeni su na engleski jezik i bit će objavljeni na mrežnim stranicama tijekom travnja 2024. godine.

Studijski programi na Akademiji u potpunosti su usuglašeni s Bolonjskim procesom, prilagođeni novim reformskim smjernicama i sustavom ECTS bodova, što otvara vrata Europe i svijeta za sve studente Akademije. Posebno se to odnosi na sustav izbornih predmeta, fleksibilnost studija, interdisciplinarnu nastavu i međufakultetsku ponudu predmeta.

Akademija na svojim mrežnim stranicama redovito objavljuje obavijesti i natječaje za mobilnost studenata radi studijskog boravka u okviru programa Erasmus+ (npr. Erasmus natječaji 2020/2021, Obavijest o Erasmus natječajima 2022/2023 itd.).

Kako je navedeno u informacijskom paketu za upise, Akademija primijenjenih umjetnosti za upis na prijediplomske i diplomatske sveučilišne studije provodi online postupak dodatne provjere posebnih znanja, vještina i sposobnosti, čime se međunarodnim studentima omogućuje lakši pristup cjelokupnom procesu.

Akademija je opremljena suvremenim računalima, digitalnom tehnologijom te računalnom učionicom, što studentima omogućava svakodnevno korištenje digitalnih alata i praćenje programa koji se izvode u online i/ili hibridnom obliku.

Putem Studentskog zbora omogućeno je svim (i stranim) studentima sudjelovanje u povjerenstvima, aktivnostima i projektima (izložbama, javnim radovima, predstavama, javnim izvedbama, projektima grafičkog dizajna, umjetničkim radionicama), koji su često i međunarodnog karaktera.

Osim mogućnosti koje Akademija pruža stranim studentima, u odlaznu mobilnost i Erasmus+/CEEPUS program redovno su uključeni i studenti i nastavnici Akademije. Na mrežnim stranicama objavljen je popis uključenih studenata, nastavnika i osoblja u mobilnost i stručnu praksu u inozemstvu. Također, za lakše snalaženje naših studenata u programu razmjene, Akademija je donijela protokol reguliranja statusa odlaznih studenata Akademije.

Ishodi učenja na razini programa za prijediplomski i diplomski studij Likovne pedagogije i primijenjene umjetnosti su prevedeni na engleski jezik i bit će objavljeni na mrežnim stranicama tijekom travnja 2024. godine.

Vrednovanje nastavnika od strane studenata provodi se putem Sveučilišnog anketnog obrasca (UNIVERSITY OF RIJEKA – Student assessment of teaching) dostupnog na kraju svakog semestra i na engleskom jeziku ga redovito ispunjavaju i strani studenti.

Na Akademiji primijenjenih umjetnosti u Rijeci uspostavljen je sustav studentske mobilnosti. Podršku studentima pružaju voditelji i koordinatori za međunarodnu suradnju te ECTS koordinatori za područje slikarstva, kiparstva, grafike i vizualnih komunikacija. Erasmus koordinatori se bave svim aspektima kontinuirane podrške dolaznim studentima u cilju njihovog napredovanja. Nastavnici su također upućeni u potrebu pružanja podrške u nastavnom procesu. Također, Akademija je imenovala koordinatora za YUFE i YERUN mrežu europskih sveučilišta, koji sudjeluje u Sveučilišnim aktivnostima vezanim za YUFE mrežu.

Dolazni studenti imaju mogućnost učenja hrvatskog jezika (<http://rks.ffri.hr/hr/tecajevi.html>) i priznavanja ECTS-a za položeni kolegij. Dolaznim studentima redovno se odobravaju zamolbe za upis programa učenja hrvatskog jezika koje zaprima studentska služba Akademije.

Na mrežnim stranicama Akademije izražena je težnja prema podupiranju svih oblika suradnje sa srodnim umjetničkim institucijama u Hrvatskoj, Europi i svijetu. Objavljen je protokol za odlazne studente, bilateralni sporazumi s institucijama koje nude razmjenu studenata i osoblja, opis CEEPUS programa i mreža, AdriaArt i Art Without Borders.

Akademija ima sustav praćenja studentske mobilnosti i redovito objavljuje popis dolaznih i odlaznih studenata i zaposlenika, te institucija na kojima su mobilnosti ostvarene.

Akademija izdaje suglasnosti svim zaposlenicima za svaku vrstu izbivanja za potrebe stručnog usavršavanja, sudjelovanja u međunarodnim radionicama, konferencijama,

projektima, izložbama, rezidencijalnim programima i sl. Na taj način zaposlenicima je pružena podrška za ostvarivanje međunarodne mobilnosti i proširivanje baze inozemnih institucija s kojima se ostvaruje suradnja. Također, zaposlenicima se pruža financijska podrška za umjetnički i znanstveni rad, koji se često odvija u inozemstvu ili u suradnji s inozemnim institucijama (primjerice, putni nalozi, kotizacije za sudjelovanje u umjetničkim ili znanstvenim konferencijama i sl.).

Odsjek za likovnu umjetnost Akademije prikupio je podatke za izradu analize srodnih studijskih programa Likovne pedagogije (Art Education) na europskoj razini. Pritom su uzeti u obzir tip studija, broj ECTSa, upisne kvote, nazivi modula, nazivi kolegija i njihovi kratki opisi, kao i ishodi učenja te prednosti, odnosno eventualni sadržaji u sadržajima i strukturi, a sve u svrhu usporedbe s postojećim programima na Akademiji, s krajnjim ciljem informiranja o usklađenosti i razlikama studijskih programa.

Za akademsku 2024/2025 g. provedba svih razredbenih postupaka za upis u prijediplomske studijske programe planirani su online, što dolaznim studentima olakšava pristupanje upisu na Akademiju.

Akademija primijenjenih umjetnosti organizira izložbe i projekte koji su međunarodnog karaktera (<https://apuri.uniri.hr/umjetnicke-aktivnosti/>) što poboljšava njenu vidljivost i prepoznatljivost u internacionalnim okvirima. U sklopu sveučilišnog projekta OPUS VENETUM: Primjena suvremenih digitalnih alata i metoda analiza povijesnog tekstila na primjerima venecijanskog veza 14. stoljeća, sufinanciranog od Zaklade Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti te Francis Haskell Memorial Fund, nastavnici Akademije (voditeljica projekta dr. sc. Iva Jazbec Tomaić sa suradnikom doc. dr. sc. Danijel Ciković) u suradnji s dr. sc. Valentina Baradel (Università degli Studi di Padova) izradili su i virtualnu izložbu OPUS VENETUM: The Forgotten Venetian Heritage dostupnu na poveznici: <https://opusvenetum.uniri.hr/>. Poziv na izložbu objavljen je na mrežnoj stranici Akademije.

Nedavno je za APURI izrađena nova mrežna stranica (mobilna i desktop verzija) s nizom poboljšanja: uključena je optimizacija za mobilne uređaje, optimizacija za efikasniji rad sa stranicom, modularnost, moderne tehnologije i prilagodba za pristupačnost te je tijekom travnja 2024. planirano dovršenje prijevoda i objava na engleskom jeziku.

Prevedeni ishodi učenja na engleski jezik, na razini predmeta i na razini studijskih programa Likovne pedagogije (prijediplomski i diplomski) i Primijenjene umjetnosti (prijediplomski i diplomski) bit će objavljeni na novim mrežnim stranicama.

Na mrežnim stranicama Akademije izražena je težnja prema podupiranju svih oblika suradnje sa srodnim umjetničkim institucijama u Hrvatskoj, Europi i svijetu. Studenti i nastavnici Akademije su informirani o Erasmus natječajima i „virtualnoj mobilnosti“, te aktivnostima YUFE mreže putem obavijesti na mrežnim stranicama Akademije. Objavljen je protokol za odlazne studente, bilateralni sporazumi s institucijama koje nude razmjenu studenata i

osoblja, opis CEEPUS programa i mreža, AdriaArt i Art Without Borders. Akademija ima sustav praćenja studentske mobilnosti i redovito objavljuje popis dolaznih i odlaznih studenata i zaposlenika, te institucija na kojima su mobilnosti ostvarene. Studenti su informirani o programu stručne prakse Erasmus+ na orijentacijsko-motivacijskom praktikumu za studente 1. godine prijediplomskih studija.

Nastavnici Akademije upućeni su u obvezu posjedovanja ORCID profile što je sastavnica provjerila u prethodnom razdoblju.

5) Jačanje organizacijskih i administrativnih kapaciteta za upravljanje Akademijom

SPECIFIČNI CILJEVI

5.1. Unaprijediti položaj vanjskih suradnika i zaposlenika kroz jačanje sigurnosti radnih mjesta i unapređenje uvjeta rada.

5.2. Jačati kapacitete uprave i zaposlenika u stručnim službama za upravljanje kvalitetom.

5.3. Jačati resurse za organizaciju nastave i podršku studentima.

5.4. Jačati resurse za administriranje i komunikaciju rada pročelnika, nastavnika i suradnika.

5.5. Jačati administrativne resurse za praćenje domaćih i međunarodnih projekata.

5.6. Uvesti godišnje planiranje u odnosu na navedene specifične ciljeve s pokazateljima uspjeha i aktivnostima definiranih na razini odsjeka, katedri i uprave.

Akademija svake godine donosi plan napredovanja i zapošljavanja koji se usvaja na Akademijском vijeću. Zakon i svi pravilnici, te odluke Rektorskog zbora o uvjetima i kriterijima izbora na radna mjesta i reizbora su objavljeni na mrežnoj stranici Akademije.

Tri člana Odbora za kvalitetu su u 2024. godini pohađali akreditirani program „Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju“ Centra za obrazovanje nastavnika kojim se stječe 4 ECTS-a: (22.2. – 19.4.2024.). Za sve nastavnike, asistente i suradnike Akademije organizirano je pedagoško usavršavanje 24. travnja 2024. pod nazivom „Od ishoda učenja do vrednovanja“ u suradnji sa Centrom za obrazovanje Filozofskog fakulteta u Rijeci. U akreditirani program „Nastavničke kompetencije u visokom školstvu: Učenje i poučavanje“ Centra za obrazovanje nastavnika kojim se stječe 10 ECTS-a (22.3. – 21.6.2024.) uključeno je dvoje djelatnika.

Uspostavljen je Ured za nastavu koji olakšava protok informacija i koordinaciju aktivnosti na studijskim programima. Također je ustrojen Ured za projekte koji brine o pravilnoj

provedbi svih vrsta domaćih i međunarodnih projekata na Akademiji i informiranju djelatnika o projektnim natječajima i programima mobilnosti.

LJUDI

Pregled zaposlenih i vanjskih suradnika

	Zaposleni na umjetničko-nastavnim, znanstveno-nastavnim i nastavnim radnim mjestima		Zaposleni na suradničkim radnim mjestima		Zaposleni u stručnim službama na nenastavnim radnim mjestima		Broj vanjskih suradnika u znanstveno-nastavnim, umjetničko-nastavnim i suradničkim zvanjima		Broj vanjskih suradnika –gosta nastavnika (bez izbora u zvanja)	
	01 2022	04 2024	01 2022	04 2024	01 2022	04 2024	01 2022	04 2024	01 2022	04 2024
Broj zaposlenih	39	40	12	11	11	13	22	22	1	2
Od toga: Ugovor o radu na neodređeno	39	40	0	0	10	11	-	-	-	-
Ugovor o radu na određeno vrijeme	-	-	12	11	1	2	-	-	-	-
Ugovor o djelu	-	-	-	-	-	-	22	22	1	2
Ukupno	39	40	12	11	11	13	22	22	1	2

Struktura zaposlenih

siječanj 2022	travanj 2024
12 redovitih profesora (od toga 2 u trajnom)	12 redovitih (od toga 4 u trajnom izboru)
10 izvanrednih profesora	11 izvanrednih
12 docenata	12 docenata
2 viša umjetnička suradnika	1 viši umjetnički suradnik
1 viši predavač	1 umjetnički suradnik 2 viša predavača
1 poslijedoktorand	2 viša asistenta
11 asistenata	9 asistenata

VRSTE PRIHODA I STRUKTURA FINANCIRANJA

Ukupno ostvareni prihodi poslovanja od 1.1.-31.12.2023. iznose 2.802.001,76 EUR, a sastoj se od sljedećih vrsta prihoda kao što je prikazano u tablici:

PRIHODI	OSTVARENO I-XII 2022.	OSTVARENO I-XII 2023.	%
Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	89.505,21	128.326,17	+43,40
Prihodi od imovine	0,73	0,46	-37,00
Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	66.822,48	60.324,69	-9,70
Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	31.646,17	14.912,68	-52,90
Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	2.050.569,24	2.598.437,76	+26,70
UKUPNO	2.238.543,83	2.802.001,76	25,20

Prihodi poslovanja (6) povećani su 2023. godini u odnosu na 2022. godinu za 25,20% (2.802.001,76 EUR). Razlog tome je povećanje na poziciji 67 Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza, koji su i po udjelu najznačajniji i odnosi se na prihode za financiranje rashoda poslovanja, potpore umjetničkim studijima i u manjem opsegu na pravomoćne sudske presude. Osim povećanja broja zaposlenika na povećanje skupine 67 su utjecali i privremeni dodatak na plaću prema TKU te veći broj zaposlenika koji ostvaruju dodatak za posebne uvjete rada u 2023. u odnosu na 2022. U okviru aktivnosti potpore umjetničkim studijima Akademija je u 2023. dobila tri razvojna projekta (Sveučilište u Rijeci) ukupnog iznosa 217.289,61 EUR:

- *Unapređenje infrastrukture i resursa*
- *Nabava matičnog knjižničnog fonda, licenci i digitalnih resursa*
- *Dizajn, projektiranje i opremanje studentskih prostorija*

Povećanje bilježi i skupina 63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (43,40%) u 2023. u odnosu na 2022. godinu iako su prihodi od EU projekata na 632 (THEY LIVE i novi projekt FASIH) obzirom da se trajanje projekta THEY LIVE produžilo, manji od 2022. i to za 50%. Prihodi na 636 također bilježe pad od 41,10%. No prihodi na 639 bilježe rast od 169,60%. U 2023. primili smo akontaciju troškova vanjske suradnje za zimski semestar 2023./2024. u iznosu od 31.805,68 EUR što je u 2022. isplaćivano na 67. Pored toga od Sveučilišta smo ostvarili prihode za SKC (studentske projekte u kulturi) kao i prijašnjih godina, za studentski zbor, dolaznu mobilnost i sveučilišne potpore i projekte. U 2023. smo na 639 ostvarili i prihode za projekte u kulturi i sufinanciranje EU projekata THEY LIVE i FASIH od Ministarstva kulture i medija u iznosu od 17.121,36 EUR što je za 9289,67 EUR više nego 2022.

Ostali prihodi bilježe pad u 2023. godini. Tu su prije svega tržišni prihodi pa tako 66 bilježi pad od 52,10% obzirom da su refundacije dijela režijskih troškova po sporazumu sa Sveučilištem kao jedan od značajnijih tržišnih prihoda bili veći 2022. zbog većih rashoda za energiju do

ožujka 2022. Zbog vladinih mjera koje se primjenjuju ti su rashodi niži pa su samim time i prihodi po ovoj osnovi niži. Prihodi na 64 su po svom udjelu u ukupnim prihodima zanemarivi te su također u padu u 2023.

Prihodi na 65 (Prihodi po posebnim propisima) sastoje se od prihoda od dodatnih provjera, školarina, upisnina, ects-a, prihoda za materijalne troškove studenata, osiguranje studenata i izdavanje x-ica i tisak diploma. U akademskoj godini 2023./2024. broj studenata smanjen je sa 291 u 2022./2023. na 284 što objašnjava pad prihoda skupine 65 u odnosu na 2022. i to za 9,70%.

AKCIJSKI PLAN ZA 2024/2025

CILJ	Aktivnosti	Rok provedbe	Indikator provedbe	Izvešće o realizaciji Akcijskog plana	Odgovorna osoba ili tijela
OTVORENO učenje i poučavanje					
1.1 Povezati se sa srodnim srednjim školama na regionalnoj razini te provoditi programe privlačenja učenika (npr. student/mentor-učenik, alumni-učenici), te zagovarati pojačano stipendiranje studenata umjetničkih studija.	<ul style="list-style-type: none"> - izraditi plan odlaska u srednje škole u Rijeci i okolici prije natječaja za upis na prijediplomske studije - uključiti studente u prezentaciju Akademije u srednjim školama - realizirati gostovanja u srednjim školama iz kojih najčešće dolaze kandidati na upis 	veljača, ožujak	<ul style="list-style-type: none"> - izrađen plan odlaska u srednje škole u Rijeci i okolici <i>Popis srednjih škola sa terminima gostovanja</i> - u program gostovanja uključeni studenti Akademije sa prezentacijama o iskustvu studiranja na Akademiji <i>Prezentacije i program za gostovanja</i> - otići u barem 5 srednjih škola iz kojih najčešće dolaze kandidati na upis <i>Elektronička pošta</i> 		<p>Prodekan za umjetničku i znanstvenu djelatnost</p> <p>Prodekan za međunarodnu i međuinstitucionalnu suradnju</p>
1.2. Unaprijediti kvalitetu poučavanja jačom integracijom stalno zaposlenih predavača i vanjskih suradnika te razvojem novih metoda i programskih područja, odnosno revidiranjem nastavnih planova u skladu s potrebama i trendovima.	-izraditi nacrt-prijedlog doradenog-osuvremenjenog studijskog programa primijenjenih umjetnosti i prezentirati ga članovima vijeća.	Veljača	-izrađen nacrt prijedloga osuvremenjenog studijskog programa PU prezentiran na vijeću		Prodekan za umjetničku i znanstvenu djelatnost i nastavnik kolegija Digitalna slika

1.3. Uspostaviti sustav edukacija nastavnika u metodici umjetničke nastave.	- organizirati dodatnu edukaciju nastavnika	Travanj	-Organizirana dodatna edukacija nastavnika		Odbor za kvalitetu
1.4. Staviti studenta u središte poučavanja jačanjem personaliziranog pristupa poučavanju, s fokusom na razvoj kreativnosti svakog pojedinca.					
1.5. Unaprijediti komunikaciju i protok informacija prema studentima, te uvesti mehanizme protoka informacija od studenata prema odsjecima i Upravi putem Centra za karijere te Ureda za studente.	-nastaviti ćemo uključivati studente u rad raznih povjerenstava akademije.	Kontinuirano	Odluke o uključivanju studenata u rad povjerenstava akademije		Uprava
1.6. Provesti konzultacije i osmisliti program poslijediplomskog studija.	-organizirati prošireni dekanski kolegij na temu osmišljavanja poslijediplomskog studija	Ožujak	-organiziran prošireni dekanski kolegij na temu osmišljavanja poslijediplomskog studija		Uprava
INOVATIVNO I KREATIVNO istraživanje					
2.1. Povećati umjetničku produkciju kroz uspostavu suradničkih projekata, povećati uključivanje studenata u umjetničke projekte te jačati vidljivosti	Omogućiti izmjenom pravilnika o nastavnim, umjetničkim i stručnim bazama pravnim osobama sa	Siječanj, veljača	Izmijenjen pravilnik o umjetničkim, nastavnim i stručnim bazama		Prodekan za umjetničku i znanstvenu djelatnost

umjetničke produkcije u zajednici.	kojima postoji kvalitetna i dugogodišnja suradnja, a trenutno nisu u mogućnosti, da postanu stručne baze akademije.				
2.2. Poticati znanstvenu produkciju nastavnika i jačati međunarodnu relevantnost objavama u časopisima indeksiranim u relevantnim bazama (poticati koautorstva s inozemnim kolegama, kreirati bazu potencijalnih časopisa i publikacija za objavu, financirati prijevode i lekture).					
2.3. Uspostaviti suradnju s tehničkom i IT zajednicom u cilju integriranja umjetnosti te dizajna i kreativnih rješenja studenata i nastavnika Akademije u STEM područje (stvaranje STEAM područja) kroz zajednički razvoj i implementaciju umjetničko-istraživačkih projekata.	-organizirati panel s temom kreativnih industrija	Svibanj 2025.	-organiziran panel s temom kreativnih industrija		Uprava Prodekan za umjetničku i znanstvenu djelatnost
Proaktivan transfer znanja i regionalna uključenost					
3.1. Integrirati teme od interesa za zajednicu horizontalno kroz sve predmete u obliku	-organizirati predavanja gostujućih predavača	Kontinuirano	-organizirana predavanja gostujućih predavača		Uprava

teme/problema koje studenti rješavaju (primjerice: pitanje rješavanja problema otpada, zelena transformacija, društveno odgovorna umjetnost i dizajn, građanski odgoj i sl.).					
3.2. Uspostaviti zajedničke umjetničko-istraživačke projekte i aktivnosti s različitim gospodarskim subjektima u široj zajednici.	-osnovati nove stručne baze	Kontinuirano	-sklopljeni ugovori s novim stručnim bazama		Uprava
3.3. Uspostaviti vlastiti portfolio ideja i rješenja za ključne probleme zajednice (proaktivan pristup razvoju rješenja za javni i privatni sektor u regiji).					
3.4. Osmisliti i provesti tečajeve, predavanja i radionice za građanstvo kroz suradnju s udrugama, ustanovama i organizacijama koje rade s djecom, starijima, ranjivim skupinama u zajednici (primjerice art terapija, radionice u muzejima, uključivanje u projekte zdravstvene ili socijalne skrbi).	- Izraditi i ponuditi nove pakete cijeloživotnog obrazovanja	Svibanj 2025.	-izrađeni novi paketi cijeloživotnog obrazovanja		Povjerenstvo za unaprjeđenje cijeloživotnog obrazovanja

3.5. Nastaviti razvijati certificirane i komercijalno isplative programe (cijeloživotno obrazovanje) u područjima koja Akademija pokriva (npr. umjetnička administracija i menadžment, različite vrste dizajnerskih tečajeva, tečajevi iz područja primijenjene umjetnosti...).	-Izraditi i ponuditi nove pakete cijeloživotnog obrazovanja	Svibanj 2025.	-izrađeni novi paketi cijeloživotnog obrazovanja		Povjerenstvo za unaprjeđenje cijeloživotnog obrazovanja
3.6. Uključivati i poticati alumnije i druge profesionalce da nas podržavaju i sudjeluju u našim aktivnostima (npr. održavanje predavanja studentima, motiviranje srednjoškolaca za upis na Akademiju, organiziranje donatorskih događanja, sudjelovanje u zagovaračkim aktivnostima prema Sveučilištu ili jedinici lokalne samouprave).	-organizirati motivacijsko predavanje članova studentskog zbora kandidatima za upis na Akademiju u sklopu dana otvorenih vrata	Travanj	-organizirano motivacijsko predavanje u sklopu dana otvorenih vrata		Prodekan za umjetničku i znanstvenu djelatnost i predstavnici studentskog zbora
POGLED PREMA VAN - internacionalizacija					
4.1. Zagovarati program umjetničkih rezidencija (residence program) za studente i umjetnike iz drugih zemalja, prijavljivati se na	-izraditi plan tematskih sastanaka o prijavama na natječaje i financiranje umjetničkih	Ožujak	-izrađen plan tematskih sastanaka o prijavama na natječaje i financiranje umjetničkih rezidencijalnih programa.		Prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju

europske natječaje iz programa kulture za financiranje umjetničkih rezidencijalnih programa, te zagovarati subvencioniranje rezidencije naših studenata i nastavnika u drugim zemljama.	rezidencijalnih programa.				
4.2. Zagovarati sveučilišni sustav stipendija za dolazne studente iz šire regije.	-organizirati dekanski kolegij na temu sveučilišnog sustava stipendiranja	Ožujak	Organiziran dekanski kolegij na temu sveučilišnog sustava stipendiranja		Uprava
4.3. Osigurati dostupnost web stranice Akademije na engleskom jeziku te povećati broj studijskih programa na stranom jeziku (engleskom).	-izraditi plan izrade web stranice na engleskom jeziku	Siječanj	-izrađen plan izrade web stranice na engleskom jeziku		Uprava
4.4. Uspostaviti nove međunarodne suradnje i nastaviti postojeće sa srodnim institucijama te organizirati zajedničke aktivnosti (npr. konferencije o STEAM-u).	-izraditi plan uspostave novih međunarodnih suradnji	Veljača	-izrađen plan uspostave novih međunarodnih suradnji		Prodekan za međunarodnu i međuinstitucijsku suradnju
Jačanje organizacijskih i administrativnih kapaciteta za upravljanje Akademijom					
5.1. Unaprijediti položaj vanjskih suradnika i zaposlenika kroz jačanje sigurnosti radnih mjesta i unapređenje uvjeta rada.	Provoditi postupke napredovanja i reizbora zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika sukladno	Svibanj 2025.			Uprava

	zakonskim propisima i izrađivati planove zapošljavanja te podnositi zahtjeve za novim radnim mjestima				
5.2. Jačati kapacitete uprave i zaposlenika u stručnim službama za upravljanje kvalitetom.	Uspostaviti Ured za kvalitetu	Svibanj 2025.			Uprava
5.3. Jačati resurse za organizaciju nastave i podršku studentima.					
5.4. Jačati resurse za administriranje i komunikaciju rada pročelnika, nastavnika i suradnika.					
5.5. Jačati administrativne resurse za praćenje domaćih i međunarodnih projekata.					
5.6. Uvesti godišnje planiranje u odnosu na navedene specifične ciljeve s pokazateljima uspjeha i aktivnostima definiranih na razini odsjeka, katedri i uprave.					