

Izvješće provedbe akcijskog plana za 2018.-2019. godinu sa akcijskim planom za 2019.-2020. godinu

Izvješća za 2018./2019. i akcijski plan za 2019./2020. sastavili:

Dekan: red.prof.art. Letricija Linardić

Prodekani: doc.art. Melinda Kostelac, izv.prof.art. Aljoša Brajdić, doc.art. Damir Stojnić, doc.dr.sc. Sanja Bojanić, doc.art. Darija Žmak Kunić i doc.art. Marko Koržinek

Stručne službe: Zvezdana Nikolić, Zvezdana Donadić, Alis Vancaš, Tigran Pejčić, Nataša Čulina Štimac

„Mehanizam praćenja provedbe Strateških ciljeva APURI 2016.-2020. vrši se:

*- izvršavanjem zadataka strateških ciljeva postavljenih Akcijskim planom provedbe strateških ciljeva za svaku akademsku godinu;
- putem godišnjih izvješća od strane Uprave i svih odgovornih tijela. Izvještaj se podnosi jednom godišnje sa zaključkom akademske godine (u rujnu) za prošlu godinu, te sa predstavljanjem Akcijskog plana rada (u listopadu) za narednu godinu.“*

VEZANI DOKUMENTI:

Strategija Sveučilišta u Rijeci za razdoblje od 2014.-2020.

https://uniri.hr/wp-content/uploads/2019/03/Strategija_UNIRI_2014_2020_HR.pdf

Strateški ciljevi razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci u razdoblju od 2016.-2020. godine
Izvješće provedbe akcijskog plana za 2017./2018. sa akcijskim planom za 2018./2019. godinu

<https://apuri.hr/propisi-i-dokumenti/>

Program rada dekana APU za razdoblje od 2019.-2021.

Zapisnici Vijeća Akademije

Zapisnici sa sastanaka Odsjeka za primijenjene umjetnosti i Odsjeka likovne umjetnosti

Izvješća prodekana

Izvješća stručnih službi

Izvješća imenovanih voditelja /cjeloživotno, volontiranje, koordinator međunarodne suradnje/

Izvješće predsjednice Odbora za kvalitetu

Na temelju članka 24. Statuta Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci, na prijedlog dekana, Vijeće Akademije na sjednici održanoj 26. studenoga 2019. godine donijelo je Odluku (KLASA: 003-04/19-01/71; UR.BROJ: 2170-24-01-19-01) o usvajanju Izvješća provedbe Akcijskog plana za akademsku 2018./2019. godinu s Akcijskim planom za akademsku 2019./2020. godinu.

SADRŽAJ DOKUMENTA:

Izvješće provedbe akcijskog plana za 2018.-2019. godinu sa akcijskim planom za 2019.-2020. godinu.....	1
RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA.....	4
RAZVOJ UMJETNIČKO ZNANSTVENOG ISTRAŽIVAČKOG RADA I UMJETNIČKOG STVARALAŠTVA.....	7
POVEZANOST S LOKALNOM ZAJEDNICOM I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE	10
MEĐUNARODNA SURADNJA	12
OPREMA RADIONICA I ODRŽAVANJE ZGRADE	13
INFORMIRANJE STUDENATA, DJELATNIKA AKADEMIJE I JAVNOSTI.....	14
IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA	15
UNUTARNJA PROSUDBA SVUČILIŠTA U RIJECI	16
Privici / izvješća	18
IZVJEŠĆE PRODEKANICE ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDIJSKA PITANJA	18
IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA MEĐUNARODNU SURADNJU	27
IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA OPĆE POSLOVE	29
IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA UMJETNIČKU I ZNANSTVENU DJELATNOST	32
KULTURNO UMJETNIČKA DJELATNOST	33
IZVJEŠĆA STRUČNIH SLUŽBI AKADEMIJE	39

IZVJEŠĆE CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE	40
IZVJEŠĆE CENTRA ZA DIZAJN I PRODUKCIJU.....	41
IZVJEŠĆE I PLAN RADA CENTRA ZA KERAMIKU QUARK	42
IZVJEŠĆE CENTRA ZA INOVATIVNE MEDIJE	44
KORISNICI SABBATICAL-a – SLOBODNE STUDIJSKE GODINE	46
NAGRAĐENI NASTAVNICI	46
NAGRAĐENI STUDENTI.....	46
TERENSKA NASTAVA 2018./2019.	48
ODSUSTVA NASTAVNIKA 2018./2019.	50
PROJEKTI 2018./2019.	55
IZVJEŠĆE I AKCIJSKI PLAN ODBORA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐENJE KVALITETE APU	59

Prikazan Akcijski plan za 2019.-2020. godinu je sastavljen na temelju strateškog dokumenta Akademije „Strateški ciljevi razvoja Akademije primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci u razdoblju od 2016.-2020. godine“ i „Akcijski plan provedbe strateških ciljeva za 2019.-2020. godinu“, sa jasno definiranim ciljevima razvoja, zadacima, pokazateljima kvalitete i uspješnosti razrađenim po ciljevima i načinom provedbe.

RAZVOJ STUDIJSKIH PROGRAMA

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ – razvoj diplomskih studijskih programa	<ul style="list-style-type: none"> - Napisani programi za područje primijenjenog oblikovanja primijenjenih umjetnosti - izrađene nove informacije o upisu na diplomске studijske programe - infomacije su objavljene ne web stranicama 	<ul style="list-style-type: none"> - unaprijediti informacije o upisu na diplomске studijske programe kroz informacije pdf i web - prezentirati na tematskoj sjednici vijeća ideju novog programa iz područja scenografije i kostimografije - poticati otvaranje novih programa/modula iz umjetničkih područja u interakciji sa tehničkim i znanstvenim disciplinama u skladu s mogućnostima - izraditi hodogram izrade programa/modula - Izraditi SWOT - Izraditi i provesti anketu za studente i nastavnike 	<p>L.Linardić, dekan Vijeće Akademije M. Kostelac, prodekan za nastavu Povjerenstva za izradu studijskih programa</p> <p>/rok ožujak, 2020./</p>
CILJ – razvoj preddiplomskih studija primijenjena umjetnost i likovna pedagogija	<ul style="list-style-type: none"> - prema utvrđenim kompetencijama i izmjenama i dopunama napisane završne kompetencije i objavljene na mrežnim stranicama - izrađene nove cjelovite informacije o upisima na preddiplomske studije Akademije i objavljene na webu 	<ul style="list-style-type: none"> - razvijati sadržaje o studijskim programima na mrežnim stranicama - donijeti mjere za privlačenje studenata na preddiplomski studij /tematsko vijeće/ - snimiti materijale za prezentaciju studijskih programa i Akademije - unaprijediti informiranje budućih kandidata za upis na preddiplomske studije - dalje unaprjeđivati studijske programe, vršiti evaluaciju te izmjene i dopune - aktivno raditi na novim preddiplomskim 	<p>L. Linardić, dekan M. Kostelac, prodekan za nastavu predstojnik odsjekla za LU predstojnik odsjeka za PU Povjerenstva za izradu studijskih programa</p> <p>/rok travanj, 2020./</p>

		<p>programima iz primijenjene umjetnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - razvijati programe/module iz kiparstva, stakla i mozaika, grafičkog dizajna i vizualnih komunikacija, novih medija u okviru mogućnosti - uključiti studente u izradu programa i javnu raspravu - uskladiti programe horizontalno - provesti javnu raspravu i dati u postupak akreditacije - izraditi anketu o kvaliteti završnog rada na preddiplomskom studiju 	
<p>CILJ – priprema izmjene preddiplomskog i diplomskog studija Gluma i mediji</p>	<ul style="list-style-type: none"> - raspisani natječaji i zaposleni nastavnici na studiju glume u nepunom radnom vremenu 50% i manje - nadopuna norme jednom nastavniku do 100% - riješen problem akustike u jednom prostoru - odrađeni sastanci u cilju unapređivanja programa i izlaznih kompetencija studenata - osimišljeni dodatni izborni predmeti - formirana nastavna baza za glumu u HNK Ivan pl. Zajc - uspostavljena suradnja sa ADU 	<ul style="list-style-type: none"> - Dalje unaprijeđivati prostore za rad - izvršiti izmjene i dopune studijskih programa - uputiti na izmjenu na UNIRI - unaprijediti suradnju sa HNK Ivan pl. Zajc nastavnom bazom - uspostavljati suradnju sa srodnim studijskim programima - izraditi SWOT analizu završnog rada - po potrebi unaprijediti predmet završnog rada na preddiplomskim studijima - programski se spojiti sa kostimografijom i scenografijom 	<ul style="list-style-type: none"> - L.Linardić, dekan - M. Kostelac, Prodekan za nastavu - nastavnici studija glume - intendant i zaposlenici HNK I. pl. Zajc <p>/rok svibanj, 2020./</p>
<p>CILJ – Formiranje Odsjeka za Glumu i medije</p>	<ul style="list-style-type: none"> - formirana Katedra za glumu - oslobođeni koeficijenti za predstojnika katedre - izabrana predstojnica doc. Lončarić - po ostavci doc. Lončarić izabran predstojnik M. Lukanović, v.umj.sur. 	<ul style="list-style-type: none"> - izmjena i dopuna Pravilnika o ustroju radnih mjesta u dijelu Katedre_uvođenje katedre za Glumu 	<p>L. Linardić, dekan Vijeće Akademije</p> <p>/rok ožujak, 2020./</p>

CILJ - podizanje kvalitete diplomskih radova	<ul style="list-style-type: none"> - povjerenstvo za teme diplomskih radova kontinuirano provodi provjeru, savjetuje studente i podnosi Vijeću izvješće - kontinuirano se provodi Seminar diplomskog rada - pronađen virtualni prostor za pohranu diplomskih radova studenata 	<ul style="list-style-type: none"> - formirati povjerenstvo za teme diplomskih radova - informirati studente - i dalje kontinuirano provoditi seminar diplomskog rada - izraditi prijedlog obveznog predmeta seminar diplomskog rada sa odgovarajućim brojem ects-a - postaviti na Akademiji preduvjete za izgradnju baze i vizualne baze diplomskih radova - organizirati način rada vizualne baze radova - izraditi Pravinik o diplomskom radu i ispitu za svaki diplomski studij posebno s obzirom na potrebe studijskog programa 	<p>L. Linardić, dekan Vijeće Akademije M. Kostelac, prodekan za nastavu K. Rukavina, šef Katedre za povijest umjetnosti i teorijske predmete</p> <p>/kontinuirano od listopada 2019. - lipnja, 2020./</p>
CILJ – izrada uputa za usustavljanje izmjena, dopuna i unapređivanja studijskih programa	<ul style="list-style-type: none"> - izrađen je prijedlog na temelju zakona, pravilnika, priručnika o kvaliteti UNIRI 	<ul style="list-style-type: none"> - Predstaviti upute / pravilnik o postupku izrade, prijave, usklađivanja i unapređivanja studijskih programa akademije - provesti javnu raspravu - usvojiti na vijeću 	<p>L. Linardić, dekan Z. Nikolić, tajnica APU Vijeće Akademije Odbor za kvalitetu</p>

RAZVOJ UMJETNIČKO ZNANSTVENOG ISTRAŽIVAČKOG RADA I UMJETNIČKOG STVARALAŠTVA

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ - postizanje izvrsnosti i time prepoznatljivosti unutar nastavne, umjetničke i stručne djelatnosti	Umjetnička aktivnost – osobni razvoj nastavnika: - nastavnici kontinuirano koriste mogućnosti stručnog i znanstvenog usavršavanja, mobilnosti, aktivno se predstavljaju javnosti kroz vlastite umjetničke projekte - prikupili smo podatke nastavnika o umjetničkim aktivnostima (Privitak str.) - dvoje nastavnika koristilo slobodnu studijsku godinu za osobni razvoj - financijski podržali umjetničke i znanstvene aktivnosti	- prijaviti i održati barem jedan znanstveni/ stručni/ umjetnički skup iz djelatnosti Akademije - održavanje međunarodnih radionica - izmijeniti obrazac za prikupljanje znanstvene i umjetničke djelatnosti nastavnika - izraditi mjesečni obrazac umjetničkih aktivnosti (u svrhu prikupljanja podataka i informiranja) - prikupiti podatke o umjetničkim i vannastavnim aktivnostima nastavnika - kontinuirano podržavati i prikupljati podatke o plaćenim dopustima u svrhu osobnog razvoja - dati mogućnost korištenje slobodne studijske godine - unaprijediti kvalitetu nastavnika i savjetovanje prilikom izbora u više zvanje - osnovati novo Povjerenstvo za umjetničko-znanstvenu djelatnost koje pomaže u radu prodekanu za umjetničko znanstv. Djelatnost i donosi plan rada radi povećanja broja i kvalitete umj. znanst. Aktivnosti nastavnika	L. Linardić, dekan D. Žmak Kunić, prodekanica za umj. znanstv djelatnost M. Kostelac, predsjednica odbora za kvalitetu M. Koržinek, prodekan za međunarodnu suradnju Z. Donadić, tajnica dekana Z. Nikolić, tajnica Akademije C. Vičević, predstojnica odsjekla za LU /kontinuirano kroz akad.god./
	Znanstvena i stručna aktivnost – osobni razvoj: - prikupili smo podatke nastavnika o	- dati potporu nastavnicima / asistentima za objavljivanje znanstvenih i stručnih tekstova (lektoriranje, prijevod)	L. Linardić, dekan D. Žmak Kunić, prodekanica za umjetničko znanstvenu

<p>znanstveno istraživačkom radu</p> <ul style="list-style-type: none"> - dali financijsku potporu za sudjelovanje na znanstvenim skupovima 	<ul style="list-style-type: none"> - dati potporu nastavnicima / asistentima za sudjelovanje na znanstvenim i stručnim skupovima - izraditi novi obrazac za prikupljanje znanstveno-istraživačkog rada prema standardima struke 	<p>djelatnost Povjerenstvo za evaluaciju nastavnih materijala</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano razvijana izlagačka aktivnost kao i predavanja nastavnika i gost – umjetnika (prilog Izvješće Prodekan za umjetničko znanstvenu djelatnost) - organizirana svečanost za dan Akademije 6.12.2018. organizirana završana izložba studenata Akademije u lipnju, 2019. - dodijeljene nagrade najuspješnijim studentima - javnost informirana o projektima, predstavama i ostalim umjetničkim aktivnostima nastavnika i studenata 	<ul style="list-style-type: none"> - poticanje i pružanje pomoći pri izlaganju mentoriranih skupnih i samostalnih studentskih projekata - suranja s MMSU i drugih ustnova u organizacija predavanja umjetnika (Artist Talk) - kontinuirano predstavljanje rada nastavnika i suradnika na Akademiji - organizirati svečanost za Dan Akademije 6.12.2019. - organizirati završne izložbe i predstave u javnim gradskim prostorima tijekom akad. godine - potaknuti izmjenu pravilnika o nagrađivanju studenata - nagraditi najuspješnije studente, lipanj, 2019, - poticati nastavnike da pravovremeno daju izvješće prodekanu za umjetničko znanstvenu djelatnost o provedenim umjetničkim aktivnostima sa studentima (javno umjetničko djelovanje) - informirati javnost o izložbama, predavanjima, projektima, predstavama i ostalim umjetničko-stručnim aktivnostima - izraditi plan razvoja galerije na Akademiji prostorno i programski 	<p>D. Žmak Kunić, prodekanica za umjetničko-znanstvenu djelatnost</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

	<p>Nastavna djelatnost:</p> <ul style="list-style-type: none"> - potaknuti nastavnike na pisanje nastavnih tekstova - formirano povjerenstvo za evaluaciju nastavnog teksta L. Badurine - provedene brojne terenske nastave sa studentima preddiplomske i diplomske razine - nastavnici kvalitetno ostvaruju projekte vidljive lokalnoj i široj zajednici u kojima su uključeni studenti kao i kapaciteti radionica - nastavnici su uključeni u EU projekt i druge međunarodne projekte proaktivnom ulogom 	<ul style="list-style-type: none"> - poticati i dati potporu za pisanje i objavljivanje nastavnih materijala prema postojećem pravilniku - formirati povjerenstva za evaluaciju nastavnog teksta - stvoriti mogućnost video nastavnog sadržaja (tutorial za npr. likovne tehnike) odrediti standarde za video nastavni materijal - kontinuirano prikupljati podatke o izvedenim terenskim nastavama - dati podršku nastavnicima u organizaciji i provedbi terenskih nastava - dati podršku nastavnicima u ostvarivanju projekata sa studentima 	<p>L. Linardić, dekan Z. Donadić, tajnica dekana Alis Vancaš, tajnica Odsjeka Povjerenstvo za evaluaciju nastavnog teksta</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
<p>CILJ: Razvoj Centara za komercijalne usluge i razvoj umjetničkih projekata</p>	<ul style="list-style-type: none"> - centri su aktivno provodili svoju djelatnost kroz projekte - kupljena je oprema za rad u centrima - studenti i alumni te naslovni asistenti su aktivno uključeni u rad centara - financijski su doprinijeli APU - predstavljaju akademiju javnosti - redovito podnošenje izvješća i plana rada <p><i>(Izvješća o ostvarenom i planovi rada za sve centre u prilogu)</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> - podržati i unapređivati rad i razvoj Centara - uključivati studente, asistente, alumnije u provedbi djelatnosti - usavršavanje nastavnika, i studenata / alumnija - surađivati sa institucijama i vanjskim dionicima - ostvarivati financijsku dobit - tiskati kataloge i manje publikacije za potrebe APU - prijavljivati projekte - honorarno zaposliti alumnije za rad u centrima - upravi podnositi izvještaje i planove za rad 	<p>A. Brajdić, prodekan za opće poslove i voditelj Centra za dizajn i produkciju I. Fülepp, voditeljica Centra za inovativne medije D. Vitolović, voditelj Centra za kermiku Quark</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

POVEZANOST S LOKALNOM ZAJEDNICOM I CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ: Povezanost sa zajednicom i gospodarstvom	<ul style="list-style-type: none"> - vanjski dionici fakulteti, Institucije i poduzeća uključeni u rad akademije kroz predavanja - Povezanost sa zajednicom kroz niz realiziranih projekata nastavnika i studenata (Prilog popisi projekata i izvješća) 	<ul style="list-style-type: none"> - uključiti vanjske dionike iz gospodarstva kroz zajedničke projekte - uključiti vanjske dionike iz gospodarstva kroz formiranje stručnih baza - dati podršku nastavnicima i studentima u zajedničkim projektima sa širom zajednicom - aktivno uključiti studente i nastavnike u suradnju s MMSU - isticati povezanost sa zajednicom na web stranicama - uspostaviti sustavno prikupljanje podataka za projekte suradnje sa zajednicom putem prijavnog obrasca 	<p>L.Linardić, dekan Svi prodekani /kontinuirano kroz akad.god./</p>
Razvoj vježbaonica i Stručnih i nastavnih baza APU u cilju stjecanja stručne prakse kao i povezivanja studenata sa gospodarstvom	<ul style="list-style-type: none"> - studenti se u sklopu studijskog programa kontinuirano obrazuju i stječu stručnu praksu u vježbaonicama - stručna baza HNK unaprijeđena u nastavnu bazu Akademije - u sklopu studijskog programa glume i medija, glume, te predmeta scenografije i kostimografije studenti aktivno sudjeluju u radu HNK kroz nastavnu bazu 	<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano provoditi nastavu u metodičkim vježbaonicama ožujak-lipanj, 2020. - poticati formiranje novih stručnih baza kroz uključivanje vanjskih dionika u nastavni proces - potpisati sporazume za nove stručne baze Akademije 	<p>M. Kostelac, prodekanica za nastavu, studijske programe i studentska pitanja /kontinuirano kroz akad.god./</p>
Volontiranje (rad zalaganjem u zajednici)	<ul style="list-style-type: none"> - na odsjeku LU dani su prijedlozi za jačanje volontiranja na akademiji tj. rada zalaganjem u zajednici - u sklopu izvedbenog programa predloženi su na Vijeću usvojeni u sklopu fleksibilizacije programa na studiju glume programi koji uključuju rad zalaganjem u 	<ul style="list-style-type: none"> - potrebno je razviti oblike mogućeg volontiranja u suradnji sa lokalnom zajednicom - donijeti nove oblike i programe u cilju daljnjeg razvoja volontiranja (rada zalaganjem u zajednici) 	<p>N.Licul, voditeljica razvoja volontiranja /rok prosinac, 2019./</p>

zajednici

CILJ: Cjeloživotno obrazovanje

- proveden je Program cjeloživotnog obrazovanja: „Tonsko i kolorističko slikarstvo – Mrtva priroda“, voditeljica programa red. prof. art. Ksenija Mogin
- ostvarena izložba i dodijeljene potvrde o završenom programu
- redovito se provode evaluacije programa cjeloživotnog učenja
- praćenje interesa kandidata i kvalitete programa
- sudjelovanje na Tjednu cjeloživotnog obrazovanja 3.10.'19.
- redovito izvještavanje dekana i vijeća o provedenim aktivnostima

- Kontinuirano svake godine planirati i provesti barem jedno cjeloživotno obrazovanje
- javno prezentirati radove nastale na cjeloživotnom obrazovanju
- akreditirati još cjeloživotnih programa
- Izraditi i javno podijeliti potvrde o završetku programa
- provesti evaluaciju programa
- Kontinuirano pratiti interes polaznika programa
- Izraditi interni pravilnik za prijavu i izvedbu cjeloživotnog obrazovanja na Akademiji
- redovito izvještavanje dekana i vijeća o provedenim aktivnostima
- istražiti mogućnosti akreditacije programa u kategoriji ostvarivanja ECTS bodova
- nadograditi ponudu postojećih programa prema praćenju interesa dosadašnjih polaznika
- definirati i akreditirati napredni program keramike u smislu korištenja tehnologije 3D printa

L. Linardić, dekan
M. Kutleša, voditeljica
cjeloživotnog obrazovanja
Vijeće Akademije
K. Mogin
D. Vitolović

/kontinuirano kroz akad.god./

MEĐUNARODNA SURADNJA

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja dolaznih i odlaznih studenata i nastavnika	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilnost studenata odlazna: - Ceepus 11, Erasmus+ 4, stručna praksa 2 - Mobilnost studenata odlazna: - Ceepus 3, Erasmus+ 2 - <i>vidi cjelovito izvješće Prodekanice za međunarodnu suradnju na str.</i> - 	<ul style="list-style-type: none"> - informirati studente i nastavnike o mogućnostima prijave na različite međunarodne natječaje i projekte - pomoći studentima i nastavnicima u pripremama i aplikacijama na odabrane natječaje i projekte - utjecati na nastavni kadar Akademije glede osnaživanja internacionalizacije studijskih programa, kolegija i ostalih nastavnih aktivnosti u skladu sa politikama Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske i akcijskim planom internacionalizacije Sveučilišta u Rijeci - utjecati na realizaciju segmenta mrežnih stranica Akademije na engleskom jeziku Akademije kako bi se svi potencijani dolazeći studenti i nastavnici razvidno informirali o Akademiji i njenim programima. 	<p>M. Koržinek, prodekan za međunarodnu suradnju C. Vičević, koordinatorica za međunarodnu suradnju</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>
CILJ: Razvoj sustava potpore prijavama na natječaje te uključivanje većeg broja nastavnika u rad na međunarodnim projektima	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilnost nastavnika odlazna: - Ceepus 2, Erasmus+ 3 - Mobilnost studenata dolazna: - Ceepus 3, Erasmus+ 6 - Mobilnost nenastavnog osoblja dolazna: - Erasmus+ 1 	<ul style="list-style-type: none"> - koordinacija i jačanje suradnje sa uredom za međunarodnu suradnju, Easmus uredom te prorektorom za znanost i međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci - poticanje i pomoć pri organiziranju međunarodnih umjetničkih, istraživačkih i znanstvenih radionica i skupova - poticati nastavnike na pronalaženje potencijalnih međunarodnih partnera Akademije - osnažiti prisustvo APURI u ELIA mreži i informirati nastavnike APURI o skupovima i 	<p>M. Koržinek, prodekan za međunarodnu suradnju izvješće C. Vičević, koordinatorica za međunarodnu suradnju</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god./</p>

- vidi cjelovito izvješće Prodekanice za međunarodnu suradnju	radionicama koje organizira ELIA mreža - nastaviti pratiti sve do sad započete projekte u području međunarodne suradnje Akademije. - izraditi plan aktivnosti za uspostavu kontakata i suradnje sa srodnim umjetničkim akademijama u široj i užoj regiji (Slovenija, BiH, Srbija, CG, Kosovo, Makedonija, Albanija).
---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

OPREMA RADIONICA i ODRŽAVANJE ZGRADE

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ: razvoj prostornih i materijalnih resursa	<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano je ulagano u razvoj materijalnih i prostornih resursa Akademije s posebnim naglaskom na opremi radionica - ugrađeni akustični paneli u učionicu za glumu - Uvođenje komprimiranog zraka u suteren - Obnovljeni i kupljeni alati u radionici za drvo i metal, kamen i klesanje - puhanje stakla 1. faza završena - nabavljeni Metalni ormari za učionice - Arhivski ormari za arhivu grafike i plakata - Staklene vitrine u ulaznom holu - Povećana memorija grafičkim stanicama - Kupljena i obnovljena foto oprema - Kupljeni okviri za izložbe - Ugrađeni novi WIFI uređaji - Ugrađen Lokalni video nadzor - Provedena 2. faza postavljanja 	<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirano ulagati u razvoj materijalnih i prostornih resursa Akademije – poseban naglasak na radionice - opremanje dvije računalne radionice za potrebe suvremenih tehnologija u projektiranju, vizualizacijama, dizajnu - opremanje radionice za staklo – 2. faza - dodatno opremiti sitotisak i zamijeniti dotrajala sita - kontinuirano popravljati i ulagati u zgradu (krov akademije) - planirati kupnju vozila za transport ljudi i opreme - planirati rješavanje kontnuiranih problema sa majstorom u radionicama <p style="text-align: center;"><i>-detaljnije u izvješću Prodekana za opće</i></p>	<p>A. Brajdić, prodekan za opće poslove /kontinuirano kroz akad.god./</p>

elektonskih brava *poslove*
 - Zamjena dotrajalih klima uređaja
 - Angažirana je zaštitarska služba

(detaljnije u izvješću Prodekana za opće poslove)

INFORMIRANJE STUDENATA, DJELATNIKA AKADEMIJE I JAVNOSTI

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ: Informiranje unutar APU, informiranje javnosti – razvoj i održavanje mrežnih stranica	<ul style="list-style-type: none"> - izrađene, osustavljene nove mrežne stranice Akademije - vizualno i funkcionalno osuvremenjene - djelomično podignuti dokumenti - poveznica sa arhivom stare stranice je bila aktivna - poveznica sa starom stranicom nije više funkcionalna jer se sustav na Sveučilištu nadogradio - pilot funkcionalnosti i podizanja obavijesti izvršen uspješno - I. faza funkcionalnosti mrežne stranice je dovršena 	<ul style="list-style-type: none"> - formirati povjerenstvo za mrežne stranice zaduženih za održavanje i funkcionalnost - formirati urednički dobor i podijeliti zaduženja prema matrici odgovornosti za podizanje dokumenata i koordinacija - ovlastiti članove stručnih službi (studentska služba, pravna služba, tajništvo) za osvježavanje informacija i podizanje dokumenata - izrada novih mailova za umjetničke aktivnosti, računovodstvo, pravna i studentska služba - povjerenstvo za mrežne stranice i urednički odbor donijeti će plan i prioritete u održavanju stranice i informiranju javnosti - kontinuirano podizati informacije i dokumente, obnavljati zastarjele - uključiti studente u izradi web stranica - informirati javnost o svim umjetničkim aktivnostima Akademije - informirati studente o natječajima 	<p>L. Linardić, dekan</p> <p>/studeni, prosinac 2019./</p> <p>Urednički odbor za mrežne stranice Povjerenstvo za mrežne stranice /kontinuirano tijekom godine/</p>

- informirati nastavnike i akad. zajednicu o aktivnostima i drugim službenim informacijama
- uskladiti informacije na web stranici sa zakonom
- podignuti stranice na engleski jezik
- ući u dugu fazu nadogradnje stranica
- planirati dio stranica za osobe s posebnim potrebama

IZRADA STRATEŠKIH DOKUMENATA

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ: izrada strategije razvoja Akademije 2020-2025.	<ul style="list-style-type: none"> - kroz godišnja izvješća je razvidno ostvarivanje strateških ciljeva razvoja Akademije od 2016-2020. - nije donešena odluka o postupku izrade strategije 2020-2025 - Nije formirano povjerenstvo <p>Razlozi: nije pronađena adekvatna stručna osoba za savjetovanje u postupku izrade strategije</p> <ul style="list-style-type: none"> - izbor dekana, novi prodekani 	<ul style="list-style-type: none"> - uključiti savjetnika u postupku izrade strategije za period od 2020-2025 - donijeti odluku o izradi strategije razvoja Akademije za period od 2020-2025 - utvrditi i donijeti odluku o postupku izrade strategije - formirati povjerenstvo za izradu strategije po potrebnim područjima - uključiti nastavnike, studente, vanjske djelatnike, alumne u izradu strategije 	<p>L. Linardić, dekan Vijeće</p> <p>/kontinuirano kroz akad.god. od ljetnog semestra nadalje/</p>

UNUTARNJA PROSUDBA SVUČILIŠTA U RIJECI

Postavljeni cilj	Ostvareno u 2018.-2019.	Akcijski plan za 2019.-2020.	Odgovorni u provedbi akcijskog plana 2019.-2020.*
CILJ: unapređenje i osiguravanje kvalitete studiranja i upravljanja Akademijom	<ul style="list-style-type: none"> - djelomično provedeno informiranje javnosti putem mrežnih stranica - izrađeni godišnji akcijski planovi i izvješća na razini cijele akademije - izrađeo izvješće i akcijski plan Predsjednice odbora za kvalitetu - vođena briga o dokumentiranju aktivnosti sa sastanaka katedri odjeka i vijeća, povjerenstva, sastanaka sa SZ - sustavno prema ESG standardima provedene aktivnosti u cilju unapređivanja programa - izvršene izmjene i dopune programa - uvedeni programi u dijelu fleksibilnosti 	<ul style="list-style-type: none"> - obavijestiti Vijeće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguranja kvalitete od sveučilišta - organizirati Tematsko vijeće a vezano uz sustav osiguravanja kvalitete i unutarnje prosudbe - educirati članove uprave i članove odbora za kvalitetu o sustavu osiguravanja kvalitete - formirati novi Odbor za kvalitetu (OUOK) radi isteka mandata pojedinim članovima - izraditi akcijski plan Odbora za kvalitetu - Usvojiti akcijski plan na Vijeću - provoditi redovite aktivnosti iz akcijskog plana - objaviti izvješće povjerenstva za unutarnju prosudbu na mrežnim stranicama 	<p>L. Linardić, dekan Vijeće M. Kostelac, predsjednica odbora za Kvalitetu</p> <p>/studen 2019 – siječanj 2020./</p> <p>/kontinuirano kroz godinu/</p>

*NAPOMENA: Pod odgovorne osobe za provedbu akcijskog plana jesu navedeni članovi uprave, predstojici odsjeka, šefovi katedri i voditelji pojedinih aktivnosti akademije. Na prijedlog odgovorne osobe iz ovog dokumenta će se po potrebi odlukom dekana formirati povjerenstva ili odgovorne osobe za provedbu akcijskog plana sa jasnim zadatcima i rokovima.

ODRŽANO JE 10. SJEDNICA VIJEĆA AKADEMIJE U AKADEMSKOJ 2018./2019. GODINI

- 138. redovna sjednica – 23. listopada 2018.g.
- 139. redovna sjednica – 19. prosinca 2018.g.
- 140. sjednica elektroničkim putem od 20. prosinca 2018.g. do 11. siječnja 2019.g.
- 141. redovna sjednica – 29. siječnja 2019.g.
- 142. sjednica elektroničkim putem od 11. veljače 2019.g. do 20. veljače 2019.g.
- 143. redovna sjednica - 02. travnja 2019.g.
- 144. redovna sjednica - 07. svibnja 2019.g.
- 145. redovna sjednica – 18. lipnja 2019.g.
- 146. sjednica elektroničkim putem od 11. srpnja 2019.g. do 17. srpnja 2019.g.
- 147. sjednica elektroničkim putem od 06. rujna 2019.g. do 12. rujna 2019.g.

VIJEĆE AKADEMIJE JE NA REDOVITIM SJEDNICAMA DONIJELO SLJEDEĆE PRAVILNIKE I AKTE:

Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o studiranju i Pravilnika o polaganju ispita i ocjenjivanju (usvojena na 138. sjednici, 23. listopada 2018.g.)

Odluka o izmjenama i dopunama Statuta (usvojena na 143. redovna sjednica, 02. travnja 2019.g.)

Odluka o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta (usvojena na 143. redovna sjednica, 02. travnja 2019.g.)

IZVJEŠĆE PRODEKANICE ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDIJSKA PITANJA

Akadska godina 2018./2019.

Izvješće predstavlja presjek provedenih aktivnosti prodekana za nastavu, studijske programe i studentska pitanja sukladno segmentima ESG standarda; studijske programe, studente, nastavu, nastavno osoblje, pravne propise i dokumente, vanjske dionike te pripadne aktivnosti koje se odnose na kvalitetu sustava na razini Sveučilišta, MZO i EU.

Prvi dio izvješća odnosi se na formalne aktivnosti prema kontinuiranom planiranom hodogramu prodekana, te sadrži informacije i opažanja o provedbi redovitih aktivnosti. Iz navedenih aktivnosti formiraju se prijedlozi i smjernice za Akcijski plan za akademsku godinu 2019./2020.

UVOD

Akadske godine 2018./2019. putem sjednice Stručnog vijeća i od strane Sveučilišta te Centra za studije plasirana je nova tablica hodograma izvješćivanja sastavnica prema Sveučilištu (uvjeti za upis, podaci upisanih studenata i sl.) koja se uvelike razlikuje od prethodnih akademskih godina.

Akademija se akademске godine 2019./2020. usklađuje s novom dinamikom izvješćivanja. Akademija bilježi kontinuiranu

osustavljenost aktivnosti u domeni nastave i studijskih programa, temeljem pravovremeno formiranih dokumenata Kalendarske godine, Rasporeda sati te Izvedbenih planova kao i pripadnih Izmjena izvedbenih planova, Izmjena i dopuna studijskih programa u sklopu fleksibilizacije programa i dr. Postoji kvalitetna podloga aktivnosti u suradnji s administrativnim službama, Studentske službe i ISVU koordinatorice, tajnice Odsjeka PU i LU, Erasmus/CEEPUS koordinatorice te dekanata. Sve aktivnosti provode se u skladu s propisima i dokumentima.

Obzirom na dosadašnje iskustvo, iznijeti ću vlastita zapažanja zaprimljenih u sustavu prodekana, koja se odnose na izvođenje studijskih programa i nastave, održavanja rasporeda sati, kvalitete nastavnog osoblja, kvaliteta gostujućih profesora putem raznih platformi (nastava kao radionice projekta, nastava međuinstitucionalne razmjene, stručna predavanja gostujućih umjetnika iz EU projekta i dr.), zatim evaluacije nastavnika od strane studenata, predaje nastavnog materijala, praktikuma održanih za studente tijekom akademске godine, upisa u preddiplomsku i diplomsku razinu studija, i dr.

Unutar akademske godine 2019./2019. u svojstvu prodekanice sudjelovala sam na skoro svim sjednicama Stručnog vijeća iz kojih se crpe brojne novosti i smjernice za aktivnosti i tekuća pitanja koja se tiču izmjena studijskih programa, studija, nastave, studenata, i dr. Također, 22. sjednica Stručnog vijeća održana je uspješno u prostorijama Akademije 13. svibnja 2019.

Redovito sam sudjelovala u radu onih povjerenstava Sveučilišta u Rijeci u pripadnoj akademskoj djelovala;

- Povjerenstvo za znanstvene, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci
- Odbor za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Rijeci.

Sve relevantne informacije distribuirala sam putem sjednica Akademijskog vijeća, dekanskih kolegija, te prema potrebi putem Odsjeka i katedri, Studentskog zbora ili praktikuma održanih sa studentima.

Organizirala sam sastanke Odbora za unaprjeđenje kvalitete Akademije, dok sam praktikume za studente obavila samostalno, te uz pomoć Studentske službe.

Relevantne informacije mogu se povezati sa zapisnicima sjednica Stručnog vijeća, Akademijskog vijeća i pripadnih izvješća prodekanice za nastavu, studijske programe i studentska pitanja upravi. Zapisnike sastanaka Odbora kvalitete Akademije zaprimila je uprava, dok se temeljem iznesenih zaključaka i drugih ciljanih aktivnosti Odbor očitovao Akcijskim planom za 2018./2019., u cilju provedbe potrebnih promjena.

STUDIJSKI PROGRAMI

Akcijskim planom Akademije za 2018./2019. izvršene su većina aktivnosti komunikacijom uprave putem katedri i odsjeka koje se odnose na analizu postojećih i formiranje novih studijskih programa te je oblikovan nacrt dokumenta s uputama za postupak

akreditacije studijskih programa kao temeljna smjernica za sve članove nastavnog osoblja koji promjene predlažu. Potrebno je implementirati upute putem u neposrednu dinamiku rada i ponajviše sastanaka obaju odsjeka, ali i katedri, dok sve što nije izvedeno kao konačni zaključak, potrebno je vratiti u raspravu i uvrstiti u daljnji operativnom radu odsjeka, dodatno uskladiti sa službenim dokumentima, te naposljetku iznijeti nove studijske programe putem akreditacijskog postupka. U tom smislu, za preddiplomsku razinu elaboriran je pripremljeni program grafički dizajn i Vizualne komunikacije, te su izneseni idejni prijedlozi Katedre za kiparstvo/Izvedbeni plan diplomskog studija modula Kiparstvo, te Katedre za slikarstvo /studij Staklo. Neophodno je da se u veće izmjene uvede i korištenje sveučilišnog obrasca-tablica izračuna izmjene postotka ECTS-a kojime se može izvesti objektivna i kvalitetna simulacija sviju mogućih izmjena. U prvi plan nameće se stoga i analiza ponuđenih izbornih predmeta, te dinamika kronologije pada interesa za pojedine predmete i kvaliteta nastavnika, u uskoj vezi s nastavnim kadrom.

Neki prijedlozi koji se odnose na uvođenje novog obveznog predmeta a plasiranih putem sastanka Odsjeka za primijenjenu umjetnost, primjerici, upravo ukazuje da je za svaki pristup prijedlogu potreban sustav uputa kojime se osigurava podloga opravdanosti razmatranja predloženog materijala, i održavanja legitimnosti sastanka temeljen na kvorumu članova, kako bi sastanci imali učinak.

Svi sastanci i inicijative ukazuju da je primjena i plasman Uputa za postupke izrade, prijave, usklađivanja i unaprjeđivanja studijskih programa neophodni mehanizam za konstruktivno razmatranje izmjena, te kvalitetna podrška svim članovima nastavnog osoblja koji predlažu promjene.

Svi navedeni sustavi nadalje time stvaraju kontinuiranu podlogu baze podataka za samovrednovanje sastavnice za potrebe

sviju narednih ciklusa prosudbi Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci.

Neophodno je da sustav kvalitete jača putem boljeg djelovanja odsjeka. Također, tijekom akademske godine 2018./2019. zatražila sam da na uvid dobijem zapisnike sastanaka sviju odsjeka i katedri koji se održavaju. Potrebno je obratiti pažnju na mehanizme i protokole koji osiguravaju kvalitetu u protoku informacija i odnošenju odluka na Akademiji od razine katedre, preko odsjeka, povjerenstva do uprave i natrag. Sve navedeno ukazuje da kultura kvalitete i njena politika leži u osobnoj osviještenosti i kvaliteti pojedinca kao člana nastavnog osoblja.

To se isto odnosi na aktivnosti i udio rada u sastancima odsjeka Akademije. **Slaba je motiviranost članova odsjeka da sudjeluju na istima.**

Stoga je iznošenje plana rada odsjeka kao i analiza postojećeg stanja neophodna za normiranje i raspodjelu obaveza i poslova među članovima nastavnog osoblja. Drugim riječima, odsjeci trebaju poraditi na izradi službenih, relevantnih dokumenata /zapisnika, prijedloga, zaključaka, planova/. U sve navedenom moraju sudjelovati svi članovi odsjeka.

Prethodno iznijeti pravni dokumenti potrebno je evaluirati pomoću anketa i analiza istih. Tu se prvenstveno misli na evaluaciju novouvedenog predmeta Završni rad, moguće revizije Pravilnika o završnom radu, kao i Pravilnika o diplomskom radu i diplomskom ispitu.

Tijekom zimskog semestra 2019./2020. biti će potrebno iznijeti analizu i prema potrebi prijedloge poboljšanja provedbe (prijave i izrade) Završnog rada od strane sviju mentora zahvaćenih prijavama od akademske godine 2017./2018. - posebno su povratne informacije potrebne u analizi rezultata kvalitete radova, te gdje su i kako bili prezentirani i dr.

Novim Pravilnikom o diplomskom radu akademske godine 2018./2019. Primjenom usvojenih promjena i kriterija putem odsjeka i Akademijskog vijeća, kao glavni cilj postavljena je kvalitetnija podloga razina diplomskih radova putem mentora i Povjerenstva za diplomatske teme prema studijskim programima.

Tijekom akademske godine 2018./2019. izvršeno je praćenje interesa za sve predmete sviju studijskih razina, temeljem rezultata upisa, s ciljem implementiranja potrebnih mjera u Akcijski plan za mjere poboljšanja izvođenja postojećih studijskih programa ili reviziju te izmjenu i dopunu ili izradu novih studijskih programa. Potrebno je i dalje neprestano poticati sve dionike, studente i nastavnike, da čitaju sve nove i postojeće propise, pravilnike i doprinesu uspješnom završetku studija upisanih studenata-ica. Akcijskim planom Odbora kvalitete i Akademije potrebno je objediniti sve analize navedenog, kojima Odbor doprinosi boljoj implementaciji sustava kvalitete putem prijedloga upravi.

STUDENTI I STUDENTSKA PITANJA

Akademske godine 2018./2019. bilježi se u sustavu i dalje manjak interesa studenata-ica rada u formalnim tijelima i radu predstavnika studenata Studentskog zbora (sjednice Akademijskog vijeća, mjesečni sastanci ili prema potrebi s prodekanicom za studentska pitanja). Kao prodekanica u više sam navrata primala studentice i studente koji nisu članovi SZ ali su imali upite u cilju rješavanja poteškoća. Međutim, od akademske godine 2016./2017. sa članovima studentskog zbora održavaju se sastanci i ostvaruje se suradnja i rješavanje tekućih problema. Studenti sudjeluju u radu Vijeća. Izostanak predstavnika prvih studijskih godina u Studentskom zboru nastoji se kompenzirati dodjelom mentora-tutora među članovima nastavnog osoblja.

Akademske godine 2019./2020. potrebno je ponovo dodatno jačati postignutu komunikaciju uprave i studenata, te studenata

međusobno, kako bi se pravovremeno dobile informacije o aktivnostima Studentskog zbora, pojedinih studenata, studentskih projekata, studentskih pitanja te provedu aktivnosti bolje podrške studentima u domeni studentskih pitanja i njihovim pravima i obavezama u sustavu kvalitete. Digitalna baza aktivnosti također postaje dio materijala samoanalize i moguća baza podataka za akcijski plan Studenskog zbora.

Kontinuirano se vrši popunjavanje ankete zadovoljstva studijem u organizaciji sa Studentskom službom. AZVO-a obrazac za praćenje diplomiranih studenata kontinuirano se prosljeđuje studentima po samom diplomiranju.

Sve relevantne informacije za studente objavljuju se na novim mrežnim stranicama. Stare mrežne stranice više ne mogu funkcionirati stoga je potrebno u što skorijem roku, tijekom akademske godine 2019./2020., podizati sustav informiranja a posebno koji se odnose na studijske programe, upise, i sl.

Prate se sve informacije za potrebe studenata s invaliditetom ili lošijeg imovinskog standarda, informacije o natječaju za studentske stipendije ili studentsku izvrsnost, te sve ostale korisne informacije se od akademske godine 2018./2019. plasiraju redovito na nove mrežne stranice Akademije.

Temeljem novog Zakona o GDPR potrebno je poticati studentice i studente da koriste elektronički identitet dodijeljen od strane Akademije.

Evaluacija nastavnika od strane studenata

Jedan je od temeljnih kriterija za nastavnu izvrsnost te bilježenje prednosti i nedostataka izvođenja nastave sviju studijskih programa je evaluacija, odnosno vrednovanje nastave od strane studenata.

Temeljem održanih sastanaka Odbora za kvalitetu tijekom zimskog semestra 2018./2019. iznesen je prijedlog upravi a zatim i

službena odluka, da se za potrebe zimskog semestra provede evaluacija papirnatim putem. Razlog pokretanja papirnatu evaluaciju je kao temeljni cilj imao veću izlaznost te bolju zastupljenost broja predmeta, u vrednovanju, a posebno za one nastavnike ili predmete koji nisu u prathodnim akademskim godinama imali nit jedan uzorak, ili vrlo slabu izlaznost. Postupak provedbe evaluacije je uspješno izveden a ponajprije zbog bolje/veće izlaznosti studenata te dobivanja vrednovanja nastavnika koji nisu ocijenjeni. Zahvaljujem članovima Odbora kvalitete na radu i doprinosu u provedbi evaluacije.

Evaluacija je izvršena u cijelosti temeljem službene Odluke, te se zapečaćani materijal prosljedio Centru za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Rijeci. Izvješće o provedenoj evaluaciji zaprimili su dekanica te članovi Odbora kvalitete na sastanku. Prema preliminarnim podacima izlaznost je bila očekivano velika.

Na žalost, formiranjem nove strateške politike kvalitete Sveučilišta listići nisu obrađeni od strane Centra za kvalitetu, a istovremeno je i iznesena odluka da se sve evaluacije na Sveučilištu izvode ISVU sustavom.

U ljetnom semestru putem službene odluke provedena je i ISVU evaluacija za predmete Izvedbenih planova. Izlaznost je bila znatno manja. Svi relevantni podaci evaluacija biti će prikazani u izvješću Odbora za osiguravanje i upravljanje kvalitetom Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci, te zbirno, za trogodišnje razdoblje od 2016.-2019. godine. Navedeni materijali pridružuju se bazi podataka za samoanalizu Akademije.

Izvješće i Akcijski plan te rezultati evaluacije kao prikaz srednje ocjene se zajedno sa materijalima evaluacije kao službeni dokumenti pohranjuju u zasebni registar provedene evaluacije 2018/2019.

Siže izvješća pridružuje se pripadnom registru KVALITETA - registar naziva 1.5. Kvaliteta nastavnog osoblja od 2016./2017. Godine, te 2017./2018. godine. Putem ISVU sustava izgenerirani su excell podaci sviju ocijenjenih nastavnika, dok su podaci o pojedinačnim evaluacijama nastavnicima dostupne putem Nastavničkog portala za prethodnih pet akademskih godina, odnosno od 2014./2015. nadalje. Navedena dokumentacija dostavlja se za potrebe internih analiza poboljšanja nastave, te za prikupljanje tabličnih podataka za izbor u umjetničko-nastavna zvanja.

U novom Akcijskom planu stoga je potrebno iznijeti slijedeće prijedloge i plan provedbe evaluacije, za zimski i ljetni semestar;

- Hoće li se evaluacije izvoditi samo ISVU putem?
- Hoće li se u u kojem periodu izvoditi papirnatu evaluaciju te kako stvoriti valjanu podlogu za obradu istih?
- Hoće li se i pod kojim kriterijima papirnatu evaluaciju izvoditi selektivno, za ciljane predmete, u svrhu dobivanja relevantnog vrednovanja nastavnika od strane studenata?

Akcijski plan i provedba istog vezano uz evaluacije su jedan od najjačih elemenata samoanalize i prosudbe visokoobrazovne institucije. Njeno konačno uređenje i normiranje neposredno utječe na aktivno sudjelovanje studenata u procesu osiguravanja i unaprijeđenja kvalitete.

VREDNOVANJA I ANKETE ZADOVOLJSTVA STUDENATA, NASTAVNIKA I NENASTAVNOG OSOBLJA OD STRANE SVEUČILIŠTA U RIJECI

Akademsko godine 2018./2019. tijekom ljetnog semestra Sveučilište u Rijeci je putem Odbora za osiguravanje i unaprijeđenje kvalitete provelo novu politiku kvalitete, kao i platformu online anketa kojima je provedeno ispitivanje zadovoljstva studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja sviju sastavnica i odjela Sveučilišta.

Rezultati anketa proslijeđeni su elektroničkom poštom te će se sukladno politici sustava informiranja plasirati dionicima, te predstavljati dodatnu podlogu samoanalize i Strategije Akademije.

NASTAVNICI I NASTAVA

Nastavno na provedeno izvješće o evaluaciji nastavnog osoblja od strane studenata, potrebno je dodatno motivirati sve članove nastavnog osoblja u cilju neometane provedbe buduće evaluacije, redovite predaje nastavnog materijala i ostale segmente kvalitete izvedbe studijskih programa, te podrške studentima.

Temeljem urudžbiranih pritužbi od strane studenata akademske godine 2018./2019. putem uprave i Odbora za unaprijeđenje sustava kvalitete provedene su mjere, u skladu s Pravilnikom kvalitete i Priručnikom kvalitete Sveučilišta u Rijeci i ostalim pravilnicima MZO, kako bi se nedostaci zabilježeni u procesu nastave ili u odnosu sa studentima kvalitetno uklonili. Mjera je to koja pomaže nastavnom osoblju te studentima stvoriti kvalitetnu podlogu nastave i polaganja ispita, te završetka samog studija.

Temeljem službene ISVU evaluacije svaki nastavnik putem Nastavničkog portala pored brojčane ocjene može međutim naći korisne komentare i procijeniti do koje mjere studenti pokazuju objektivno razumijevanje nastavnog sadržaja pozitivnom ili negativnom kritikom, sugerirajući kvalitetu izvođenja predmeta.

Neophodno je da svi članovi nastavnog osoblja dostavljaju ažurirane Detaljne nastavne izvedbene planove, što na žalost nije slučaj. Uvođenjem novih mrežnih stranica omogućiti će se u akademskoj godini 2019./2020. bolje ažuriranje ovog dijela portfelja članova nastavnog osoblja.

Nužno je da se usko uz provedbu nastavnog pa i vannastavnog procesa izvede kontinuirana briga i jasni planovi koji se nadovezuju na Strategiju internaacionalizacije, mobilnost nastavnog

osoblja u platformi Erasmus +, CEEPUS-a, kao i provedbe plana dolaznih i odlaznih nastavnica i nastavnika. Sve navedeno također je dio neometanog nastavnog procesa i jačanja kvalitete nastave.

Neophodno je izvesti projekciju korištenja sabbathicala u skladu s novim Pravilnikom o sabbathicalu – tko može pristupiti zahtjevu za sabbathical i kako će se to odraziti na nastavna opterećenja.

Sve katedre dužne su stoga pripadnim odsjecima i prodekanici dostaviti prijedloge Izvedbenih planova sviju studijskih godina **do polovice lipnja akademske godine**, a prema potrebi, uprava Akademije normirati će dodatnim službenim dokumentima tj. zatražiti ishodovanje Izvedbenih planova, temeljem kojih se Akademija pravovremeno usklađuje u obvezama prema Rasporedu sati te Kalendarom nastave. Ove akademske godine 2018./2019. premašeni su rokovi dostave prijedloga Izvedbenih planova, osim za prve studijske godine, što onemogućuje provedbu kvalitetne podloge za narednu akademsku godinu.

Za vanjske suradnike potrebno je iznijeti paket informacija kojima ih se dodatno uključuje u sustav informiranja a posebno za proces evaluacije te blokiranje studenata u ISVU sustavu.

Akademske godine 2018./2019. bilo je potrebno premostiti organizaciju i provedbu održavanja ispita iz teorijskih predmeta za studente preddiplomske i diplomske razine, redovne i ponavljajuće, temeljem objektivno nastalih okolnosti.

Za potrebe interne analize stanja proveden je razgovor sa studentima i nastavnicima, dok je uprava iznijela prijedlog nove strategije teorijskih predmeta, uvažavajući prijedloge Katedre za teorijske predmete.

Napominjem da je prolaznost studenata zbog navedenog zadovoljavajuća, obzirom da osiguravanje kvalitete nastave i ispita također izravno utječe na završetak studija preddiplomske razine i

nastavak studiranja - upisa na diplomsku razinu, što je također bitan element samoanalize u sklopu ESG standarda.

Prolaznost studenata na svim ispitima usko je povezan s jasno navedenim kriterijima u Detaljnim nastavnim izvedbenim planovima, što se naposljetku ove akademske godine, 2019./2020. odrazilo na upisnu kvotu izbornih predmeta, a u skladu s mjerodavnim odlukama Ministarstva znanosti obrazovanja Republike Hrvatske i preporukama reakreditacijskog postupka EU.

UPISI

Sve aktivnosti vezane uz upise preddiplomskog i diplomskog studija provedene su pravovremeno i uspješno. Temeljem izglasanih zaključaka obaju odsjeka, Likovna umjetnost te Primijenjena umjetnost, akademske godine 2018./2019.. izvodio se novouvedeni postupak dodatnih provjera za preddiplomsku razinu studija Likovna pedagogija i posebno module Primijenjena umjetnost.

Za narednu akademsku godinu 2019./2020. potrebno je, temeljem zaključaka članova Akademijskog vijeća, temeljem sastanaka proišrenih dekanskih kolegija te članova Povjerenstva za upis na preddiplomski studij, osmisлити politiku aktivnosti privlačenja kandidata na studije. Kao indikator godine 2018./2019. predstavlja činjenica da su kandidati kao svoj izbor modula na PPD Primijenjena umjetnost odabrali slikarstvo, s manjim brojem pristupnika nego prošle godine 2017./2018., te Primijenjena grafika, dok je na modulu Kiparstvo upisano još manji broj nego prethodne akademske godine. Akcijskim planom Akademije te potpuno novom strategijom plasiranja informacija o upisima neophodno je stvoriti potpuno novi suvremeni i javnosti vidljiv sustav promoviranja Akademije, te informacija za upise na preddiplomske i diplomske studije Akademije.

Akcijski plan mora imati dugoročne i kratkoročne ciljeve te je potrebno izvesti projekciju povećanja interesa kandidata. Ojačani kapaciteti Akademije /centri radionice i dr/ moraju postati još vidljiviji javnosti a sustav promišljanja dovođenja kandidata se mora potpuno izmijeniti. U ovom dijelu jasno je vidljiva nepohodna involviranost sviju članova nastavnog osoblja koji će predstavljati Akademiju u budućim promocijama institucije, gdje se osobni afiniteti i stavovi moraju ostaviti na stranu i koristiti politika misija i vizija cjelovitosti kvalitete svakog studijskog programa Akademije. U tom smislu odsjeci zadužuju osobe koje će osmisliti izravni način plasiranja promocije, ali u skladu sa zaključcima sviju članova odsjeka i Akademijaskog vijeća, te uprave,

Neophodna je revizija uvjeta upisa, te donošenje odluke kako će se studiji otvoriti prema novim ciljanim skupinama kandidata, što u neposrednom smislu znači primjena drastičnih promjena upisa u akademsku godinu 2020./2021., a čiji će se rezultati evaluirati krajem akademske godine 2019./2020.

Naime za ovu akademsku godinu 2019./2020. podignuta je razina državne mature za hrvatski jezik s razine B na razinu A. Ako tome pridodamo opću sliku nepolaganja ispita državne mature koji su obznanjeni u ljetnom roku, nova razina jezika je povukla rizik manjeg broja kandidata. Potrebno je stoga donijeti jasne zaključke kako odrediti uvjete.

Ujedno se i ove godine zahvaljujem članovima sviju povjerenstava na kvalitetnoj provedbi upisa, suradnji, sugestijama i trudu.

Tabelarni prikaz rezultata razredbenog postupka za upis na preddiplomske i diplomске studije
Informacije o broju upisanih ažuirane putem Studentske službe na datum 27.09.2018.:

Studijski programi	Broj upisanih studenata
--------------------	-------------------------

Likovna pedagogija Preddiplomski studij	
1. studijska godina	12
2. studijska godina	20
3. studijska godina	23
Primijenjena umjetnost preddiplomski studij (PPD)	
1. studijska godina	24
MODUL SLIKARSTVO	8
MODUL KIPARSTVO	3
MODUL PRIMIJENJENA GRAFIKA	13
2. studijska godina	24
3. studijska godina	34
Preddiplomski studij Gluma i mediji	
DIPLOMSKI STUDIJI	
Diplomski studij LP	
1. godina	11
2. godina	33
Diplomski studij PU	
1. godina	12
2. godina	26
Diplomski studij Gluma	
Diplomski studij Vizualne komunikacije i grafički dizajn	
1. studijska godina	7
2. studijska godina	19

ODRŽAVANJE NASTAVE

Nužno je kontinuirano praćenje i poštivanje službeno određenog Kalendara nastave i Rasporeda sati, te sam o svim promjenama službeno bila izvještena. Kalendar nastave usklađen je s potrebama sustava.

Studentima su nastavnici dužni pojasniti uvjete i način polaganja ispita te otvoriti mogućnost pravovremene moguće pritužbe na ocjenu. Neophodno je o svim mogućim izmjenama ispitnih rokova i održavanju ispita, pravovremeno izvijestiti

prodekana za nastavu te kontinuirano održavati sustav informacija o terenskim nastavama studijskim putovanjima ili nekim drugim aktivnostima.

Centar za studije Sveučilišta u Rijeci kontinuirano prati sve službene objave na mrežnim stranicama te je na sjednici Stručnog vijeća Akademija pozitivno ocijenjena elementima Izvedbenih planova nakon što smo skrenuli pažnju na koji način su plasirane informacije vezane uz predmete.

Neophodno je međutim kontinuirano praćenje predaje i rješavanje ažuriranja web sadržaja **Detaljnih izvedbenih nastavnih planova.**

RAD U TIJELIMA SVEUČILIŠTA U RIJECI

Sjednice Stručnog vijeća održane su:

18. rujna 2018.

13. studenog 2018.

11. prosinca 2018.

15. siječnja 2019.

11. veljače 2019.

12. ožujka 2019.

9. travnja 2019.

13. svibnja 2019.

11 lipnja 2019.

9. srpnja 2019.

17. rujna 2019.

Glavne odrednice i naglasci sjednica Stručnog vijeća protekle akademske godine odnose se na Usvajanje Pravilnika o prethodnom priznavanju učenja Sveučilišta u Rijeci, a koji se odnosi na formalno neformalno i informalno priznavanje prethodnog obrazovanja.

Povjerenstvo za znanstveno nastavne, nastavne i stručne baze Sveučilišta u Rijeci

Održane su tri elektroničke sjednice, gdje se temeljem prezentiranog materijala donose odluke odobrenja uvrštenja pojedinih subjekata. U Registar znanstveno-nastavnih, nastavnih i stručnih baza .

DODATNE AKTIVNOSTI PRODEKANA ZA NASTAVU, STUDIJSKE PROGRAME I STUDENTSKA PITANJA

Izvršila sam ciljane aktivnosti aktivnosti nekoliko praktikuma, te interne analize segmenata koji se izravno odnose na provedbu nastave, studijskih programa i studentskih pitanja (putem pisanih pritužbi studenata, praktikuma za ciljane skupine studenata, neposrednih konzultacija sa studentima i nastavnim osobljem, periodičnih sastanaka sa članovima Studentskog zbora i dr).

Kontinuirano se vrši praćenje protoka sustava informiranja između administrativnih službi i uprave, dvaju odsjeka, katedri, te ERASMUS + i CEEPUS koordinatorice. Potrebno je osmisliti daljnju strategiju promocije Akademije budućim kandidatima, ali i dolaznim studentima.

Programske aktivnosti visokobudžetnog EU projekta Kreativna Europa na platformi Creative Europe, „Wom@rts“ uspješno su ostvarene tijekom 2018. i 2019.. te je međunarodna vidljivost Akademije povećana, Izvršene su sve mogućnosti promoviranja EU projekta, putem novina, radijskih postaja te društvenih mreža). Putem projekta stvara se i znatan kulturni i likovni doprinos lokalnoj i regionalnoj zajednici te novi pristup kulturno-društvenih doprinosa u domeni ravnopravnosti spolova u području umjetnosti ali i društva.

EU projekt izravno sudjeluje u EPK 2020 tj programu europske prijestolnice kulture te će 2020. godine iznijeti više programskih aktivnosti.

ZAKLJUČAK

Sva iznesena zapažanja će se unijeti u akcijski plan Akademije konkretnim mjerama te putem Akcijskog plana Odbora za unaprjeđenje kvalitete Akademije.

Izazovi kojima Akademija treba ove akademske godine 2019./2020. odgovoriti imati će dugoročne posljedice na sve segmente Akademije kao sastavnice Sveučilišta. Iz istog razloga, odgovornost svakog člana nastavnog osoblja i kolektiva je vidljiva kroz institucijski doprinos a kakvog se i bilježi u novim odrednicama radnog mjesta u instituciji.

Svako izvješće, akcijski ili operativni plan podrazumijeva dobru podlogu primjene u praksi i sustavu informiranja. U akademskoj

godini 2019./2020. treba ojačati sustav odgovornosti i suradnje sviju dionika i tijela Akademije, jer to je ujedno podrška sustavu kvalitete prema neometanom razvoju Akademije.

Akademija primijenjenih umjetnosti u Rijeci akademske godine 2018./2019. uvrštena je u plan neovisne unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci, gdje će sudjelovati svi dionici izravnim ili neizravnim putem, vlastitim integritetom, kulturom kvalitete i odgovornošću kao pojedinca u sustavu visokog obrazovanja.

doc. art. Melinda Kostelac

Prodekanica za nastavu, studijske programe i studentska pitanja

IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA MEĐUNARODNU SURADNJU

Akadska godina 2018./2019.

Tijekom 2018./2019. redovno su provedene aktivnosti predviđene akcijskim planom za isto razdoblje. U svojstvu predstavnice APU u okviru rada vijeća za internacionalizaciju i projekte, aktivno sam učestvovala u njegovom radu (zaključno sa 17. sjednicom vijeća u listopadu 2019.) fokusirajući se na ostvarivanje uvjeta za osnivanjem umjetničkog doktorata koji bi se trebao osmisliti i ustanoviti na razini doktorske škole Sveučilišta u Rijeci. Tim povodom, blisko sam surađivala s rukovoditeljicom doktorskih studija Ljubljanskog sveučilišta, prof. dr. Aleksandrom Kanjuo-Mrčela.

Sukladno planiranim aktivnostima:

- radilo se na povećanju sveukupne kvalitete stečenih znanja kako bi odlazeći studenti bili spremni suočiti se s novom sredinom i metodama rada
- studenti su sustavno informirani o mogućnostima prijave na različite međunarodne natječaje
- studenti su praćeni u pripremanju za natječaje i logistički te tematski su mentorirani tijekom tog procesa
- Pripremljen je materijal, klasificiran i uređen sukladno predlošcima (templateima) Erasmus i CEEPUS projekata s partnerskim institucijama na hrvatskom te postavljen na mrežnim stranicama APU
- na žalost, nije dovršen rad na web stranicama na engleskom jeziku Akademije kako bi se svi zainteresirani dolazeći studenti i nastavnici razvidno informirali o Akademiji i njenim programima (unatoč činjenici da je to također bio prioritet akcijskog plana Ministarstva znanosti i obrazovanja)
- nastavljen je rad na dva prestižna projekta Wom@rts i Diversity Mixer

- koordiniran je rad sa uredom za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Rijeci radi omogućavanja lakšeg reguliranja privremenog boravka (Deborah Kinghorne, gostujuća profesorica Lessac metode, gošća studija Glume)

- Uspješno je okončana zamolba o izuzimanju prihoda Erasmus + stipendija iz poreznih prijava roditelja.

- Redovno se surađivalo s Erasmus uredom sveučilišta u Rijeci na ažuriranju lista institucija suradnica

- Aktivno se surađivalo sa svima koji u određenim aktivnostima sudjeluju u EPK programu grada i sveučilišta u Rijeci

- Surađivalo se s HNK Zajc u pripremi međunarodne ljetne škole

30. do 31. 5. 2019. održana je međunarodna konferencija o ulozi kulturnih politika u poticanju međunarodne kulturne suradnje te razvoju kulturne mreže u međunarodnim odnosima.

12. lipnja 2019. delegacije APU i Sveučilišta u Nantongu potpisale su memorandum o suradnji te svečano otvorile izložbu Oriental Charm Ink.

12. do 14 rujna 2019. u RiHubu organizirana je konferencija u okviru projekta Diversity Mixer uz sudjelovanje 30-ak domaćih i međunarodnih aktera iz polja kulturnih i kreativnih industrija.

Slijedi pregled Erasmus + I CEEPUS suradnje **AKADEMSKA GODINA 2018. -2019.**

Erasmus + ODLAZNI STUDENTI

Martina Ipša, Escuela de arte de Oviedo, Španjolska, zimski semestar
Hrvoje Svaty, Escuela de arte de Oviedo, Španjolska, zimski semestar
Valentina Barić, Bauhaus Universitat Weimar, Njemačka

Ana Marija Brđanović, Univerza v Ljubljani, Slovenija
Sendi Bakotić, Kulturno umetniško društvo Transformator, Ljubljana, Slovenija – **stručna praksa**
Marina Musulin, KINEMASTIK, Senglea, Malta - **stručna praksa**

Erasmus + ODLAZNO NASTAVNO OSOBLJE

Celestina Vičević, Escuela de Arte de Oviedo, Španjolska, zimski semestar – stručna praksa
Tomislav Brajnović, Akademija za likovno umetnost i oblikovanje Ljubljana, Slovenija
Marin Lukanović, "RISEBA" University of Business, Arts and Technology, Latvija

Erasmus + DOLAZNO NASTAVNO OSOBLJE

Patricia Biarincova, Catholic university in Ružomberok, Slovačka
Rastislav Biarinec, Catholic university in Ružomberok, Slovačka
Witaly Bogatyrewicz, Jan Dlugosz University in Czestochowa, Faculty of Fine Arts, Poljska
Cihangir Eker, Firat University, Turska
Sašo Sedlaček, Academy of Fine Arts and Design, Ljubljana, Slovenija
Warwas Justina, Jan Dlugosz University in Czestochowa, Faculty of Fine Arts, Poljska
Melita Karažinec Žnider, University of Maribor, Slovenija – stručno osoblje

CEEPUS – ODLAZNI STUDENTI

Paola Lugarić, Hungarian University of Fine Arts, Budimpešta, Block seminar Mapping the Local – 12.-17.11.2018.
Ivana Barić, Hungarian University of Fine Arts, Block seminar Mapping the Local – 12.-17.11.2018.
Botički Ivan, Hungarian University of Fine Arts, Block seminar Mapping the Local – 12.-17.11.2018.

Emir Mulalić, Hungarian University of Fine Arts, Block seminar Mapping the Local – 12.-17.11.2018.

Ivana Babić, Jan Matejko Academy of Fine Arts, Krakow
Kaja Resman, Jan Matejko Academy of Fine Arts, Krakow
Tovilović Tea, Jan Matejko Academy of Fine Arts, Krakow
Martina Brkić, Hungarian University of Fine Arts, Budimpešta
Petra Grubišić, Jan Dlugosz University in Czestochowa, Poljska
Sunčica Grđan, Catholic University in Ruzomberok, Slovačka
Karla Unušić, University of Nova Gorica, Nova Gorica, Slovenija

CEEPUS – DOLAZNI STUDENTI

Nirvana Žiško, University in Sarajevo, Academy of Fine Arts, Bosna i Hercegovina
Vulić Isidora, University of Arts in Belgrade, Faculty of Applied Arts, Srbija
Zdunczyk Adam, Jan Matejko Academy, Krakow, Poljska

CEEPUS – ODLAZNA NASTAVNA MOBILNOST

Marina Banić Zrinščak, Catholic University in Ruzomberok, Slovačka
Goran Štimac, Catholic University in Ruzomberok, Slovačka

CEEPUS – DOLAZNA NASTAVNA MOBILNOST

Jan Suruvka, Poljska (ostale podatke ima prof. Štimac)
Olivera Batajić Sretenović, University of Arts in Belgrade, Faculty of Applied Arts, Srbija
Peter Purg, University of Nova Gorica, School of Art, Nova Gorica, Slovenija

Doc. dr. sc. Sanja bojanić, prodekanica za međunarodnu suradnju (2016.-2019.)

IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA OPĆE POSLOVE

19.11.2019.

Tijekom akademske godine 2018/19. uspješno je završen veći broj aktivnosti planiranih za ovu ak. godinu, dio je u realizaciji, a nerealizirani planovi prebačeni su u naredno razdoblje.

U nastavku izvješća detaljno su opisani obavljene poslovi.

1. UREĐENJE PROSTORIJA/RADIONICA

Akustika u prostorijama glume

Ugrađeni su akustični paneli u učionicu koju koristi studij za vježbe govora i pjevanja. Ugradnjom akustičnih panela učionica je postala prihvatljivija za izvođenje nastave i vježbi.

2. OPREMANJE PROSTORIJA/RADIONICA

Uvođenje komprimiranog u suteran

Ugrađena je instalacija s priključnim ventilima u svim radionicama u suteranu lijevog krila Akademije (keramika, drvo, nakit, litografija, sitotisak), te na fasadi za potrebe obrade kamena. Na instalaciju je spojen postojeći kompresor za zrak.

Radionica za drvo

Kupljeni su alati za ručnu obradu drva, te električni tokarski stroj za obradu drva.

Radionica za staklo - puhanje stakla 1. faza

Instalirani su plamenici za puhanje malih predmeta od stakla.

Metalni ormari za učionice

Nabavljeni su metalni ormari za više učionica na Akademiji.

Arhivski ormari za umjetničke grafike

Nabavljeni su arhivski ormari za pohranu umjetničkih grafika.

Staklene vitrine u ulaznom holu

Nabavljene su dvije osvijetljene staklene vitrine koje su smještene u ulazni hodnik Akademije.

Računalna radionica

Povećana je memorija na svim Apple grafičkim radnim stanicama.

Fotografija - fotoaparati

Kupljeni su dodatni fotoaparati, stativi, memorijske kartice i ostala oprema neophodna za uspješno izvođenje nastave iz fotografije na višim godinama studija.

Foto i video studio

Kupljena je dodatna oprema za foto i video studio (rasvjeta, pozadine itd.)

Cjeloživotno obrazovanje

Kupljeni su okviri za izložbe radova nastalih na radionicama cjeloživotnog obrazovanja dimenzija 100 x70 cm i 50 x 70 cm.

3. ZGRADA AKADEMIJE

Uvođenje funkcionalne WiFi mreža na Akademiji

Ugradili smo nove WiFi uređaje u zgradi Akademije, te je sada cijela zgrada pokrivena snažnijim i kvalitetnijim WiFi signalom.

Lokalni video nadzor s kamerama nove generacije

Na nivou Kampusa iz sredstava Ministarstva ugrađen je kvalitetniji video nadzor s kamerama visoke rezolucije.

II faza postavljanja elektronskih brava

Prijavili smo projekt proširenja sustava elektronskih brava MZO, te je u tijeku nabava i instalacija 17 dodatnih elektronskih brava s čitačima za radionice i učionice.

Zamjena neispravnih starih klima uređaja

Neispravni klima uređaji zamijenjeni su novima.

Radionica za drvo

Kupljeni su alati za ručnu obradu drva, te električni tokarski stroj za obradu drva.

Radionica za metal

Kupljeni su alati za obradu metala, alati za zavarivanje, te aparat za autogeno zavarivanje. Popravljeni su postojeći metalni stolovi, te su naručena i ugrađena dva nova metalna stola. U tijeku je izrada zaštitne mreže za plinske boce.

Radionica za kamen i prostor za klesanje ispred Akademije

Kupljeni su profesionalni zračni alati za obradu kamena koji se spajaju na novi sustav komprimiranog zraka. .

Angažman zaštitarske službe do 1.7.2019.

Nakon učestalih upada huligana u zgradu Akademije tijekom zimskih mjeseci angažirali smo zaštitara na vlastita sredstva u popodnevnim i večernjim satima. Angažman se pokazao uspješnim jer su nakon kratkog vremena huligani prestali dolaziti. U narednim mjesecima povremeno su provjeravali da li je zaštitar još uvijek u zgradi. 1.7.2019. godine zatražili smo raskid ugovora zbog prevelikih troškova angažmana zaštitara (okvirno 10.000 kn mjesečno). Pred par tjedana huligani su se opet počeli okupljati oko zgrade Akademije.

3. PLANovi ZA NAREDNA RAZDOBLJA

Opremanje druge računalne radionice za studij vizualnih komunikacija i grafičkog dizajna

Računalna radionica najzauzetija je prostorija na Akademiji. Razvojem studijskih programa koji koriste računala stvorila se potreba za još jednom takvom učionicom.

Opremanje računalne radionice za 3d projektiranje, 3d modeliranje, vizualizaciju i VR

Računala koja koristimo za grafički dizajn zauzeta su veći dio vremena, te rade na Apple operativnom sustavu. Standardni softveri za 3D modeliranje, projektiranje i VR većinom rade na Windows operativnom sustavu te je potrebno opremiti novu računalnu radionicu s PC računalima snažnih performansi za potrebe razvoja novih studijskih programa.

Radionica za staklo - puhanje stakla 2. faza

Potrebno je osigurati sredstva za ugradnje nape s odsisnim ventilatorima. Radionica za metal, kamen i 3D printanje U radionicama za kamen i metal3D, te u prostorijama u kojima su smješteni 3D printer na bazi ABS plastike li polimernih smola, stvaraju se otrovni plinovi I prašina. Potrebno je ugraditi suvremeni sustav s odsisnim ventilatorima I filterima.

Radionica za drvo

Potrebno je kupiti kombinirani stroj za obradu drva (cirkular, blanja, freza) za pripremu sirovih dasaka i drugih komada drva za daljnju obradu.

Sitotisak

Akademija je dobila više upita za sito tisak na majice i druge predmete od naših sastavnica. Opremanjem radionice za sitotisak dodatnim strojevima, mogli bi proizvoditi manje naklade.

Krov akademije

Ravni krov zgrade Akademije zahtjeva redovito održavanje. Dijelovi krova su dotrajali i potrebno je osigurati sredstva za sanaciju, a u

narednom periodu i za redovito održavanje.

Vozilo za transport ljudi i opreme

Zbog povećanog broja terenske nastave na svim studijskim programima, te većeg broja izložbi razmotrit ćemo isplativost nabave kombija za prijevoz ljudi i opreme.

Opremanje radionica

Radionice je potrebno kontinuirano opremiti novom opremom (strojevi, alati, inventar).

Majstor u radionicama

Nakon brojnih usmenih prigovora od strane nastavnika, te pisanog prigovora Odsjeka za PU, od Sveučilišta smo zatražili angažman majstora na radno mjesto domara ili domara koji će biti sposoban obavljati poslove specifične za APU. Dodijeljen nam je domar koji izvršava isključivo poslove koje mu zada nadležna osoba na Kampusu (šef tehničke službe i sl.). Problem i dalje nije riješen.

Izv.prof.art. Aljoša Brajdić
Prodekan za opće poslove

IZVJEŠĆE PRODEKANA ZA UMJETNIČKU I ZNANSTVENU DJELATNOST

Izv.prof.art. Damir Stojnić, prodekan za umjetničko znanstvenu djelatnost (2016.-2019.)

2018. godina:

- U prosincu smo ugostili poznatog strip crtača i ilustratora **Krešimira Zimonića** koji je studentima predstavio svoj opus iz područja stripa, ilustracije i animiranog filma, te održao predavanje s temom "Lik žene u opusu ilustracije, stripa i animacije".

- Održan je **Dan Akademije 06.prosinca**, popraćen samostalnom izložbom izv.prof. **Jakov Žapera "Nula"**, uz skupnu izložbu studenata druge diplomatske godine kolegija "**Strip i ilustracija**" te izložbu **aktivističkog plakata** (Tomato Košir, Boris Ljubičić, Bojan Hadžihalilović) kojega je APURi u suradnji s galerijom "Kortil" već predstavila u svibnju ove godine.

2019. godina:

- U siječnju je samostalnom izložbom predstavljena grafička mapa "**Dvorišta**" **red.prof. Josip Butkovića**

- U ožujku je znameniti slovenski umjetnik **Marko Pogačnik** održao **samostalnu izložbu "Što se zbiva sa zemljom"**, predavanje i trodnevnu radionicu sa zainteresiranim studentima i građanstvom.

- Akademija je ugostila multimedijalnu umjetnicu i redateljicu **Tanju Golić** koja je održala predavanje "**Intuitivni put kroz vizualne medije-od grafike, preko eksperimentalnog videa do igranog filma**" te predstavila svoj prvi igrani film "Slučajno".

- Samostalnom izložbom "**Misija**" **red. prof. art. Zdravko Milić** predstavio je najnoviju seriju slika i objekata.

- Samostalna izložba **red. prof. art. Ksenije Mogin** prikazala je noviju seriju slika.

- 29. 4. 2019. na Akademiji primijenjenih umjetnosti, u Galeriji APURi (ispred Dekanata) **održana je izložba fotografija**. Izložba prikazuje radove prvog semestra prve i druge godine nastale u okviru kolegija *Osnove fotografije 1* i *Osnove fotografije 3*, pod mentorskim

vodstvom **izv. prof. Stanka Hercega**, uz asistente **Ivana Vranjića** i **Petru Mrša**.

- U travnju se samostalnom **izložbom fotografija i objekata "Lungo mare"** predstavio **Vladimir Gudac**, bivši profesor na APURi.

- 7. 5. 2019. je na Akademiji primijenjenih umjetnosti u Rijeci otvorena **izložbe radova polaznika Programa za cjeloživotno obrazovanje**. Na izložbi su prezentirani radovi nastali na radionici *Tonsko i kolorističko slikarstvo - Mrtva priroda* pod vodstvom **red.prof.art. Ksenije Mogin**.

- U svibnju je galerija APURi izložila **crteže** u kombiniranoj tehnici pod nazivom "**Organica**" **umjetnice iz Poljske Justyne Warwas**, koja predaje na Odsjeku za umjetnost Sveučilišta "Jan Dlugosz" u gradu Czestochowi.

- Održana je izložba **studenata kiparstva** APURi pod nazivom "**Odakle dolazimo? Što smo? Kamo idemo?**" na UNIRi kampusu, pod mentorstvom **doc.art. Darije Žmak-Kunić**

- U organizaciji sa **MMSU-Rijeka** i **Institutom za suvremenu umjetnost** u Zagrebu, APURi je organizirala predavanja "**Radovi u javnim prostorima 90-tih godina**".

- Samostalnom se izložbom "**Kavalir**" predstavio gost-predavač iz Slovenije **izv. prof. Jaka Bonča**.

- 12. 6. 2019. otvorena je **izložba tradicionalnog kineskog slikarstva** uz demonstraciju kineskog slikanja umjetničke škole u Nantongu, Kina u **Državnom arhivu u Rijeci**.

- 13. 6. 2019. otvorena je **Završna izložba studenata preddiplomskih studija** Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci ispred Dekanata Akademije

- 18. 6. 2019. otvorena je **Završna izložba studenta diplomskih studija** u Galeriji Juraj Klović

KULTURNO UMJETNIČKA DJELATNOST

GOSTUJUĆA PREDAVANJA

- Nora Krstulović i Andreja Kulunčić, 5. 06. 2018. održale su predavanje u okviru Patterns Lectures projekta, na studiju Gluma i mediji, voditeljice projekta Maše Magzan.
- Darko Fritz (umjetnik, istraživač, kustos suvremene i medijske umjetnosti, grafički dizajner te oblikovatelj izložbi koji u svom radu kritički prati razvoj tehnologije koja mijenja društvo te ostvaruje niz projekata u netipičnim medijima i u javnom prostoru) 26. 11. 2018. održao je predavanje „**Umjetnost u javnom prostoru**“ studentima Akademije je u sklopu rezidencijalnog programa „Vitamin D“, koji je dio programskog pravca 27 susjedstava
- Dr. Marth Munro i Jessica Swale iz Velike Britanije su veljači 2019. pod vodstvom Valentine Lončarić, studentima Glume i medija održale predavanje u okviru Poziva za institucijsko financiranje internacionalizacije znanosti, dolazna mobilnosti znanstvenika i umjetnika Sveučilišta u Rijeci.
- Vlado Martek, umjetnik je 4.3. 2019. održao predavanje i razgovor sa studentima u sklopu programa MMSU i natječaja za umjetničku knjigu povodom njegove izložbe
- Sašo Sedlaček, slovenski umjetnik je održao nekoliko predavanja o virtualnoj stvarnosti - 7.3. 2019, 25.4. 2019 i 16. 05. 2019.
- **MEET THE MASTER – Programska aktivnost Wom@rts**
- **Vlasta Delimar (izložba i radionica); „Hrvatski proizvod“** održana je počev od 14. Svibnja do 20. Svibnja 2018., dok je izložba trajala do 5. Lipnja 2018. Žena, tijelo i koncept kontekstualizacije pozicije žene bili su okosnica gostovanja umjetnice koja djeluje na području digitalnih medija ali uz

povijesni autorski kontekst konceptualne umjetnosti prije digitalnih medija, u čijem je središtu „tijelo žene“. Provokativnim djelima u prostorijama galerije javnosti je prikazana izložba „Hrvatski proizvod“ koja je doživjela potpunu cenzuru u nekim drugim gradovima, a zbog iste eksplicitnosti se unutar EU projekta dodatno propituje i uokvirenost tj ograničenja percepcije i pravila javnog prostora, primjerice, društvenih mreža. Odras položaja žene kao provokacije društvenog morala u socijalnom umjetničkom prostoru izvrsno se nadovezuje na knjigu Drugi spol S. De Bouvoir.

- **Helena Klakočar (Žena u stripu: Nemirno more)**

21. svibnja 2018. Godine na Akademiji je u sklopu Meet the Master gostovala međunarodno prepoznata i nagrađivana hrvatska strip autorica Helena Klakočar Vukšić. Presentacijom autorskog rada nadovezala se na kontekst radionice i izložbe Vlaste Delimar te dodatno otvorila programske aktivnosti gostovanja umjetnica i umjetnika Wom@rts-a, te iz rakursa žene u području stripa i ilustracije stvorila kronološku podlogu za ciljanu publiku, koja se upoznala s njenim prošlim, recentnim ali i tekućim projektom vezano uz život žena te aktualnog projekta koji se tiče migracije i migranata i ukazuje na autoričinu izrazitu društvenu osvještenost. Svojim autorskim radom umjetnica je objedinila iz autobiografskog rakursa ženu koja crta i živi strip ali prima signale društva i kontekstualizira sve osjetljive skupine, među kojima se svojevremeno i sama našla. Cilj predavanja bio je višeznačan, obzirom da se njena društvenokulturna scena / nekadašnji ambijent legendarnog SC kluba/, odrazila i u umjetničkom

izrazu, te je mladoj populaciji u publici ovakav sveobuhvatan ženski pogled na ondašnju kreativnu scenu i biografski put prikazan u Nemirnom moru bio izuzetno intrigantan. Dodatna vrijednost gostovanja ogleda se i u publici koja pohađa programe Sveučilišta za 3. Dob te studenti koji u svojem studiju pohađaju predmete Ilustracija i strip.

- **Krešimir Zimonić; „Rođena u stripu: ženski lik u opusu ilustracije, stripa i animacije“**

13. prosinca 2018. Putem predavanja i projekcija Akademija je ugostila znamenitog Krešimira Zimonića čime se u programskoj aktivnosti pokrivaju i isprepliću triju važna medija, onaj digitalnih medija te stripa i ilustracije. Autor je u trosatnoj prezentaciji analizirao nastanak, idiom i život ženskih likova putem legendarne Zlatke, lika koji je obilježio brojne generacije čitatelja stripa, te Modre Laste, Smiba i dr. Četrdesetogodišnji rad u navedenim medijima prezentiran je putem interaktivne diskusije i moderatorice, pred brojnom publikom.

ARTISTIC RESIDENCIES - Programska aktivnost Wom@rts

Unutar 2018. Godine ostvarene su tri umjetničke rezidencije, svaka od kojih je utemeljena na stvaranju umjetničkih djela a inspirirana sadržajem knjige Drugi spol.

- Umjetnička rezidencija digitalnih medija održana je u rujnu u Aviles (Španjolska), umjetnička rezidencija za područje stripa i ilustracije održana je u Angoulemeu (Francuska), te je umjetnička rezidencija za područje grafike održana u listopadu u Limericku (Irska).
- Umjetnice koje su sudjelovale u rezidencijama: Petra Mrša, Melinda Kostelac i Korina Hunjak.
- Sva djela biti će prezentirana na ukupno šest putujućih izložbi počev od 2019.

EPK 27. SUSJEDSTAVA

- **Akademija primijenjenih umjetnosti je u sklopu projekta Pass it on – Cultural Heritage & Added Value, / Šalji dalje – kulturno nasljeđe i dodana vrijednost /**. To je pilot projekt Europske Unije i Vijeća Europe koji ima za cilj izgradnju i jačanje zajednica, promicanje solidarnosti, dijaloga i međusobnog razumijevanja između različitih zajednica, kroz akcijske planove temeljena na participaciji. 27.rujna 2018. . u sklopu boravka predstavnika gradova uključenih u Intercultural Cities mrežu, održalo se predstavljanje projekta STEPS. U ovaj su projekt uključena naša susjedstva Kastav, Drenova, Gomirje, Cres i Novi Vinodolski, a s aktivnostima je započeto tijekom lipnja 2018, u čemu su važnu ulogu imali Lara Badurina i Darija Žmak Kunić i studenti APURI. Predstavljanje je održano u Kastvu sa video snimcima.
- Na poziv Kampus kreativnog tima Sveučilišta u Rijeci održana je aktivnost u sklopu programa „**Čarobni dan**“ koji se odvijala u suradnji Sveučilišta u Rijeci i dječjeg vrtića Đurđica u sklopu projekta 27 susjedstva EPK. „Čarobni dan“ pokrenut je na inicijativu KKT-a, a proveo se u suradnji s **dječjim vrtićem „Đurđice“** koji se lokacijski nalazi na Vojaku. Program je uključio održavanje i provedbu nekoliko kratkih, kreativnih i inovativnih aktivnosti u formi radionica iz područja znanosti i umjetnosti namijenjene i prilagođene djeci predškolskog uzrasta.
- Održane su kratke kreativne radionice. Program je započeo 9. studenog 2018. godine, trajao je 30 do najviše 45 minuta, sastojao se od: kratkog obilaska Akademije i radionice **JA, KIPAR na jedan dan!** koju su proveli odabrani studenti s Odsjeka Likovne pedagogije pod mentorstvom prof. Darije Žmak Kunić. Radionicama je prisustvovalo 35 djece

predškolske dobi i njihove tete iz vrtića. Novac za materijal osiguralo je Sveučilište.

- 7. 3. 2019. EPK 2020. odlučio je financirati projekt studentice Martine Ipše u sklopu programskog pravca Dječja kuća. Riječ je o projektu „**Eci pec EPK**“ koji uključuje petodnevnu likovnu radionicu s djecom u Dječjem domu Ivana Brlić-Mažuranić Lovran . Održane su Petodnevne likovne radionice s djecom socijalno osjetljivih skupina (npr. Dječji dom Ivana Brlić-Mažuranić Lovran) Radionice su se odvijale od ponedjeljka do petka u Dječjem domu s djecom, neovisno o broju i dobi djece (prilagođen sadržaj), a zadnji dan mogućnost nazočnosti roditelja u sudjelovanju izrade lutaka i pripremanju za kratku predstavu. Cilj je promicati vizualno specijalnu inteligenciju kod djece te razvijanje socijalnih vještina.

SURADNJE

- 14. rujna 2019. Ostvarena je suradnja s ravnateljem **Muzeja grada Rijeke Ervinom Dubrovićem Muzeja grada Rijeke (MGR) s Akademijom** s ciljem kvalitetne stručne suradnje i jače vidljivosti, te neposrednim sudjelovanjem u aktivnostima EPK 2020, gdje je MGR nositelj jedne programske linije. Obzirom da je uređenje bivšeg objekta šećerane u tijeku, a gdje će se Muzej grada Rijeke preseliti, prema planu, tijekom 2020. godine, ravnatelj Dubrović istaknuo je nekoliko vrlo konkretnih potreba za obostranom suradnjom Muzeja i Akademije.
- 17. listopada 2018. **srednja škola Duga Resa posjetila je Akademiju** sa nastavnicom, bivšom studenticom **Sunčanom Simichen**. Cijela škola između ostalih i učenici 2. i 4. razreda smjera Grafički dizajner. Posjetili su kabinet za litografiju i vidjeli postupak otiskivanja litografija, jer za to nemaju mogućnost u vlastitoj školi.

- Akademija primijenjenih umjetnosti u Rijeci nastavno na uspješno partnerstvo **Zaklade Sveučilišta i Akademije primijenjenih umjetnosti** je sudjelovala sa svojim umjetničkim radovima na **6. Donatorskoj aukciji** 6. prosinca 2018.
- U lipnju je APURi sklopila sporazum o **suradnji sa umjetničkom školom u Nantongu, Kina**.

IZLOŽBE

- Od 30. rujna do 7. listopada 2018. studenti Akademije su sudjelovali na **9. EKO KOLONIJI u Širokom Brijegu** s voditeljicom **red. prof. Ksenijom Mogin** pod organizacijom nevladine udruge EKO-ZH, Udruge za okoliš, kulturu i razvoj u mjestu Risovac. Likovna ostvarenja likovne kolonije bila su popraćena s izložbom i prigodnim katalogom, što svjedoči uspješnom suradnjom sa nevladinom organizacijom NVO *Naša akcija* Kotor, Crna Gora koji su nam ujedno i partneri u projektu; Akademijom likovnih umjetnosti Sarajevo, ALU Banja Luka, Univerzitet Džemal Bijedić, nastavnički smjer, Mostar, ALU Osijek, APU Rijeka, FLU Beograd te ALU Široki Brijeg i Akademija primijenjenih umjetnosti Beograd. U program su uključena bila predavanja iz oblasti likovna umjetnost, povijest umjetnosti i psihologije.
- Petra Mrša organizirala je više grupnih izložbi, **gostovanja i radionica sa studentima** u suradnji sa fakultetima, udrugama i inicijativama **u Rijeci, Novom Sadu, Silbi, Praputnjaku i Bakru**. U 2018. godini, krajem devetog mjeseca posjetili su Akademiju u Splitu te zajedno sa njihovim studentima održali radionicu na Silbi te se uključili u EPK 2020 putem Susjedsva

Kampus što uključuje izradu multimedijalne strip slikovnice koja je obuhvatila različite stručnjake i studente Kampusu.

- u Sarajevu se od 25.10. do 28.10. 2018. održao **studentski dizajnerski festival**. Na njemu su bila predavanja stručnjaka iz poja dizajna iz Hrvatske, Slovenije, Srbije i Velike Britanije. Također, studenti Akademije su sudjelovali u radu radionica, predstavljanju u sklopu "Pecha Kucha night" i "Portfolio night" razgovorima sa poznatim dizajnerima. Festival je bio izniman izvor informacija iz struke za studente, te u smislu kontakata sa kolegama sa Akademije u smislu razmjene iskustva u radu i ustrojstvu studija (sličnost okruženja u kojem se razvio studijski program dizajna vizualnih komunikacija) i moguće opcije gostovanja nastavnika u bliskoj budućnosti. Voditelj terenske nastave: prof. Marko Koržinek sa studenticama Akademije Matea Baričević, Ivana Geček, Nirvana Žiško sa Diplomskog studija Vizualnih komunikacija i grafičkog dizajna.
- studenti Akademije su sudjelovali u projektu "**Plati i nosi**" u organizaciji Hrvatska Poštanska Banka, ALU Zagreb i Hrvatsko društvo likovnih umjetnika, na inicijativu HPB-a. Projekt je zamišljen kao prodajni sajam za studente likovnih akademija, a održao će se za vrijeme trajanja Artomata. Sudjelovalo je po deset studenata s akademija iz Zagreba, Osijeka, Rijeke i Širokog Brijega. Izlaganje radova je bilo organizirano u prosincu od 17. do 23. prosinca 2018. u galeriji Bačva. Izlagali su: Tereza Vukić, Nora Xharrahi, Darija Stanko, Petar Pinčić, Eva Meštrović, Tomislava Turčin, Kristina Čehulić, Luce Lukačić, Nives Žarković i Birgit Brlečić.
- Organizacija i otvorenje izložbe **međunarodnog projekta Crvenog križa na temu „Nestali“ – 26.11-2018. – 2.12.2018.**, koja tretira osjetljivu temu, temu nestalih osoba, lica čija sudbina nije poznata, žrtava ratova u bivšoj Jugoslaviji.

Suradnja u projektu ostvarena je putem platforme između Crvenog križa, Fakulteta primijenjenih umjetnosti Beograd (Marko Lađušić, voditelj i mentor), te prodekanice za nastavu, Melinde Kostelac. Projekt je imao izrazito humanitarni i apolitički aspekt jer se bavi temom nestalih iz ljudskog rakursa, zbog čega su obitelji nestalih već izrazili neizmjernu zahvalnost svim sudionicima upravo na takvom nepolitičkom već ljudskom pristupu temi. Rad Anje Juričić izabran je prezentirati portal regionalnog Međunarodnog odbora Crvenog križa, dok će rad Mire Žeželić biti implementiran za buduće edukacijske svrhe i potrebe Hrvatskog Crvenog križa.

- 6. studenoga 2018. otvorena je **Međunarodna izložba studentskih radova Figurativni crtež –FIGURAMA** na kojoj su izlagali 5 studenata Akademije sa radovima iz kolegija Napredno crtanje akta-mentorica red.prof. Marina Banić Zrinščak.
- Akademija primijenjenih umjetnosti sa svojim studentima je sudjelovala u programu **Noći muzeja 2019. USAPURI Akademije**, predstavnice studentice Tereza Vukić, Eni Sadovnik i Elena Apostolovska te Matea Zerman prijavile su projekt i program, te zamolile studente i studentice da se uključe u aktivnosti na manifestaciji.
- 14. 2. 2019. otvorena je **izložba grafika** studenta Akademije primijenjenih umjetnosti u **Dvorani kulture 'Joga u svakodnevnom životu'**. To je doprinos studenata Akademije zajedničkom projektu u suradnji s Dvoranom kulture 'Joga u svakodnevnom životu', pod nazivom 'Saptarishis and Seven sisters'. Program je organiziran uz potporu kulture Ministarstva Republike Indije u **suradnji s indijskim Veleposlanstvom u Zagrebu**.

- U mjesecu svibnju, od 7. do 12., studentice kolegija Objekti za tijelo i prostor i Staklo izlagali su na **Tjednu dizajna Zagreb 2019.** koji je ove godine imao temu Nova budućnost/Changing the Game. Izložba je **odražana u Hali V Tehničkog muzeja u Zagrebu.** Radove su izložili studenti: Ivana Barić, Karlo Luić, Ivan Namjesnik, Lucija Matak i Monica Karleuša. Mentor i koncept: izv.prof.art Nenad Roban. Studenti kolegija: Birgit Brlečić, Kristina Čehulić, Josipa Baljak i Mateja Majcen. Mentor: izv.prof.art Anton Vrlić, asistentica: Ljiljana Barković
-
- PREDSTAVE
- Marin Lukanović gostovanja sa studentskim predstavama:
 - 28. 9. 2018(petak), premijera predstave "Deklica s strunami", SNG Ljubljana
 - 22. 10. 2018(ponedjeljak), gostovanje predstave "Dnevnik jednog luđaka" na Borštnikovom srečanju u Mariboru
 - 8. 2. (petak) i 11. 2.2019 (ponedjeljak), gostovanje predstave "Dnevnik jednog luđaka" u Meta teatru u Moosachu kraj Muenchena
- Od 4. 2. do 10. 2. 2019. u organizaciji studenata studija Glume i medija, Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci održan je i festival Mladi glumci i glumice gradu rijeci - Mi smo tu na pet lokacija u gradu: Filodrammatici, Palachu, Hrvatskom kulturnom domu na Sušaku, Galeriji Kortil te book caffe-u Dnevni Boravak. Festival se održava drugu godinu zaredom nakon uspješnog prvijenca 2017. godine. 2019. godine predstavili su svoj rad sa jedanaest predstava, tri koncerta, projekcijom kratkih filmova te izložbom studenata primijenjenih umjetnosti *Žene u umjetnosti.*

- 20. 2. 2019. održana su dva ispita u **&TD Susret u Zagrebu - A. Debelić: " Zorom" Mirte Polanović, " Cabaret Valeska" Nike Ivančić,** studentica studija Glume i medija
- Od 13. 5. 2019. do 17. 5. 2019. studenti Preddiplomskog studija Gluma i mediji i Diplomskog studija Gluma održali su premijeru **Leica formata u Zajcu.** Sudjelovanje u probama i izvedbama dio je njihovog obrazovnog programa, tj. dio praktične nastave. Od 24.-26.5.2019. se održala **5. Smotra glumačkih akademija.** Tijekom tri dana programa u večernjim satima studentice i studenti predstavili su svoje radove kolegicama i kolegama iz drugih gradova, profesoricama i profesorima te široj publici. Uz Akademiju primijenjenih umjetnosti Sveučilišta u Rijeci, predstavlja i Fakultet dramskih umjetnosti Univerziteta umetnosti u Beogradu te Akademija za gledalište, radio, film in televiziju Univerze v Ljubljani. Smotru su otvorili domaćini, studij Glume i medija Akademije primijenjenih umjetnosti predstavom Ljepotica iz **Leenana (M. Mcdonagh) i Zlice i gitare.**
- Studenti Glume nastupali su u predstavama Kazališta Ulysses (**Shakespeare ljetne noći i Antigona**), i to na Brijunima, u Grckoj, Srbiji i Bosni i Hercegovini.
- Igrali su i u predstavama HNK Ivana pl. Zajca, **Regoč** u Rijeci.
- od 10. do 13. 7. 2019. gostujem s predstavom **Dnevnik jednog ludjaka na 70. Dubrovackim ljetnim igrima** - visekratno nagrađivana predstava sa studentima Glume i medija.

RADIONICE

- Radionica **Introduction to Lessac Kinesensic Training** u suradnji Akademije primijenjenih umjetnosti, Sveučilišta u Rijeci i Lessac Kinesensic and Reserach institutom, održana je na Akademiji primijenjenih umjetnosti u razdoblju od 19.-

25.8. 2018. Radionicu su vodile dr. Marth Munro, gošća sa Sveučilišta u Pretoriji i doc. art. Valentina Lončarić sa studija Glume i medija, koordinatorica i voditeljica Lessac. Na radionici je sudjelovalo šest polaznica, jedna studentica Akademije te 5 vanjskih profesionalnih izvođačica i pedagoga u području izvedbenih umjetnosti.

- 4. 3. 2019. je otvorena samostalne izložbe i uvodno predavanje slovenskog umjetnika Marka Pogačnika. Otvorenje je održano u prostoru ispred Dekanata Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci, početkom u 14h, a potom je održano i predavanje u sali za projekcije, soba 209. na III.katu. Marko Pogačnik je održao i radionice za sve zainteresirane studente, profesore i građane: 05.ožujka, radionica na temu novih jezika u umjetnosti sa prezentacijom koncepta: Dodir Gaie, kao skup tjelesnih vježbi za povezivanje sa Zemljom, produbljivanja percepcije te uvod u umjetnost izrade kozmograma. 06.ožujka, radionica ustanovljavanja energetskih tokova grada Rijeke sa studentima i građanima.

Zvješće pripremila Zvezdana Donadić, dipl. oec., tajnica

IZVJEŠĆA STRUČNIH SLUŽBI AKADEMIJE

U stručnim službama Akademije zaposleno je 10 zaposlenika:

Dekanat:

Zvezdana Nikolić, mag.iur., tajnica Akademije

Zvezdana Donadić, univ. spec. oec., tajnica dekana

Daniela Šegota, mag. iur., stručna suradnica za opće i kadrovske poslove

Alis Vancaš, mag.oec., tajnica odsjeka

Financijsko-računovodstvena služba:

Vesna Malenica, mag. oec., voditeljica Službe

Nataša Čulina Štimac, mag. oec., voditeljica računovodstva

Studentska služba:

Tigran Pejčić, bacc. paed., voditelj Službe

Tamara Kola Žepina, mag. ing., stručna suradnica

Ana Maričić, bacc. oec., referentica i ISVU koordinatorica

Voditelj radionica Marko Radović

Tijekom akademske 2018./2019. godine u stručnim službama obavljali su se redovni stručni, administrativni i opći poslovi sukladno unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta Akademije. Temeljem dobivenih suglasnosti Sveučilišta u Rijeci, a sukladno Planu zapošljavanja, napredovanja i ostalih kadrovskih promjena u 2019. godini zaposlene su dvije nove osobe na neodređeno vrijeme:

stručna suradnica za opće i kadrovske poslove i voditeljica računovodstva.

Posebna pozornost je posvećena izvršavanju tekućih poslova svake ustrojbene jedinice, ali s naglaskom na nove zahtjeve i propise koji se odnose na djelatnost visokog obrazovanja, a posebno na pripremu i održavanje nastave, angažman zaposlenih i vanjskih suradnika, sudjelovanje u pripremama poziva za sjednice Vijeća Akademije, prijedlozima svih odluka Vijeća i zapisnika, te distribucija odluka i čuvanje/arhiviranje dokumentacije. Angažirana je tvrtka za sređivanje arhivske građe te je pripremljen Popis s novim rokovima čuvanja dokumentacije i Popis za izlučivanje građe kojoj je istekao rok čuvanja.

Zaposlenici stručnih službi sve su više uključeni u praćenje prijavljenih projekata koji su u nadležnosti voditelja projekata, tako da i dalje postoji potreba za angažmanom jedne osobe za rad i praćenje projekata.

U Studentskoj službi odrađeni su svi tekući poslovi vezani za upise, studiranje i završetak studiranja; ažurirani su i realizirani završni radovi sukladno novom Pravilniku o završnom radu; organizirana je promocija studenata te pripremljena kompletna dokumentacija o studentskim ispravama na temelju evidencije koja se vodi. I dalje postoji potreba za angažmanom ISVU koordinatora barem na pola radnog vremena.

IZVJEŠĆE CJELOŽIVOTNO OBRAZOVANJE

Ostvareno 2018./2019.

- proveden je Program cjeloživotnog obrazovanja: „Tonsko i kolorističko slikarstvo – Mrtva priroda“, voditeljica programa red. prof. art. Ksenija Mogin
- ostvarena izložba i dodijeljene potvrde o završenom programu
- redovito se provode evaluacije programa cjeloživotnog učenja
- praćenje interesa kandidata i kvalitete programa
- sudjelovanje na Tjednu cjeloživotnog obrazovanja 3.10.'19.
- redovito izvještavanje dekana i vijeća o provedenim aktivnostima

Akcijski plan za 2019./2020.

- kontinuirano svake godine planirati i provesti barem jedno cjeloživotno obrazovanje
- javno prezentirati radove nastale na cjeloživotnom obrazovanju
- izraditi i javno podijeliti potvrde o završetku programa
- provesti evaluaciju programa
- kontinuirano pratiti interes polaznika programa
- izraditi interni pravilnik za prijavu i izvedbu cjeloživotnog obrazovanja na Akademiji
- redovito izvještavanje dekana i vijeća o provedenim aktivnostima

- istražiti mogućnosti akreditacije programa u kategoriji ostvarivanja ECTS bodova
- nadograditi ponudu postojećih programa prema praćenju interesa dosadašnjih polaznika
- definirati i akreditirati napredni program keramike u smislu korištenja tehnologije 3D printa (doc. art. Dražen Vitolović)

voditeljica cjeloživotnog obrazovanja
Mirna Kutleša, asist.

IZVJEŠĆE CENTRA ZA DIZAJN I PRODUKCIJU

21.11.2019.

Tijekom akademske godine 2018/19. centar je obavljao dogovorene poslove za Akademiju, započeo nove projekte i obavio nekoliko komercijalnih poslova. Detaljnije u nastavku.

1. DIZAJN I TISAK ZA AKADEMIJU

Tisak kataloga za izložbe Akademije

Svi katalogi za izložbe Akademije napravljeni su u okviru Centra. Dizajn, prijelom, priprema za tiska i tisak, čime je Akademija ostvarila značajnu uštedu.

Ostali tiskani materijali

Prema potrebi tiskani su drugi materijali za potrebe Akademije - diplome za cjeloživotno, priznanja Akademije itd.

2. KOMERCIJALNI PROJEKTI

Izrada dekanskog lanca Pomorskog fakulteta u Rijeci

Izrađen je novi dekanski lanac Pomorskog fakulteta u Rijeci. Lanac je izradio kolega Urumović. Brajdić je specifične dijelove lanca izradio u tehnici 3D printa na novonabavljnim uređajima za printanje preciznih modela. Lanac je promoviran na svečanosti povodom godišnjice fakulteta u HNK Ivan pl. Zajc.

Izrada promotivnog filma Pomorskog fakulteta u Rijeci

Kolega Vranjić izradio je promotivni film Pomorskog fakulteta u Rijeci za potrebe na svečanosti povodom godišnjice fakulteta u HNK Ivan pl. Zajc.

Dizajn vizualnog identiteta Građevinskog fakulteta u Rijeci

Oblikovan je novi vizualni identitet Građevinskog fakulteta u Rijeci. Na projekt su radili Koržinek i Brajdić.

Dizajn vizualnog identiteta projekta FizKO - HKO

Oblikovan je vizualni identitet projekta FizKO (HKO) čiji je nositelj Odjel za fiziku Sveučilišta u Rijeci. Na projekt su radili Brajdić i Koržinek.

Dizajn web stranica za projekt FizKO - HKO

Izrađuje se web stranica za projekt FizKO.

Diplome i priznanja za UNIRI

Obavljena je priprema za tisak i produkcija diploma i priznanja za godišnju dodjelu UNIRI (dies).

3. ISTRAŽIVAČKI I PR PROJEKTI

3D print visoke rezolucije i lijevanje manjih metalnih predmeta

Kupljena je osnovna oprema za printanje 3D objekata manjih dimenzija iz fotoosjetljivih smola, te osnovni strojevi i alati za lijevanje manjih metalnih predmeta. U tijeku je istraživanje nekoliko vrsta smola i načina lijevanja.

Pilot projekt BURA - Specijalni efekti na filmu

Završen je pilot projekt Centar "BURA - Specijalni efekti na filmu" u okviru kojeg su testirane mogućnosti korištenja superračunala Bura na dokumentarnom filmu "Uskoci" u produkciji HTV-a (suradnja je ostvarena s Momentum studijem).

Izrada dokumentarnog filma je u završnoj fazi te će uskoro biti prikazan javnosti.

Izv.prof.art. Aljoša Brajdić

Voditelj Centra za dizajn i produkciju

IZVJEŠĆE I PLAN RADA CENTRA ZA KERAMIKU QUARK

Djelatnošću Centra u potpunosti su ispunjeni svi zacrtani ciljevi protekle akademske godine kao slijedi:

1. Istraživački rad i edukacija vezano za nabavljenu opremu – pokrenut je rad na novom 3D printeru te je osiguran, organiziran i izgrađen poseban prostor za novu opremu unutar radionice za Keramiku APURI.

Edukacija voditelja Centra i asistenta Rina Banka uključivala je veliki broj sati provedenih van nastave na pokretanju 3D printera, pri čemu je edukativnu ispomoć pružio Duje Kalajdžić sa Građevinskog fakulteta. Posebno poglavlje predstavljao je i softverski dio vezan za izradu 3D modela koji je asistent Rino Banko u potpunosti savladao.

Prostor za smještaj nove opreme u cijelosti je isplaniran i izgrađen je od strane doc.art Dražena Vitolovića te asistenta Rina Banka (uz jednokratnu pomoć asistentice Nine Lekić), također van nastave i tijekom nekoliko vikenda.

Iznađen je adekvatni kompozit za punjenje (eng. filament).

Izvršeni su brojni testovi 3D ispisa od različitih vrsta gline te njihovih međusobnih kombinacija te su dali izvrsne rezultate.

Izvršeni su testovi recikliranog filameta te su se pokazali kao uspješni.

2. Istraživanje i inovacija vezano za nove tehnologije

Kao rezultat testova vezanih za povezivanje digitalnih i ručnih načina izrade, došlo se do zaključka kako je kombinacija 3d printa i ručne dorade izrazito uspješna te predstavljaju predmet kontinuiranog istraživanja.

Tijekom proteklog razdoblja, napravljen je niz početnik 3D modela koji predstavljaju adekvatnu osnovu za dizajn pogodan za produkciju.

Napravljen je i nacrt interdisciplinarnog istraživanja povezanog s građevinarstvom i arhitekturom.

3. Uspostava i jačanje suradnje na istraživačkim projektima sa relevantnim institutima i institucijama u RH i inozemstvu

Prijavljen je i prihvaćen projekt su suradnji s Građevinskim fakultetom Sveučilišta u Rijeci vezano za umjetničko-znanstveno istraživanje pri izradi modularnih keramičkih elemenata dobivenih putem 3D printera koji bi bili primijenjeni u arhitekturi i građevinarstvu. Projekt je i dalje u tijeku.

Putem zajedničke prijave, navedenom projektu dodijeljena su sredstva od 16000 kn.

4. Angažman adekvatne osobe koja bi sudjelovala u aktivnostima Centra

Angažiran je asistent Rino Banko, bivši student APURI koji je svojim radom i djelovanjem višestruko opravdao stručne kompetencije iz područja kiparstva, keramike i novih tehnologija. Svojim angažmanom značajno je doprinio razvoju Centra isto kao i efikasnosti pri realizaciji zacrtanih projekata i aktivnosti Centra.

5. Nabava dodatnog bazičnog komada opreme – miješalice za glinu

Nabavljena je miješalica i ekstruder za glinu marke Peter Puggger, kapaciteta 11 kg.

Većim dijelom, miješalica je financirana od sredstava koja je voditelj Centra doc.art Dražen Vitolović uprihodio Akademiji svojim angažmanom van nastave na EU projektu Creative Startup.

Nabava miješalice gotovo je u potpunosti riješila pitanja reciklaže stare keramičke gline (čime su ostvarene značajne uštede) isto kao i podizanja kvalitete rada Centra te nastave sa studentima.

Plan za akademsku godinu 2019./2020.

Istraživački rad u umjetničkom i primijenjeno-umjetničkom području i dalje predstavlja primarnu djelatnost Centra u 2019/20 godini:

1. Istraživanje i izrada 3D kompjuterskih modela pogodnih za produkciju iz područja objekt-dizajna

- Prošlogodišnja istraživanja rezultirala su početnim modelima koji zahtijevaju daljnju razradu i detaljni razvoj konačnog prototipa iz područja objekt-dizajna.

- Istraživanje uključuje niz probi 3D ispisa koji se moraju dodatno testirati u smislu odabira kompozita, temperature paljenja te testova kvalitete dobivenog materijala (otpornost na habanje, tekućinu, temperaturne promjene, čvrstoća itsl.)

2. Produkcija odabranih modela putem 3D printa iz područja objekt-dizajna

- Sukladno rezultatima istraživanja, produkcija modela zamišljena je u manjim serijama.

- Produkcija uključuje: pripremu kompozita za punjenje (eng.filament), punjenje spremnika printera (eng.cartridge), 3D print, proces dorade, process sušenja, 1 paljenje crijepa te 2. paljenje glazure.

3. Suradnja na umjetničkim i istraživačkim projektima sa relevantnim institutima, institucijama i privatnim sektorom

- Nastavak istraživanja i suradnje s Građevinskim fakultetom UNIRI a u sklopu već prihvaćenog UNIRI projekta vezanog za izradu

arhitektonskih modularnih elemenata dobivenih putem 3D printa. Daljnja razrada prototipa, 3D modela i 3D ispisa. Testiranje materijala u laboratorijima GRADRI.

- Suradnja s privatnim sektorom, obavljeni su preliminarni dogovori sa arhitektonskim biroima u Rijeci i Splitu.

- Razvoj potencijalne suradnje s javnim institucijama vezano za idejna rješenja i izvedbu radova od keramike(u kombinacija s drugim materijalima) na javnim površinama

4. Presentacija djelatnosti Centra i komercijalna primjena nastalih proizvoda

- Rezultati dosadašnje produkcije, isto kao i očekivanih rezultata u nadolazećem razdoblju ukazuju na potrebu **za izložbeno-presentacijskim prostorom.**

Početna ideja zasniva se na izradi manjeg prozirnog kubusa koji bi bio postavljen u javnom prostoru s mogućnošću premještanja na različite lokacije (kampus, centar grada i sl.) ovisno o potrebama. Isti prostor mogao bi biti i mjesto prodaje nastalih proizvoda Centra što bi bilo naročito adekvatno za vrijeme trajanja EPK 2020.

- Presentacija djelatnosti centra u sklopu APURI, Sveučilišta i Kampusa, Festivala Znanosti, RI Hub, mrežne stranice APURI i sl.

Voditelj Centra
doc.art. Dražen Vitolović
U Rijeci, 04.11.2019.

IZVJEŠĆE CENTRA ZA INOVATIVNE MEDIJE

Izvješće rada Centra za inovativne medije od rujna 2018 do listopada 2019 godine

izv.prof.art.mr.sc. Ingeborg Fülepp, voditeljica Centra

ORGANIZCIJA PREDAVANJA

U zimskom semestru 2019. organizirana su gostujuća predavanja:

26.10.2018 izv. prof. Dan Oki "Pokretna slika u kontekstu likovne umjetnosti i filma"

05. 12. 2018., prof. Rajka Jurdana-Šepić "Blaga svjetlost zvijezda – priča s Harvarda"

07. 12.2018 izv.prof. Kristijan Lenac "Što je Blockchain i zašto je važan"

12.12.2018 mag.art.a Sara Pavičić "FORMATION MARS – istraživanje forme i samoodrživih materijala"

14.12.2018. doc. Marin Lukanović "Video u izvedbenim umjetnostima"

19.12.2018. izv.prof. Sarah Czerny "Interdisciplinarnost, znanost, društvo".

ORGANIZACIJA SERIJE RADIONICA virtualne stvarnosti VR

U ljetnom semestru 2019 organizirane su radionice u suradnji s ALU i ADU Sveučilišta u Zagrebu

Nakon dogovora s dekanicom prof. Letricijom Linardić, 13. veljače 2019. održan je na ADU u Zagrebu prvi sastanak i dogovor oko suradnje s dekanicom ADU prof. Frankom Perković i prodekanom izv. prof. Davorom Svajićem te prodekanom ALU izv.prof. Dankom Friščićem. Omišljen je natječaj koji je prosljeđen Akademijama te objavljen na našim i njihovim internetskim stranicama kao i društvenim mrežama. Prijavljeni su 12 sudionika koji su tokom semestra uz vodstvo mentora (Fülepp, Sedlaček, Protić, Stražičić, Bošnjaković) na radionicama dobili specifična znanja i iskustva vezana uz procese produkcije virtualne stvarnosti. Od 07. – 08. ožujka izv.prof. Sašo Sedlaček započeo je "Uvodom u rad sa softverom

Blender". 19. ožujka je doktorandica Dijana Protić imala je predavanje "Od ideje do scenarija za projekte virtualne stvarnosti". 02. travnja je umjetnica Marta Stražičić na ALU održala predavanje i radionicu "Iskustva rada na VR umjetničkim projektima", a Sašo Sedlaček radionicu "Softver Blender i Blend4Web". 08. travnja je na ALU Dijana Protić održala konzultacije na pisanju sinopsisa za vprojekte virtualne stvarnosti. 11. travnja je na APU studentica Paula Fumić prezentira fazu njenog 3D modela za animaciju i print. 12. travnja suna APU nastavljene konzultacije za razvoj ideja i pisanje sinopsisa. 25. i 26. travnja na APU Sašo Sedlaček nastavlja s radionicom sa softverom Blender. 29. travnja Ingeborg Fülepp void konzultacije oko finalne razrade produkcije za VR projekte. 30. travnja u Galeriji MK (Miroslav Kraljević) ostvaruje se snimanje rada 360° studenta ADU Luke Peršuna, uz mentorstvo snimateljice Tene Bošnjaković i Dijane Protić. Od 15. do 16. svibnja na APU Sašo Sedlaček nastavlja s radionicaom sa softverom Blender. 24. svibnja na APU umjetnica MOON Martina Zelenika prezentira svoje medijske radove proširene stvarnosti (augmented reality - AR). 31. svibnja na APU Sašo Sedlaček završava radionicu sa softverom Blender. 02. lipnja u Zagrebu ostvaruje se pregled lokacije za snimanje rada 360°, studentice ADU Darie Keršić uz mentorstvo snimateljice Tene Bošnjaković i konzultacije Dijane Protić, a 25. lipnja ostvaruje se i snimanje.

Radionice će se nastavljati od studenog 2019 godine na dalje.

ORGANIZACIJA RADIONICE u zimskom semestru 2019.

Od 5. do 10. listopada održana je u galeriji Kortil u Rijeci radionica Ivane Franke, međunarodno poznate hrvatske umjetnice koja

momentalno živi i radi u Berlinu za izvedbu umjetničke instalacije koja će biti predstavljena na izložbi *Glowing Globe* od 13. do 23. studenog 2019 u Galeriji Kortil. Cilj radionice bio je pružiti sudionicima priliku da nauče specifične vještine i proizvedu svjetlosnu instalaciju umjetnice Ivane Franke. Sudionici su bili studenti i alumni sa Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci: Gloria Arapović, Ivana Barić, Ivan Botički, Luce Lukatić, Nives Žarković and Mira Žeželić.

SURADNJA I PREDAVANJA U INOZEMSTVU

Tokom zimskog semestra 2018/2019 i ljetnog semestra 2019 održavala sam predavanja i vježbe u okviru kolegija «Audio-video produkcija» na Hochschule für Technik und Wirtschaft - HTW u Berlinu,

4. i 5. lipnja 2019. Posjetila sam i dogovorila suradnju s prof. Pavel Mrkusom na Faculty of Art and Design at Jan Evangelista Purkyně University (UJEP), u Usti nad Labem u Češkoj te sa održala predavanje «Zvuk i slika u novo-medijskoj umjetnosti».

Sudionica projekta ESOF 2020 Trst “Contemporary Art and Science Project”. Ostali sudionici su iz Cluja u Rumunjskoj, Budimpešte u Mađarskoj, Beograda u Srbiji i Trsta u Italiji. Na sastancima 5. ožujaka i 26.-27. listopada u Trstu, postigli su se dogovori oko suradnje i izvedbe projekata i izložba u gradovima sudionika, kao i zajednička u Trstu u srpnju 2020 godine. Pod nazivom “Both Ways” u svakoj zemlji surađuje po jedan znanstvenik i jedan umjetnik. Za Hrvatsku dogovaram u suradnji sa izv. prof. Vedranom Mikulić sa Odjela matematike UNIRI projekt virtualne stvarnosti “Imaginary - čarobne matematičke projekcije”, kao i izložbu studentskih medijskih radova inspiriranih idejama odnosa znanosti (matematike) i umjetnosti.

IZLOŽBE

13. do 23. lipnja, prikazuje se u prostoru VR studija na APU, VR projekt u nastajanju “Kuhinja” Marka Mrvoša, studenta prve godine APU te jednog od aktivnih sudionika VR radionica.

U Galeriji studentskog centra (SC) u Zagrebu od 30. rujna do 5. listopada 2019 godine održana je izložba “Izvan horizontal”. Prikazano je deset medijskih studentskih radova ostvarenih u okviru kolegija Micro-macro i Novi mediji tokom godina 2015. -2019. godine na APU.

OSTVARENI NATJEČAJI ZA SUFINANCIRANJE PROJEKATA

Uz suradnju s doktorandicom FFRI Dijanom Protić, prijavili smo se na nekoliko natječajâ od kojih su odobreni:

1. Od EPK Kreativni kampus 27 susjedstva za sufinanciranje radionica virtualne stvarnosti i projekt «Sjećanja», (4.000 KN)
2. Od Ministarstva kulture RH za sufinanciranje izložbe *Glowing Globe* 2019. (u suradnji s direktoricom galerije Kortil Jolandom Todorović) 30.000 KN.
3. Od Grada Rijeke za simpozij *Glowing Globe* 2019 - 28.000 KN.
4. Od Sveučilišnih potpora UNIRI za istraživački projekt virtualne stvarnosti «Interdisciplinarno istraživanje i primjena novomedijskih tehnologija u umjetnosti virtualne stvarnosti - 12. 575,92 KN
5. Od Zaklade UNIRI za zbornik radova konferencije *Glowing Globe* 2019 - 4.300 KN
6. Od Goethe Instituta Njemačke u Zagrebu za izložbu *Glowing Globe* 2019 - 23.000 KN
7. Od Austrijskog kulturnog foruma u Zagrebu za izložbu *Glowing Globe* 2019 - 14.000 KN

KORISNICI SABBATICAL-a – SLOBODNE STUDIJSKE GODINE

Podaci o sabbaticalu:

- u ak. 2018./2019. koristili su:

- red. prof.art. Đorđe Jandrić,
- izv. prof.art. Igor Eškinja,
- red. prof. art. Goran Štimac (zimski semestar),
- red. prof. art. Lara Badurina (ljetni semestar)
- izv. prof. dr.sc. Berislav Valušek (ljetni semestar)

NAGRAĐENI NASTAVNICI

Ime i prezime nastavnika	Opis nagrade:	Tko je uručio nagradu
Dajana Radoš, asistent	Nagrada na projektu humanitarnog karaktera, nagrađeni radovi su donirani riječkoj dječjoj bolnici Kantrida, 1. Mjesto za rad na likovnom natječaju Ex Tempore Kantrida 2018.	Grad Rijeka, MO Kantrida, L ART atelier.
Marin Lukanović, viši umj. sur.	<i>Deklica s strunami</i> , oblikovatelj Marin Lukanović, redatelj Marjan Nećak, produkcija SNG- Drama Ljubljana, nagrada za najbolju predstavu	Međunarodni festival Srbija

NAGRAĐENI STUDENTI

Ime i prezime studenta	Nagrada / pohvala
Ivan Botički – student generacije Sveučilišta u Rijeci	Dobitnik Rektorove nagrade za umjetnost 2019., Sveučilište u Rijeci Dobitnik Rektorove nagrada za izvrsnost 2019., Sveučilište u Rijeci Nagrada Akademije za pstignut uspjeh na diplomskom studiju
Birgit Brlečić	Nagrada Akademije za psotignut uspjeh na diplomskom studiju
Sara Vrgoč	Nagrada Akademije za psotignut uspjeh na diplomskom studiju
Marko Zurak	Nagrada Akademije za psotignut uspjeh na diplomskom studiju
Luce Lukačić	Nagrada Akademije za psotignut uspjeh na diplomskom studiju

Marina Rajšić	Nagrada Akademije za postignut uspjeh na diplomskom studiju
Tomislava Turčin	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na diplomskom studiju
Elena Apostolovski	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na diplomskom studiju
Lana Gržetić	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na diplomskom studiju
Petra Bujanović	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na diplomskom studiju
Josipa Baljak	Pohvala Akademije za izradu nagrade za Pro PR Award / otkupna nagrada APU
Karla Matić	Pohvala Akademije za izradu nagrade za Pro PR Award
Erika Močibob	Pohvala Akademije za izradu nagrade za Pro PR Award
Marijana Đuzel	Pohvala Akademije za izradu nagrade za Pro PR Award
LEA AHMETOVIĆ (Filološki dani - dizajn službenog vizual ovogodišnjih plakata, letaka i naslovnice knjige)	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na natječajima za dizajn
NIRVANA ŽIŠKO (Mladi glumci gradu Rijeci – dizajn plakata i promo materijala / Smotra glumačkih akademija – dizajn plakata)	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na natječajima za dizajn
IVANA GEČEK (6. Studentski filmski festival – dizajn plakata, offline i online promo materijala I najavne špice)	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na natječajima za dizajn
FRANKA GOIĆ, LORENA TOCK, ANJA JURIČIĆ (Grafičke intervencije u interijeru i signalizacija na Ekonomskom fakultetu u Rijeci)	Pohvala Akademije za postignut uspjeh na natječajima za dizajn

TERENSKA NASTAVA 2018./2019.

Red.br.	Datum	Mjesto	Svrha	Godina/smjer	Nastavnik
1.	19.10.2018.	Nerezine (Mali Lošinj)	Vezano za dobiveni projekt Ministarstva kulture, Ruksak (pun) kulture realizira se radionica "Čarolija čipke" predviđena u dječjem vrtiću Cvrčak	<i>1. i 2. godina diplomskog studija</i> Likovna pedagogija	Nina Licul, asistentica
2.	25.10.- 26.10.2018.	Sarajevo, BiH	Odlazak na studentski festival, dizajnersku radionicu i "Pecha Kucha" predstavljanje u sklopu "POP UP	<i>1.god. diplomskog studija</i> Vizualne komunikacije i grafički dizajn	Marko Koržinek, doc.art.
3.	20.11.2018	Zagreb	Odlazak u ljevaonicu umjetnina "Ujević"	<i>1.god. diplomskog studija</i> Primijenjena umjetnost	Mladen Mikulin, red.prof.art.
4.	12.11.2018.	Poreč	Posjet studiju vinarstva u okviru zadatka oblikovanja vinske etikete	<i>1.god.diplomskog studija</i> Vizualne komunikacije i grafički dizajn	Aljoša Brajdić, izv.prof.art.
5.	27.11.2018.	Zagreb	Posjet izložbi MSU Jadranka Fatur, posjet izložbi Vlaho Bukovac - Alexandra Cabaneli u umjetničkom paviljonu, posjet izložbi Nikola Raiser u Klovićevim dvorima	<i>1.godina preddiplomskog studija</i> Likovna pedagogija Primijenjena umjetnost	Robert Mijalić, viši umj.suradnik Ksenija Mogin, red.prof.art Alan Alebić, doc.art. Mirna Kutleša, asistent
6.	03.12.2018.	Zagreb	Odlazak na predstavu "Mrzim istinu" redatelja Olivera Frljića	<i>1.godina preddiplomskog studija</i> Gluma i mediji	Nataša Antulov, doc.art.
7	11.12.2018.	Zagreb	Posjet izložbi "Zagrebačka serigrafija" - Kabinet grafike, HAZU	<i>1.god.preddiplomskog studija</i> Likovna pedagogija <i>1.god.diplomskog studija</i> Likovna pedagogija	Celestina Vučević, doc.art.
8	17.12.2018	Zagreb	Posjet muzeju za umjetnost i obrt, Etnografskom muzeju i ateljeu Zlatka Boureka	<i>1.god. preddiplomskog studija</i>	Barbara Bourek, doc.art.

				Likovna pedagogija <i>1.god. diplomskog studija</i> Primijenjena umjetnost	
9	25.04.2019.	Čabar, Gerovo	Vezano za dobiveni projekt Ministarstva kulture, Ruksak (pun) kulture realizira se radionica "Arhionica" u područnom odjelu Dječjeg vrtića iz Čabra	<i>1. i 2. godina diplomskog studija</i> Likovne pedagogije	Nina Licul, asistentica
10.	02.05.2019.	Zagreb	Postav izložbe na tjednu dizajna Zagreb	<i>1. i 2. godina diplomskog studija</i> Likovna pedagogija Primijenjena umjetnost	Nenad Roban, izv.prof.art.
11.	07.05.2019.	Žakanje	Vezano za dobiveni projekt Ministarstva kulture, Ruksak (pun) kulture realizira se radionica "Arhionica" predviđena u Žakanju	<i>1. i 2. godina diplomskog studija</i> Likovna pedagogija	Nina Licul, asistentica

Izvešće izradila Jana Bilović, dipl.oec., pripravnica

ODSUSTVA NASTAVNIKA 2018./2019.

Red.br.	Nastavnik	Razdoblje	Država/Grad	Svrha/Opis	Financiranje	Svrha
1.	viši umj.suradnik Marin Lukanović	30. 01.- 02.02.2019.	Beograd, Srbija	Sudjelovanje na edukacijskoj radionici ERSTE fondacije	Akademija (putni trošak)	Radionice
2.	doc.art. Maša Magzan	31.01.- 01.02.2019.	Beograd, Srbija	Pohađanje radionice pod nazivom "Kultura i umjetnost:što je sponzorstvo i na koji način funkcionira?" u organizaciji ERSTE Stiftung NGO Academy	Akademija (putni trošak)	Radionice
3.	viši umj.suradnik Marin Lukanović	28.- 30.10.2018.	Rijeka	Sudjelovanje na edukacijskom ciklusu "Production in Culture" (kao mentor)	Akademija (putni trošak)	Radionice
4.	vanjska suradnica, Ljiljana Barković	08.- 12.10.2018.	Murano, Italija	Odlazak na radionicu za obradu stakla na plameniku u školu Abate Zanetti	Akademija (put, tečaj, smještaj, dnevnic, Vaporeto)	Radionice
5.	viši umj.suradnik Marin Lukanović	14.- 17.11.2018.	Beč, Austrija	Sudjelovanje na edukacijskoj radionici "ERSTE FONDACIJE"	Akademija (putni trošak) Organizator (smještaj, hrana, kotizacija)	Radionice
6.	doc.art. Valentina Lončarić	08.- 12.01.2019.	Zagreb, Hrvatska	Snimanje kratkometražnog filma pod naslovom "Film s ovcom" u režiji Ivane Škrabalo i produkcijske kuće Dinaridi film	u vlastitoj organizaciji	Snimanja
7.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	14.- 15.03.2019.	Trst, Italija	Prisustvovanje na sastanku suradnje na EU projektu ESOF2020 ,the Fondazione Internazionale Trieste i Trieste Contemporanea u suradnji s Central European Initiative	u vlastitoj organizaciji	Sastanci
8.	doc.art. Marko Koržinek	16.05.- 22.05.2019.	Nantong, Kina	Odlazak na "International art communication and cooperation summit" te uspostavljanje kontakata i iniciranje suradnje s kolegama	na teret gostujuće institucije	Sastanci
9.	dr.sc. Sanja Bojanić	29.- 30.10.2018.	Milano, Italija	Učestvovanje na radnom sastanku o interdisciplinarnim doktorskim studijama	na teret gostujuće institucije	Sastanci

				Universita degli Studi di Milano		
10.	dr.sc. Sanja Bojanić	7.- 9.11.2018.	Beč, Austrija	Učestvovanje na radnom sastanku koji Centar za napredne studije jugoistočne Europe organizira u Beču u sjedištu Erste fondacije	na teret gostujuće institucije	Sastanci
11.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	10.- 15.01.2019.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Audio-Video mediji na Visokoj školi HTW	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
12.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	01.- 06.02.2019.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Audio-Video mediji na Visokoj školi HTW	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
13.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	08.- 12.02.2019.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Audio-Video mediji na Visokoj školi HTW	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
14.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	03.- 07.04.2019.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Video produkcije na HTW-u	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
15.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	07.- 10.05.2019.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Video produkcije na HTW-u	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
16.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	05.- 07.06.2019.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Video produkcije na HTW-u	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
17.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	04.- 06.06.2019.	Usti nad Labem, Češka	Predavanje na "Faculty of Art and Design at Jan Evangelista Purkyně University in Usti nad Labem"	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
18.	izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	09.- 13.07.2019.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Video produkcije na HTW-u	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji
19.	Izv.prof.art. Ingeborg Fulepp	22.- 27.11.2018.	Berlin, Njemačka	Predavanje predmeta Audio-Video Mediji na Visokoj školi HTW	na teret gostujuće institucije	Boravak na znanstvenoj instituciji

20.	red.prof.art. Lara Badurina	26.11.- 21.12.2018.	Buenos Aires, Argentina	Sudjelovanje na rezidencijalnom boravku unutar programa Ace Fundacije	na teret programa Ace Fundacije	Boravak na znanstvenoj instituciji
21.	asistent Nikola Nenadić	22.06.- 07.07.2019.	Veles, Makedonija	Sudjelovanje u kiparskoj koloniji u Velesu	na teret gostujuće institucije/osobno	Likovne kolonije
22.	doc. art. Tomislav Brajnović	30.09.- 02.10.2019.	Karlsruhe, Njemačka	Sudjelovanje u izložbi "Iskustva transcencije u umjetnosti"	u vlastitoj organizaciji	Međunarodne izložbe
23.	red.prof.art. Jasna Šikanja	06.09.2019.	Piran, Slovenija	Sudjelovanje na 54. međunarodnom slikarskom ex tempore u Piranu	na teret gostujuće institucije	Međunarodne izložbe
24.	dr.sc. Sanja Bojanić	23.11.- 04.12.2018	Kalkuta, Indija	Učestvovanje na konferenciji u ljetnoj školi "The State of the Global Protection System for Refugees and Migrants"	na teret gostujuće institucije	Međunarodne konferencije
25.	doc.art. Melinda Kostelac red.prof.art. Letricija Linardić	28.05.- 31.05.2019.	Mostar, Bosna i Hercegovina	Učestvovanje na međunarodnoj konferenciji u svrhu povezivanja Jugoistočne Europe s Europom kao cjelinom	na teret gostujuće institucije	Međunarodne konferencije
26.	dr.sc. Danijel Ciković	29.04.- 31.05.2019.	Rim-Napulj, Italija	Korištenje treće istraživačke stipendije Ecole française de Rome	iz sredstava stipendije	Istraživanja
27.	red.prof.art.Lara Badurina (sabbatical)	20.08.- 04.09.2019.	Rumunjska	Realizacija projekta "Kraj o liku/idemo doma"	na teret projekta	Istraživanja
28.	viši umj.suradnik Marin Lukanović	08.- 11.02.2019.	Moosach, Njemačka	Gostovanje na predstavi "Dnevnik jednog luđaka"	na teret gostujuće institucije	Gostovanja
29.	doc.art. Sanja Bojanić	19.- 25.09.2019.	Kopenhagen, Danska	Učestvovanje u predstavljanju projekta "Antagonistic Political Emotions"	Akademija (putni troškovi, dnevnice)	Gostovanja
30.	asistent Nikola Nenadić	05.- 15.09.2019.	Lefke, Sjeverni Cipar	Prezentacija vlastitog rada te puštanje istog u fudus budućeg muzeja moderne i suvremene umjetnosti	u vlastitoj organizaciji	Gostovanja
31.	red.prof.art.Marina Banić Zrinščak	10.- 12.10.2018.	Rim, Italija	Posjet Nacionalnom muzeju moderne i suvremene umjetnosti	u vlastitoj organizaciji	Gostovanja
32.	doc.art. Melinda Kostelac	14.- 26.10.2018.	Limerick, Irska	Provedba programske aktivnosti Artist Printmaking Residence Wom@rts	na teret projekta Wom@rts	Gostovanja

33.	viši umj.suradnik Marin Lukanović	15.- 17.10.2018.	Buxelles, Belgija	Sudjelovanje na okruglom stolu "Life=Freedom, Freedom=Life"	na teret gostujuće institucije	Gostovanja
34.	viši umj.suradnik Marin Lukanović	22.10.2018.	Maribor, Slovenija	Gostovanje na predstavi "Dnevnik jednog luđaka" u Meta teatru	na teret gostujuće institucije	Gostovanja
35.	izv.prof.art. Lara Badurina	26.11.- 21.12.2018.	Buenos Aires, Argentina	Sudjelovanje na rezidencijalnom boravku	na teret programskog pravca „Kuhinja“ EPK 2020	Gostovanja
36.	doc.art. Tomislav Brajnović	18.02.- 10.05.2019.	Ljubljana, Slovenija	Održavanje nastave na Akademiji likovnih umetnosti u Ljubljani tijekom ljetnog semestra ak.god. 2018./2019.	ERASMUS	ERASMUS
37.	doc.art. Celestina Vičević	27.11.- 05.12.2018.	Asturias, Španjolska	Ostvarenje stručne mobilnosti putem Erasmus+ programa u partnerskoj instituciji Escuela de Arte De Oviedo	ERASMUS	ERASMUS
38.	red.prof.art. Marina Banić Zrinščak	04.- 16.03.2019.	Ruzichoslav - Slovačka Jan Dougzclav - Poljska	Gostovanje na CEEPUS programu na Sveučilištima u Ruzichoslav i Jan Dougzclav	CEEPUS	CEEPUS
39.	voditeljica računovodstva, Vesna Malenica	22.11.2018.	Opatija	Odlazak na seminar tvrtke TEB poslovno savjetovanje d.o.o. u Grand hotelu 4 opatijska cvijeta	Akademija (kotizacija)	Seminari
40.	voditeljica računovodstva, Vesna Malenica	30.11.2018.	Opatija	Odlazak na seminar Hrvatske zajednice računovođa i financijskih djelatnika u Hotelu Jadran	Akademija (kotizacija)	Seminari
41.	doc.art. Nadija Mustapić	13.- 15.03.2019.	Beograd, Srbija	Sudjelovanje i produkciji i otvaranju izložbe "Minuta šutnje" u galeriji Podroom Kulturnog centra Beograda	na teret gostujuće institucije	Skupne izložbe
42.	izv.prof.art.Ingeborg Fulepp	02.- 04.05.2019.	Varel, Njemačka	Izložba vlastitih radova i radova u suradnji s Heikom Daxl u "Villi Schmalfilm"	na teret gostujuće institucije	Skupne izložbe
43.	doc.art. Tomislav Brajnović	30.09.- 02.10.2019.	Rijeka, Hrvatska	Sudjelovanje na izložbi "Iskustva transcencije umjetnosti"	u vlastitoj organizaciji	Skupne izložbe
44.	asistentica Dajana Radoš	08.04.2019.	Sesvete, Hrvatska	Priprema i otvorenje samostalne izložbe u Galeriji Oblok u Sesvetama	u vlastitoj organizaciji	Samostalne izložbe

45.	asistentica Mirna Kutleša	10.- 22.05.2019.	Dubrovnik, Hrvatska	Otvaranje samostalne izložbe u Galeriji Flora	u vlastitoj organizaciji	Samostalne izložbe
46.	doc.art. Damir Stojnić	07.- 14.11.2018.	Turda, Cluj Napoca, Rumunjska	Postavljanje dvije izložbe umjetničke udruge Labin Art Express	u vlastitoj organizaciji	Samostalne izložbe
47.	doc.art. Melinda Kotelac	03.- 05.04.2019.	Gaziantep, Turska	Sudjelovanje na simpoziju umjetnosti i estetike na Sveučilištu u Gaziantepu	Akademija i u vlastitoj organizaciji	Simpozij
48.	viši umj.suradnik Marin Lukanović	28.- 30.10.2019.	Rijeka, Hrvatska	Sudjelovanje na edukacijskom ciklusu "Production in Culture" kao mentor u EPK2020	EPK2020	Mentorstvo

Izvešće izradila Jana Bilović, dipl.oec., pripravnica

PROJEKTI 2018./2019.

Projekti u realizaciji u akademskoj godini 2018./2019. (jedinice javne uprave, lokalne samouprave, muzeji, institucije, trgovačka društva, EU)

	Naziv projekta	Sudionici projekta	Dodijeljena sredstva
1.	Plati i nosi	Akademija primijenjenih umjetnosti i HDLU	od strane HDLU-a
2.	Muzeji zajedno	Akademija primijenjenih umjetnosti i Prirodoslovni muzej Rijeka	5.000,00 kuna
3.	Ruksak (pun) kulture - umjetnost i kultura u vrtiću i školi za 2018. godinu	Akademija primijenjenih umjetnosti i Ministarstvo kulture Republike Hrvatske	4.522,96 kuna
4.	Ruksak (pun) kulture - umjetnost i kultura u vrtiću i školi za 2019. godinu	Akademija primijenjenih umjetnosti i Ministarstvo kulture Republike Hrvatske	21. 093,08 kuna
5.	Wom@rts	Ministarstvo kulture Republike Hrvatske i Akademija primijenjenih umjetnosti	55.000,00 kuna
6.	Glowing Globe	Goethe-Institut Kroatien i Akademija primijenjenih umjetnosti	22.500,00 kuna
7.	Društveno angažirani plakat	Grad Rijeka i Akademija primijenjenih umjetnosti	10.000,00 kuna
8.	Znanstveni skup Virtualna stvarnost u novomedijskim umjetnostima	Grad Rijeka i Akademija primijenjenih umjetnosti	28.000,00 kuna
9.	Održavanje likovnih radionica za djecu socijalno osjetljivih skupina u okviru projekta Rijeka 2020-EPK	Rijeka 2020 d.o.o. i Akademija primijenjenih umjetnosti	2.500,00 kuna
10.	Programski pravac Lungomare Art i programski pravac Dječja kuća u okviru projekta Rijeka2020-EPK	Rijeka 2020 d.o.o. i Akademija primijenjenih umjetnosti	100.000,00 kuna
11.	RIVIERA4SEASONS2 unutar programa INTERREG V-A Slovenija - Hrvatska iz sredstava Europskog fonda za regionalni razvoj	Grad Opatija i Akademija primijenjenih umjetnosti	180.875,00 kuna
12.	DIVERSITY MIXER financiran iz Programa Europske komisije o pravima, jednakosti i građanstvu za razdoblje 2014.-2020.	Trgovačko društvo RIJEKA 2020 d.o.o. i Akademija primijenjenih umjetnosti	48.908,42 eura
13.	Mediterranski nautički centar za osobe sa invaliditetom - financiranje preko Europskog socijalnog fonda „Širenje mreže socijalnih usluga u zajednici-faza 1“	Akademija primijenjenih umjetnosti (partner)	u procesu prijave

Studentski projekti (prema: Ugovor o pravima i obvezama korištenja sredstava ostvarenih povodom natječaja za studentske projekte iz kulture i umjetnosti Sveučilišta u Rijeci)

Red.br.	Naziv projekta	Voditelj projekta	Trajanje projekta
1.	Umjetnički objekti inspirirani regionalnom industrijskom baštinom	Glorija Arapović	od 9.07.2019.
2.	Zub vremena/Prostorni crtež	Mateja Cik	od 9.07.2019.
3.	Organičke strukture u staklu	Kristina Čehulić	od 9.07.2019.
4.	Iz Rijeke na rijeku	Omar Lović	od 9.07.2019.
5.	Ezoterija, misticizam i okultizam kao tema autorskog stripa	Tomislava Turčin	od 9.07.2019.
6.	Mreža kao spoj čovjeka i urbanizma	Lucija Matak	od 9.07.2019.
7.	9 murala mira	Andrej Shumkovski	od 9.07.2019.
8.	Osjetila	Marko Človek	od 9.07.2019.
9.	Spajanje vizualnog i izvedbenog umjetničkog područja	Ivan Botički	od 9.07.2019.
10.	Print screen/Ispiši ekran	Marina Rajšić	od 9.07.2019.
11.	Expandind Horizons	Bernard Pintur	od 9.07.2019.
12.	Poslušaj unutarnji glas	Erika Močibob	od 9.07.2019.
13.	Pogled iznutra - Podsvijest, Snovi i Umjetnost	Paula Fumić	od 9.07.2019.
14.	Kiparski elementi u modi i modni elementi u kiparstvu	Lucija Granić	od 9.07.2019.
15.	Chinecolle	Martina Ipša	od 9.07.2019.

16.	In medias res	Valentina Barić	od 9.07.2019.
17.	A gdje je šesto?	Ivona Habijanec	od 9.07.2019.
18.	Crtež kao prostorna slagalica	Luce Lukačić	od 9.07.2019.
19.	Inkubacija	Katarina Musap	od 9.07.2019.

Projekti: RIJEKA2020 – Europska prijestolnica kulture (prema: Ugovor o pravima i obvezama na provedbi projekta financiranog u okviru programskog pravca "27 SUSJEDSTAVA-SUSJEDSTVO KAMPUS")

Red.br.	Naziv projekta	Voditelj projekta	Trajanje projekta	Financiranje
1.	Od kuda dolazimo? Što smo? Kamo idemo? u okviru provedbe projekta 27. susjedstava u 2019. i 2020. godini	Ivona Habijanec	08.02.2019.-28.02.2021.	4.000,00 kuna
2.	Wom@rts - jednaka zastupljenost žena u umjetnosti i kreativnim industrijama	doc.art. Melinda Kostelac	08.02.2019.-28.02.2021.	2.500,00 kuna
3.	Nevidljivi prostori	Doc.art. Dražen Vitolović doc. art. Darija Žmak Kunić	08.02.2019.-28.02.2021.	5.000,00 kuna
4.	Inspiracije iz nanosvijeta	doc.art. Darija Žmak Kunić	08.02.2019.-28.02.2021.	3.000,00 kuna
5.	Predstavljanje rada i publikacije JA:TO	Kristina Čehulić	08.02.2019.-28.02.2021.	1.000,00 kuna
6.	Briga o sebi	Petra Mrša	08.02.2019.-28.02.2021.	4.000,00 kuna
7.	Sjećanja	Ingeborg Fuelepp	08.02.2019.-28.02.2021.	4.000,00 kuna

Projekti: Sveučilište u Rijeci (prema: Ugovor o dodjeli sredstava potpore umjetničkim istraživanjima za 2018. godinu)

Red.br.	Naziv projekta	Voditelj projekta	Trajanje projekta	Financiranje
1.	Interakcija krajolika i formi izražavanje identiteta: "Kraj o liku/idemo doma"	Lara Badurina	1. godina	7.273,75 kuna
2.	Otisci sjećanja	Letricija Linardić	1. godina	16.249,19 kuna
3.	Keramički modularni elementi proizvedeni upotrebom Cad/Cam tehnologija	Dražen Vitolović	1. godina	15.438,78 kuna
4.	Interdisciplinarno istraživanje i primjena novomedijskih tehnologija u umjetnosti virtualne stvarnosti	Ingeborg Fulepp	1. godina	12.575,92 kune
5.	Knjige umjetnika	Celestina Vičević	1. godina	13.178,48 kuna

Izvešće izradila Jana Bilović, dipl.oec., pripravnica

IZVJEŠĆE I AKCIJSKI PLAN ODBORA ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐENJE KVALITETE APU

Izvešće i Akcijski plan Odbora za unaprjeđenje sustava kvalitete formirano je temeljem analize planiranih i provedenih aktivnosti u skladu sa službenim dokumentima, te ista predstavljaju poveznicu sa strategijom i Akcijskim planom Akademije. Tijekom protekle akademske godine 2018./2019. Odbor za unaprjeđenje sustava kvalitete Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci je temeljem Akcijskog plana i hodograma ostvario je većinu, ali ne i sve od predviđenih aktivnosti.

Odbor za unaprjeđenje sustava kvalitete Akademije ostvario je tri sastanka koje su poduprijele ciljane aktivnosti. Sudjelovala sam na 5 službena sastanka Odbora kvalitete Sveučilišta u Rijeci (jedna od kojih elektroničkim putem), te radionici za provedbu procesa unutarne prosudbe za potrebe sviju sastavnica Sveučilišta u Rijeci.

Najveći dio aktivnosti Odbora tijekom zimskog semestra bio je usmjeren na osustavljanje jasnog protokola provedbe evaluacije papirnatim putem a temeljem prethodno usvojenog Akcijskog plana. U tom smislu, prijedlog o provedbi papirne evaluacije je usvojen od strane Odbora, temeljem opravdanosti provedbe, dat je na uvid upravi, dok se službenom odlukom i operativnim aktivnostima evaulacija uspješno provela. Zapečaćeni listići evaluacije prema predmetima službenog Izvedbenog plana akademske godine 2018./2019. predani su Centru za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci odmah nakon završetka postupka. Opravdanost provođenja papirne evaluacije odnosi se na prednost neposredne provedbe, većeg broja zahvaćenih ispitanika, (planom provedbe u skladu s Raspredom sati) neposrednim prisustvom studenata pri završetku procesa nastave.

Sveučilište u Rijeci je, s druge strane, također 2019. godine paralelno formiralo novi sustav osiguravanja kvalitete te je naknadno, nakon provedenog postupka papirne evaluacije, temeljem sjednice

Odbora za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci uvažilo provođenje evaluacije samo putem ISVU sustava. Velika baza podataka vrednovanja dati će se na neovisnu stručnu obradu, dok je izostankom ovih podataka vrednovanja Akcijski plan zaknut, na što su reagirali i članovi Akademijskog vijeća, odnosno nastavnici kojima je onemogućen sustav informiranja o kvaliteti njihove nastave. Nastavno je i izlaznost u ljetnom semestru na evaluacije putem ISVU sustava bio lošiji nego prethodnih godina, što navodi na moguć zaključak konsekvantne demotiviranosti studenata pristupanju istoj.

Iz svega navedenog, za iduće razdoblje potrebno je utvrditi postupak provedbe evaluacija putem ISVU sustava na način da se postojećim dokumentima i mehanizmima pridruže novi, u cilju veće izlaznosti; zatim, kada i u kojem ciklusu ili obimu Izvedbenih planova ili akademske godine, treba provesti papirne evaluacije, posebno ako u ISVU sustavu postoje predmeti i nositelji koji nisu bili ocijenjeni, moguće i prethodnih akademskih godina. Izvedbeni planovi jednosemestralnih predmeta ukazuju na potrebu da se evaluacija sprovede dvaput, krajem svakog semestra. Sve navedeno, dio je planiranja onog dijela kvalitete koji daje ključne povratne informacije dionicima, u cilju poboljšanja ili afirmacije primjera dobre prakse iz nastave.

Rezultati ISVU evaluacija plasirani su Odboru kvalitete i putem Akademijskog vijeća. Naknadno su se razmotrili primjeri prakse drugih sveučilišta i samih sastavnica Sveučilišta u Rijeci, kao dio mogućeg budućeg planiranja aktivnosti. Rezultati će se uvrstiti u zbirno mandatno izvješće Odbora za unaprjeđenje sustava kvalitete 2016. – 2019.

Ono što Odbor za unaprjeđenje sustava kvalitete nije uspio iznijeti jesu kvalitativni upitnici usmjereni na kvalitetu nastave, a koje bi

trebalo provesti u akademskoj godini 2019./2020., sukladno specifičnosti studija Akademije, i nastavnom procesu studijskih programa, u dogovoru Odbora i uprave.

S druge strane, u svojstvu prodekanice te kao član uprave svjedočila sam da je i prošle akademske godine bilo neophodno podzueti niz mjera i neposrednih aktivnosti u cilju neposredne podrške sustavu, a temeljem objektivno nastalih okolnosti koji su mogli narušiti kvalitetu nastave, polaganja ispita te općenito stvaranja podloge studentima u napredovanju kroz studijski program. Navedene su aktivnosti pojašnjene izvješćem prodekanice za nastavu, studijske programe i studentska pitanja. Neposredne aktivnosti odnose se i na praktikume za studente, rješavanjem zamolbi studenata, i individualnim konzultacijama sa studentima koji su uočili nedostatke u nastavi.

Planirani prijedlog iniciranja Akcijskih planova odsjeka također nije bio iznesen. Djelomični razlog tome je veća opterećenost dijela nastavnog osoblja koji doprinose instituciji i sve veći obujam poslova, te manjku mjera i mehanizama koje ostale potiču kako bi se aktivnosti bolje raspodjelile. Nova diseminacija radne obveze potiče i raspodjela koju definira samo Ministarstvo, a koje podrazumijeva jači institucijski doprinos sviju članova nastavnog osoblja.

Akcijski plan akademske godine 2019./2020. stoga je odraz sviju zapaženih potreba i obaveza, s ciljanim hodogramom plana i provedbe aktivnosti Odbora, koji doprinosi i jača razvojne mjere Akademije, usklađene sa Strategijom i Akcijskim planom Akademije. Prijedlog Akcijskog plana potrebno je modificirati, posebno ako se otvore nove potrebe u akademskoj godini 2019./2020. a koje sada nisu predviđene ili vidljive u sustavu. Izmjene Akcijskog plana mogu se izvršiti na prijelazu između zimskog i ljetnog semestra, te one svakako moraju teći u skladu sa zapažanjima Povjerenstva za unutarnju prosudbu Sveučilišta u Rijeci, i potrebama Akcijskog plana Akademije, kao dio očitovanja i tijekom faze naknadnog praćenja.

Sukladno navedenom, iznosim zapažanja o sustavu institucije prethodne akademske godine 2018./2019.

Rad Odsjeka PU i LU

Prema raspoloživim podacima aktivnosti Odsjeka Akademije, i podacima prisustvovanja članova pripadnih odsjeka, razvidno je da su potrebne promjene, U akademskoj 2018-2019. godini Odsjek likovnih umjetnosti održao je 1 sastanak a Odsjek primijenjenih umjetnosti 4 . Naredni sastanci trebaju e jasnije artikulirati mogućom standardizacijom Dnevnog reda /uz moderiranje diskusija, formuliranje prijedloga izmjena studijskih programa temeljem relevantnih standarda i dokumenata. Odsjeci trebaju iznijeti i izglasati Akcijske planove čime se otvara jasniji hodogram rada istih prema periodu/ ciklusu akademske godine za slijedeće, primjerice;

- Izmjene i dopune studijskih programa u skladu s terminima prijave postupka sveučilišnom Povjerenstvu- poštovanje dinamike i kriterija prijave
- izglasavanje zahtjeva kandidata za *sabbatical*
- Iznošenje Izvedbenih planova do polovice lipnja za sve studijske godine
- Razmotriti projekcije nastavnih opterećenja i ostvarivanje radne norme, te izvijestiti upravu o istom u suradnji s katedrama
- Informiranje o eventualnom nedostacima u provedbi nastave, te izvijestiti prodekanicu za nastavu
- Poticati nastavno osoblje na prijavu i vođenje projekata – razmijeniti iskustva putem tematske sjednice za sve članove nastavnog osoblja
- Poticati nastavno osoblje na mjesečno izvješćivanje i najavu gostujućih profesora a po mogućnosti na samom početku akademske godine u cilju usklađivanja nastave i vannastavnih sadržaja, te kapaciteta za studente

Podaci prisustvovanja članova odsjeka po sastancima ukazuju da je potrebno potaknuti članove na prisustvovanje i kvalitetni doprinos dnevnom redu. Naglasak dajem na odsjeke a manje katedre, budući je jačanje aktivnosti odsjeka neophodna zbog specifičnosti studijskih programa.

Kvaliteta nastavnog osoblja

Izvješće o službenoj evaluaciji 2019. biti će prikazani u zbirnom izvješću Odbora za razdoblje 2016.-2019.

Na papirnatij evaluaciji u zimskom semestru akademske godine 2018./2019. Evaluirano je ukupno 109 predmeta od čega niti jedan student nije evaluirao tek 7 predmeta /podaci temeljem sastanka Odbora 29. Siječnja 2019. U ljetnom semestru 2019. Godine ISVU sustavom evaluirani su predmeti ljetnog semestra Izvedbenog plana;

- 76 predmeta nema evaluaciju, od ukupno 157 (48%)

- 32 predmeta ocijenio je samo 1 student (20,38 %)
- 26 predmeta ocijenilo je samo 2 studenta (16,56)
- Primjerice, predmet Završni rad studijskog programa Likovne pedagogije ocijenilo je samo 1 od 18 studenata
- 3 predmeta ocijenjeno je negativnom ocjenom ali jedan od kojih je uzorak samo 1 student

Predsjednica Odbora za unaprjeđenje sustava kvalitete
Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci
Doc.mr.art. Melinda Kostelac

Prijedlog aktivnosti Odbora kvalitete s Akcijskim planom

REDOVITE AKTIVNOSTI:

Kontinuirano praćenje sustava kvalitete prema parametrima novih ESG standarda

1.1. Politika osiguravanja kvalitete

Kontinuirano praćenje i unaprjeđenje sustava primjene sviju propisa, pravilnika i dokumenata sviju razina (EU, RH-MZO, Sveučilišta u Rijeci, Akademije primijenjenih umjetnosti u Rijeci) u procesu visokoobrazovne institucije 1.2., **izrada i odobravanje programa**

1.9. Kontinuirano praćenje i periodička

Revizija programa

Praćenje sviju indikatora akreditiranih i sviju budućih akreditiranih studijskih programa, uspostavljanje njihovih sustava praćenja u skladu s dokumentima. Iznošenje periodičnih zaključaka putem Vijeća ili izvješća upravi.

Kontinuirano poticanje uključivanja vanjskih suradnika u sustav kvalitete putem nastavnih i stručnih baza, suradnjama, i drugim oblicima suradnji

Poticati uključivanje studenata u politiku izmjena studijskih programa.

1.3. Učenje, poučavanje i vrednovanje

Usmjereni na studenta

1.4. Upis i napredovanje studenata,

Priznavanje i certificiranje

Kontinuirano provođenje i poboljšanje sviju mehanizama podrški studentima-icama u cilju neometanog praćenja studija, polaganja ispita i završetka studiranja, te akademskog priznavanja i priznavanja razdoblja studiranja; implementacija

KONTINUIRANO

DOKUMENTI

<https://apuri.hr/propisi-i-dokumenti/>

<https://uniri.hr/o-sveucilistu/sustav-osiguravanja-kvalitete/>

<https://mzo.gov.hr/pristup-informacijama/dokumenti-zakonski-i-podzakonski-akti-2080/2080>

<https://www.azvo.hr/hr/visoko-obrazovanje>

<https://www.eqar.eu/>

Novog Pravilnika o priznavanju prethodnog učenja

1.5. Nastavno osoblje

Kontinuirano unaprijeđivati mehanizme kojima se prati rad nastavnog osoblja u nastavi, te umjetničko-nastavnom istraživanju i pripadnim specifičnostima aktivnosti struke, odnosno umjetničkog područja i pripadne grane Europskog polja istraživanja

1.6. Resursi za učenje i podrška studentima

Kontinuirano unaprjeđenje postojećih kapaciteta i opreme te sustavne podrške sviju kapaciteta za izvođenje postojećih i budućih studijskih programa; kontinuirano usklađivati kapacitete s potrebama specifičnosti studija.

Afirmacija formiranih Centara Akademije

1.7. Upravljanje informacijama

Kontinuirano unaprijeđivati mehanizme sustava potrebnog nadzora sviju tijela i službi te održavati primjeren sustav plasmana informacija; skrbiti o zaštiti povjerljivih podataka Akademije

1.8. Informiranje javnosti

Kontinuirano ažurirati sve nove informacije u sustavu te stvoriti naprednu konfiguraciju sustava informiranja sviju dionika putem mrežnih stranica, elektroničkog i oglasnog informiranja (na razini EU, RH, MZO, Sveučilišta Akademije te platformi javnih medija) Stvoriti podlogu informiranja sustava na engleskom jeziku

Poticati sve dionike na rasmjenu relevantnih informacija koji doprinose vidljivosti kvalitete i ugledu Akademije

1.9. Kontinuirano praćenje i periodička

Revizija programa

Kontinuirano prikupljanje i obrada sviju podataka studijskih programa Akademije u cilju ažuriranja podloge

za periodičku reviziju studijskih programa u skladu s naputcima

Prijedlog neposredne provedbe Akcijskog plana Odbora za unaprjeđenje sustava kvalitete Akademije 2019./2020.

ESG

Vremenski okvir aktivnosti

1.1.

- formiranje i usvajanje prijeloga Akcijskog plana Odbora za unaprjeđenje sustava kvalitete Akademije

1.8.

- Objava Akcijskog plana na mrežne stranice
- Provedba Akcijskog plana prema hodogramu te u skladu sa strateškim prioritetima Akademije te
- Kontinuirano provođenje mjera i aktivnosti unaprjeđenja sviju sviju ESG standarda u skladu s kontinuiranim ili novim mehanizmima provedbe
- Usklađenje sviju aktivnosti Odbora s dinamikom provedbe unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci
- Određivanje plana izrade samoanalize i hodograma predaje dokumenata Odbora kvalitete za potrebe unutarnje prosudbe
- Novo usklađivanje sviju mjera i aktivnosti s novom platformom aktivnosti Odbora za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Rijeci; sukladno dinamici hodograma aktivnosti sveučilišnog Odbora.
- Prema potrebi, nadopuna Akcijskog plana i usklađenje aktivnosti s preporukama i zapažanjima Povjerenstva za provedbu unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci

STUDENI 2019.

Esg standardi i preporuke (ENQA, AZVO)

Usklađenost Akcijskog plana s EGS i dokumentima Akademije:

Strategija Akademije

Akcijski plan 2017./2018.,

Akcijski plan Akademije 2018./2019.

Službeni propisi i dokumenti MZO

Službeni propisi i dokumenti Sveučilišta u Rijeci

Službeni propisi i dokumenti Akademije

Informacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijском vijeću

Dodatno poticanje i diseminacija online upitnika prema svim dionicima. Usklađivanje sviju narednih dokumenata s indikatorima koje generiraju rezultati online podataka i rezultata upitnika

Objavljivanje dokumenata prosljeđenih sastavnicama
Kontinuirano praćenje i osiguravanje sustava informiranja sviju dionika te jačanje mjera za potrebe prikupljanja zatraženih podataka ili popunjavanja online upitnika.
Sve navedeno provodi se u skladu s aktivnostima uprave.

1.2..			Dokumenti: koje će aktivnosti iznijeti:
1.3.			Zapisnik sastanka Odbora,
1.1.		STUDENI/ PROSINAC 2019.	Zapisnik praktikuma na temu Završni rad Izvešće SWOT analiza, rezultati interne ankete u digitalnom obliku - dostavlja se upravi, te Odboru na uvid
1.1.			SWOT analiza, kvalitativna anketa, sastanak/praktikum Analiza Pravilnika o Završnom radu. Izrada prijedloga Akcijskog plana Odsjeka Likovnih umjetnosti
		Prosinac 2019.	Izrada prijedloga Akcijskog plana Odsjeka Primijenjenih umjetnosti
1.7.			Analiza anketa zadovoljstva studenata, nastavnog i nenastavnog osoblja Odbora za osiguravanje i unaprjeđenje kvalitete Sveučilišta u Rijeci/ objava informacija i dokumenata
1.8.			
1.7.			Politika uređivačkog odbora za mrežne stranice/određivanje zaduženja Odbora kvalitete - kontinuirano Infomacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijском vijeću
1.1.	Sastanak Odbora: sastanak članova odbora s upravom te		Dokumenti:
1.7.	- Usklađivanje Plana za pripremu i provođenje procesa Unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci		Izrada neposredno hodograma za konačnu verziju samoanalize – priključivanjem dokumenata Odbora sveukupnoj samoanalizi Akademije
1.9.	- Nadogradnja digitalne baze dokumenata s jasnim poveznicama na objavljene dokumente u cilju iznošenja objedinjene samoanalize sastavnice	PROSINAC 2019.	Temeljni dokumenti od strane Odbora kvalitete: Priručnik kvalitete (prijedlog iznesen na sjednici

Akademijskog vijeća u ljetnom semestru 2018./2019., konačno izglasavanje na sjednici Akademijskog vijeća u studenom 2019.)

Evaluacije - izvješća od 2016-2019., zbirno izvješće, Baza podataka u ISVU, te ispis rezultata (registri), i analiza indikatora izlaznosti

Prijedlog provedbe evaluacije papirnatim putem

Prijedlog provedbe evaluacija za naredni period 2019.-2022.

Odluke o provedbi evaluacija nastavnika od strane studenata

Za akademsku godinu 2019./2020.

Zadovoljstvo studenata, nastavnika i nenastavnog osoblja; online anketa Odbora za osiguravanje i unaprijeđenje Sveučilišta u Rijeci

SWOT analiza rada Odbora kvalitete (2016. – 2019.)

Praktikumi za studente – zapisnik Orijentacijsko-motivacijskog praktikuma (3.listopad 2019.) kontinuirano

Praktikum Završnog rada kontinuirano

Zapisnici Odbora kvalitete akademske godine 2018.-2019.

Formiranje Zbirnog trogodišnjeg Izvješća Odbora kvalitete za razdoblje 2016.-2019- u skladu s

- vizijom i politikom Akademije
- iznesenim aktivnostima,
- dokumentima
- sustavom informiranja

Ostali relevantni dokumenti koji se uključuju ili su

			<p>povezani sa sustavom kvalitete i radom Odbora (sastanci Odbora za kvalitetu Sveučilišta u Rijeci, sjednice Akademskog vijeća, sastanci odjeka, sastanci katedri, zakoni i propisi)</p> <p>Uključenje vanjskih dionika za plan Unutarnje prosudbe sve informacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademskom vijeću</p>
1.5.	Jačanje kvalitete nastavnog osoblja /mjere i aktivnosti putem odsjeka i Akademskog vijeća		Dokumenti:
1.3.	Praktikum s predstavnicima Studentskog zbora za uključivanje i motiviranje članova u provedbu evaluacija za zimski i ljetni semestar		Zapisnik pripremnog sastanka Odbora kvalitete /plan i provedba ISVU evaluacija s prijedlozima za:
1.1.	Provedba ISVU evaluacije (priprema, donošenje odluke, provedba, obrada)	PROSINAC -	<ul style="list-style-type: none"> • praktikum sa Studentskim zborom (naknadno se formira Zapisnik)
1.5.	Prijedlog i usvajanje provedbe ISVU evaluacija u cilju bolje/veće izlaznosti/mjere i aktivnosti	SIJEČANJ 2019.	<ul style="list-style-type: none"> • plasiranje informacija članovima nastavnog osoblja
1.3.	Interna analiza rezultata evaluacije Odbora (zimski i ljetni semestar) Formiranje izvješća sa smjernicama unaprijeđenja kvalitete provedbe evaluacije		<ul style="list-style-type: none"> • Prijedlog mehanizama osiguravanje kvalitete evaluacija formiranjem obrasca Zapisnika predmetno provedenih evaluacija (neposredna provedba) • Jasna raspodjela i dodjeljivanje odgovornosti provedbe evaluacije sukladno Rasporedu sati te predstavnika studenata /nastavno osoblje, predstavnici Studentskog zbora, studenti/ <p>Odluke o provedbi ISVU evaluacija (odluke u skladu s Kalendarom nastave za zimski i ljetni semestar te odgovornosti nositelja provedbe)</p> <p>Motiviranje studenata putem sustavnog oglašavanja i informiranja</p> <p>Izvješće o rezultatima evaluacije (ISVU koordinadora, Izvješće Odbora temeljem zapisnika o rezultatima evaluacije)</p>

<p>1.1.- 1.10.</p>	<p>Sastanak Odbora kvalitete – samostalno , s upravom, s predstojnicima odsjeka</p>	<p>PROSINAC 2019/ SIJEČANJ 2020.</p>	<p>Izvješće /obraci samovrednovanja negativno ocijenjenih nastanika – opcionalno – putem Odbora kvalitete, prema upravi</p>
<p>1.1. 1.2.1. 1.3. 1.8. 1.9</p>	<p>Sastanak Odbora: politika upisa i promoviranja Akademije, izrada prijedloga u skladu s analizom sustava informiranja ,</p>	<p>PROSINAC 2019/ SIJEČANJ 2020.</p>	<p>Plan mjera praćanja negativno ocijenjenih nastavnika</p> <p>Informacije i dokumenti se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijском vijeću</p> <p>Dokumenti: Zapisnici Odsjeka na temu politike upisa Zapisnik tematskih sjednica Zapisnici Akademijскоg vijeća Zapisnik sastanka Odbora s prijedlozima i zapažanjima na temu upisa upućuje se upravi</p>
<p>1.1.</p>	<p>Sastanci Odbora /broj sastanaka prilagođava se dinamici potrebnih aktivnosti prema Unutarnjoj prosudbi i ostalim planiranim aktivnostima akademske godine 2019./2020.</p>	<p>VELJAČA 2020.</p>	<p>Tijekom procesa provedbe Unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci, (siječanj 2020.) dokumenti se ciljano pridružuju dinamici prosudbe i Akcijskom planu Akademije /mjere osiguravanja kvalitete i unaprijeđenja sustava kvalitete temeljem iznesenih zapažanja Povjerenstva za unutarnju prosudbu</p>
<p>1.5.</p>	<p>Sastanak Odbora - Redovite provedbe aktivnosti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Analiza ISVU evaluacije zimskog semestra - Analiza formiranih sustava prikupljenih podataka umjetničko- nastavnih te znanstveno-nastavnih aktivnosti nastavnog osoblja 	<p>VELJAČA 2020.</p>	<p>Dokumenti: Zapisnici procesa provedbe unutarnje prosudbe Očitovanje Povjerenstva za unutarnju prosudbu Očitovanje uprave prema Povjerenstvu za unutarnju prosudbu Sveučilišta u Rijeci Očitovanje Odbora za kvalitetu prema Povjerenstvu za unutarnju prosudbu Sveučilišta u Rijeci Akcijski plan i mjere i aktivnosti za period naknadnog praćanja procesa Unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci</p>
<p>1.7.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formiranje baze podataka /analiza portfelja nastavnika Sveučilišta u Rijeci te mrežnih stranica Akademije – u suradnji s upravom 	<p>VELJAČA 2020.</p>	<p>Akcijski plan i mjere i aktivnosti za period naknadnog praćanja procesa Unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci</p>

<p>1.5. Kontinuirane aktivnosti kvalitete nastavnog osoblja i nastave</p>		<p>Redovite , kontinuirane aktivnosti, Izdavanje potvrda o pozitivnom vrednovanju nastave od strane studenata /opcionalno, prema potrebi Za nastavnu izvrsnost Za potrebe prijave na natječaj za biranje u više zvanje</p> <p>Kontinuirano praćenje dokumenata Detaljnih nastavnih izvedbenih planova i ostalih relevantnih informacija portfelja nastavnika Informacije se kontinuirano uključuju u izvješća prema upravi i Akademijskom vijeću</p>
<p>1.2. Implementacija svih prikupljenih prijedloga temeljem službenih dokumenata (uprava, Odsjeci) Plan prijedloga Izmjena i dopuna Plan pokretanja akreditacije studijskih programa (priprema – do prije isteka roka prijave tekuće akademske godine)</p> <p>1.9. Kontinuirano praćenje osiguravanja mehanizama kvalitete u navedenim postupcima od strane uprave, pravne službe te Odbora za kvalitetu</p>	<p>OŽUJAK- SVIBANJ 2020.</p>	<p>Dokumenti: Akcijski plan Odsjeka Likovnih umjetnosti Akcijski plan Odsjeka Primijenjenih umjetnosti Upute za postupak akreditiranja studijskih programa Sjednice Akademijskog vijeća Sjednice Povjerenstva za akreditaciju studijskih programa Sveučilišta u Rijeci te Stručnog vijeća Centra za studije Sveučilišta u Rijeci Odluke o akreditaciji studijskih programa Odluke o Izmjenama dopunama studijskih programa Objava službenih dokumenata na mrežne stranice</p>
<p>1.5. Provedba aktivnosti vrednovanja nastavnika od strane studenata (evaluacije) u sustavu informiranja Sastanak Odbora / opcionalno prema otvaranju dodatnih potreba</p>	<p>SVIBANJ 2019.</p>	<p>Odluka o provedbi evaluacije predmeta ljetnog semestra putem ISVU sustava</p> <p>Kontinuirane aktivnosti vezane uz rezultate Unutarnje prosudbe unutar sviju ESG standarda s naglaskom na segmenata koji zahtijevaju poboljšanje mehanizama sustava kvalitete</p>

1.1.- Do 1.9	Aktivnosti vezane uz proces provedbe Unutarnje prosudbe /svi ESG standardi		Dokumenti Odluka unutarnja prosudba Hodogram provedbe unutarnje prosudbe Sveučilišta u Rijeci Završno izvješće Povjernstva za unutarnju prosudbu Sveučilišta u Rijeci
1.1.	Plan promoviranja i plasiranja prezentacije Akademije i studijskih programa javnosti Jačanje mjera za privlačenje studenata Akcijski plan Odbora i aktivnosti prilagoditi će se Strategiji i Akcijskom planu Akademije te onih Odsjeka Likovnih umjetnosti i Odsjeka primijenjenih umjetnosti	SIJEČANJ- TRAVANJ 2020.	Dokumenti; Zaključci sjednica Akademijaskog vijeća Akcijski planovi odsjeka u segmentu navedenih aktivnosti /sajmovi obrazovanja, posjete školama, mediji i mrežne stranice, društvene mreže, ostalo Plan provedbe neposrednih aktivnosti
1.1. 1.5. 1.3.	Sastanak Odbora: Provedba evaluacije ISVU putem Analiza rezultata zimski – ljetni /izlaznost, rezultati, moguća poboljšanja – osnovni cilj; usporedba učinkovitosti papirnate i ISVU evaluacije	LIPANJ 2019.	Dokumenti; ISVU baza podataka rezultata evaluacija Izvjeshće rezultata evaluacija s indikatorima Zapisnik sastanka Odbora
1.5., 1.3.	Informiranje Vijeća o provebi dvaju evaluacija, Dostavljanje obrasca samovrednovanja slučaju negativno ocijenjenih nastavnika-ca	SRPANJ 2019.	Dokumenti Analiza indikatora akademske godine 2019./2020. s onim prethodnih. Rezultati upisa PPD – analiza podataka – pohrana podataka Analiza učinkovitosti provedenih mjera
1.1. 1.8.	Sastanak -Formiranje godišnjeg izvješća Odbora: Iznošenje Akcijskog plana Odbora za 2020./2021.;	RUJAN - LISTOPAD 2019.	Dokumenti: Plan aktivnosti i Akcijski plan odbora Nova izvješća članova uprave
1.1.	Analiza učinkovitosti promocije Akademije		Rezultati upisa u PPD i DS